

內政部營建署陽明山國家公園管理處

陽明山國家公園土地使用分區 查詢暨證明核發系統更新計畫

成果報告書

群琰地理資訊顧問股份有限公司

中華民國九十四年十一月

土地使用分區查詢暨證明核發系統更新計畫

成果報告

委承辦單位：
陽群璇地理資訊顧問公司
國家公園管理處

陽群璇地理資訊顧問公司

目 錄

1.	專案概述	1-1
1.1.	專案名稱	1-1
1.2.	專案緣起	1-1
1.3.	專案目標	1-2
1.4.	專案工作項目	1-2
2.	專案執行說明	2-1
2.1.	地籍資料清查	2-1
2.2.	應用系統開發	2-2
2.2.1.	系統架構	2-2
2.2.1.1.	環境建議	2-2
2.2.1.2.	系統架構設計	2-5
2.2.2.	系統功能	2-8
2.2.3.	土地使用分區系統功能概述	2-12
2.2.3.1.	業務承辦人	2-12
2.2.3.2.	陽管處人員	2-37
2.2.3.3.	民眾版	2-40
3.	教育訓練	3-1
4.	結論與建議	4-1
4.1.	結論	4-1
4.2.	建議	4-1
5.	附 錄	5-1
5.1.	會議記錄	5-1
5.1.1.	期末報告會議記錄	5-1
5.1.2.	期中報告會議記錄	5-3
5.1.3.	期初報告會議記錄	5-5
5.2.	系統操作手冊	5-6

圖 目 錄

圖 2-1 整體架構圖	2-3
圖 2-2 軟體/網路架構圖	2-4
圖 2-3 土地使用分區查詢暨證明核發系統功能架構	2-6
圖 2-4 土地使用分區查詢暨證明核發系統功能架構(續 1)	2-7
圖 2-5 土地使用分區查詢系統網外民眾端功能架構	2-7
圖 2-6 巡護系統首頁	2-12
圖 2-7 巡護系統功能頁	2-12
圖 2-8 土地使用分區首頁	2-13
圖 2-9 查詢	2-13
圖 2-10 地政電傳	2-14
圖 2-11 台北市地政電傳	2-14
圖 2-12 台北縣地政電傳	2-15
圖 2-13 中華電信輸入帳號密碼	2-15
圖 2-14 地政電傳查詢	2-16
圖 2-15 套疊地政電傳系統	2-16
圖 2-16 管理系統主頁	2-17
圖 2-17 代碼維護主頁	2-17
圖 2-18 縣市代碼維護	2-17
圖 2-19 行政區代碼維護	2-18
圖 2-20 段小段代碼維護	2-18
圖 2-21 使用分區資料代碼維護	2-19
圖 2-22 臨路代碼維護	2-19
圖 2-23 申請人資料維護	2-20
圖 2-24 代碼維護管理作業記錄選單	2-20
圖 2-25 代碼維護管理作業記錄內容	2-21
圖 2-26 土地使用分區管理	2-21
圖 2-27 使用分區資料新增	2-22
圖 2-28 使用分區資料修改與刪除	2-22
圖 2-29 使用分區維護查詢	2-23

圖 2-30 使用分區維護編修及歷史記錄	2-23
圖 2-31 使用分區管理作業記錄	2-24
圖 2-32 地政比對陽明山地籍資料	2-24
圖 2-33 陽明山比對地政地籍資料	2-25
圖 2-34 地籍資料總表清單	2-25
圖 2-35 使用證明申請主頁	2-26
圖 2-36 使用證明輸入文號	2-26
圖 2-37 輸入文號之基本資料	2-27
圖 2-38 申請資料清單	2-27
圖 2-39 發文列印	2-28
圖 2-40 電子郵件寄發	2-28
圖 2-41 以案件資料查詢.....	2-29
圖 2-42 申請文號記錄內容	2-29
圖 2-43 以案件段地號查詢.....	2-30
圖 2-44 以案件段地號查詢資料內容	2-30
圖 2-45 歷史紀錄原稿條件	2-31
圖 2-46 發文原稿內容	2-31
圖 2-47 線上申請主頁	2-32
圖 2-48 網路申請單內容	2-32
圖 2-49 線上申請輸入文號	2-33
圖 2-50 線上申請單修改	2-33
圖 2-51 線上申請單修改	2-34
圖 2-52 線上申請發文	2-34
圖 2-53 線上核發案件查詢	2-35
圖 2-54 線上核發案件原文、詳細資料	2-35
圖 2-55 申請案件統計	2-36
圖 2-56 巡護系統首頁.....	2-37
圖 2-57 巡護系統功能頁.....	2-37
圖 2-58 查詢規則.....	2-38
圖 2-59 查詢.....	2-38
圖 2-60 地政電傳	2-39
圖 2-61 進入系統	2-40

圖 2-62 進入系統功能頁	2-40
圖 2-63 查詢.....	2-41
圖 2-64 加入申請單	2-41
圖 2-65 檢示申請單	2-42
圖 2-66 直接加入申請單	2-42
圖 2-67 檢示申請單	2-43
圖 2-68 填寫申請單	2-43
圖 2-69 送出申請單	2-44
圖 2-70 查詢申請單	2-44
圖 2-71 網路申請單編號查詢	2-45
圖 2-72 電子郵件信箱查詢	2-45
圖 2-73 網路申請單內容	2-46

表 目 錄

表 2-1 土地使用分區查詢暨證明核發系統功能模組說明	2-8
表 2-2 土地使用分區查詢系統一網外版功能模組說明	2-11

1. 專案概述

1.1. 專案名稱

本專案名稱為『陽明山國家公園土地使用分區查詢暨證明核發系統更新計畫』。

1.2. 專案緣起

陽明山國家公園土地使用分區查詢暨證明核發系統（以下簡稱本系統）更新計畫，旨在針對本園轄區內之土地使用分區，依據地籍單元能更迅速確實的利用資料庫管理模式，藉由INTERNET及INTRANET查詢及管理相關之土地使用分區資訊。本計畫配合本園第二次通盤檢討，預定全面清查、修正目前資料庫中之土地使用分區資訊（約2萬餘筆地籍單元），建置「土地使用分區查詢暨證明核發系統」，藉由網際網路之查詢作業，能輕鬆查詢各地籍單元之土地使用分區別，另藉由證明核發系統使管理處內部人員可以隨時進行資料之查詢、管理、統計與證明核發等功能操作。

1.3. 專案目標

本專案之整體目標如下：

1. 更新 INTERNET 上之「土地使用分區查詢系統」（加強資訊安全部分以防資料庫遭不法入侵）。
2. 配合橫式公文之製作，更新 INTRANET 上之「土地使用分區證明核發系統」。
3. 擴充建置資料上傳功能，於 INTRANET 上進行資料庫更新後，能順利將檔案上傳至 INTERNET 上，以確保資料之準確性。
4. 地籍及土地使用分區別之資料更新及系統整合處理。（2 萬餘筆）。
5. 配合本園第二次通盤檢討修正土地使用分區圖（GIS 圖層）（備註：倘於計畫期間因故無法完成公告，本計畫結束後仍須配合予以修正）。
6. 教育訓練及技術轉移。

1.4. 專案工作項目

本專案須完成之工作項目包括：

（一）地籍資料清查：

清查原有資料庫內之地籍資料，並逐筆比對地籍籃晒圖（不可攜回必須於陽明山國家公園管理處核對），確認各地籍所屬之使用分區，配合所建置之系統修正、更新資料庫屬性及檔案。

（二）地理資訊圖層之更新：

陽明山國家公園計畫第二次通盤檢討目前已送行政院核定，為配合通檢結果，擬修正現有之土地使用分區圖（GIS 圖層），另針對本園道路（陽金公路、陽投公路、101 甲線道、新園街…等等）設置道路特別景觀區圖層。

（三）土地使用分區查詢暨證明核發系統：

本案所開發之系統主要分為內網及外網部分（各系統置於不同主機上），外網部分僅供使查詢者透過網際網路，進行本園土地使用分區查詢作業，惟需注意網頁美編及資訊安全等，以符合陽明山國家公園管理處需求。而內網部分應符合陽明山國家公園管理處土地使用分區證明核發作業之需求，另需考量資料庫之增刪等作業及權限管控等架構，大體上必須包含證明核發、資料修訂、系統維護、資訊服務與統計查詢等五大項，其詳述說明如下：

- 1.證明核發：主要在於將承辦人員查詢之結果，套印於土地使用分區證明書上（由陽明山國家公園管理處提供橫式書表）。
- 2.資料修訂：針對資料庫內之地籍及土地使用分區資訊皆可進行資料編修功能（多筆資料錄可同時進行），另需包含地籍單元之新增、分割、合併等功能，以符業務需要（僅特殊人員可進行資料編修功能）。
- 3.系統維護：主要使系統管理員對各承辦人員有權限之管控，必要時可進行人員新增、編修與刪除。
- 4.資訊服務：此功能開放給陽明山國家公園管理處之員工查詢土地使用分區等相關資訊，但亦需申請一使用者名稱與密碼，才得以進入系統進行此一資訊查詢服

務。

5.統計查詢：主要提供給業務承辦人員能掌握質與量的各項統計資訊。

另針有關內、外網之資料庫部分，如經由承辦人員於內網進行資料庫之資料修訂作業，為確保外網資料庫之資料正確性，需建置一資料上傳功能將資料庫檔案上傳至外網，藉由簡單之操作即可更新外網之資料庫。

（四）教育訓練及技術轉移：

辦理系統操作及資料庫轉入轉出之教育訓練。

（五）保固維護。

- 1.本案應用系統經驗收完成之一年內為保固服務期，承包廠商應免費提供各項保固服務。
- 2.系統如有偶發故障，受託單位須負責完成故障排除。
- 3.如本案系統有發生瑕疵或錯誤部分，承包廠商應於一星期內儘速修改完畢。
- 4.保固期滿得與承包廠商就後續保固服務進行議價，承包廠商不得拒絕，後續保固之價款，不在不低於本規範原要求之條件下，不得高於契約總價百分之十五。

2. 專案執行說明

2.1. 地籍資料清查

依據過去的經驗，國家公園計畫使用分區圖與數值重測地籍圖二者之間的套疊結果會出現部份的差異狀況。所以為避免核發土地使用分區時，因核發錯誤而造成問題及提升使用分區判定之準確性及效率，對作業地區內之國家公園計畫使用分區圖與地籍圖做套疊檢核，並以地籍地段為單位，逐筆檢查是否有使用分區錯誤需修正或地籍邊界線與使用分區區界線不合等情形，經逐一釐清整理後，重新修正使用分區圖，以確保使用分區核判時之正確。

2.2. 應用系統開發

以下針對各項專案工作需求，說明專案進行狀況。

2.2.1. 系統架構

2.2.1.1. 環境建議

『土地使用分區查詢暨證明核發系統』整體架構圖如圖2-1，展示『土地使用分區查詢暨證明核發系統』的概念性整體架構，軟體/網路架構圖如圖2-2展示有關各項軟體組件間的關係。

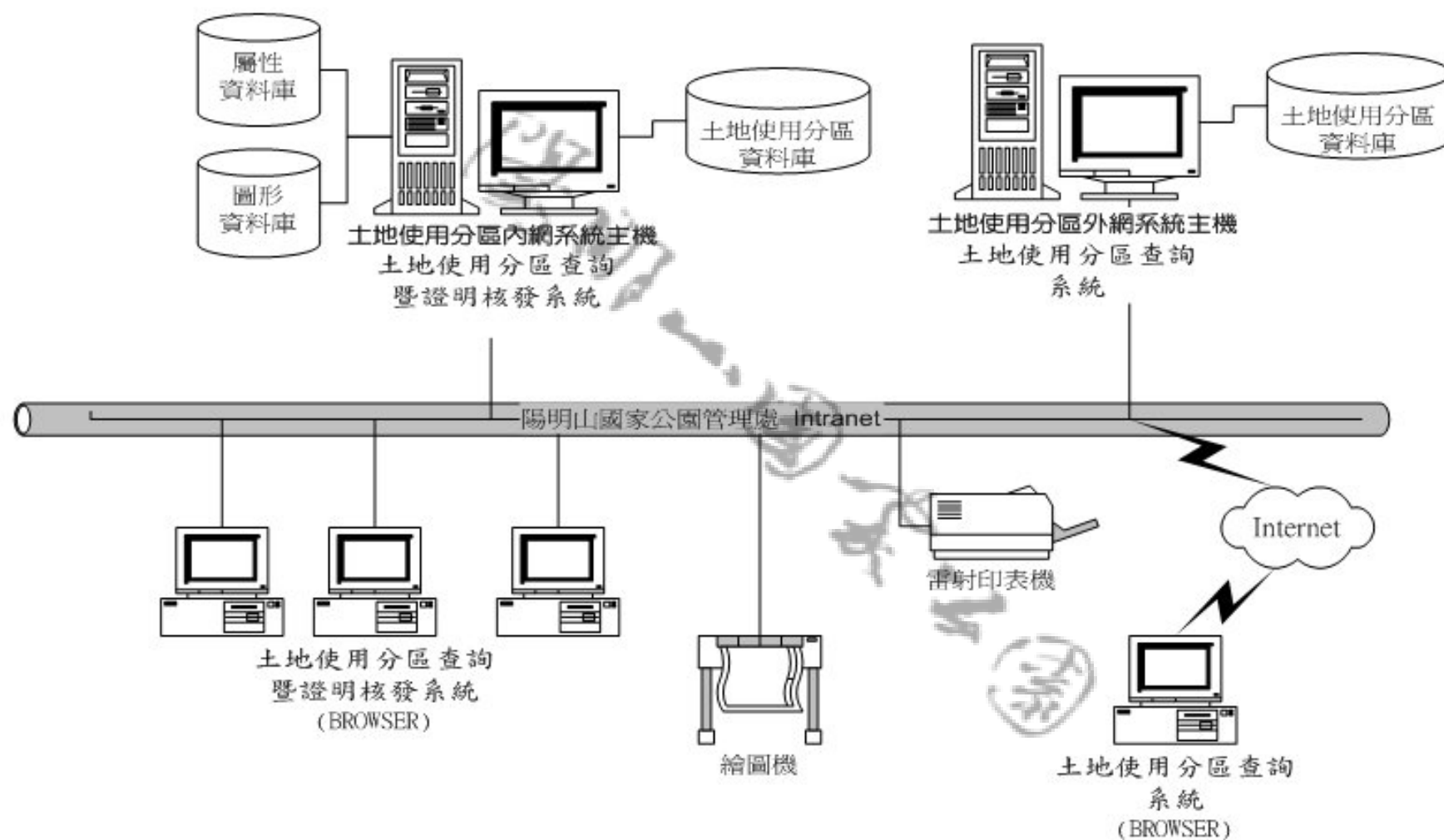


圖 2-1 整體架構圖

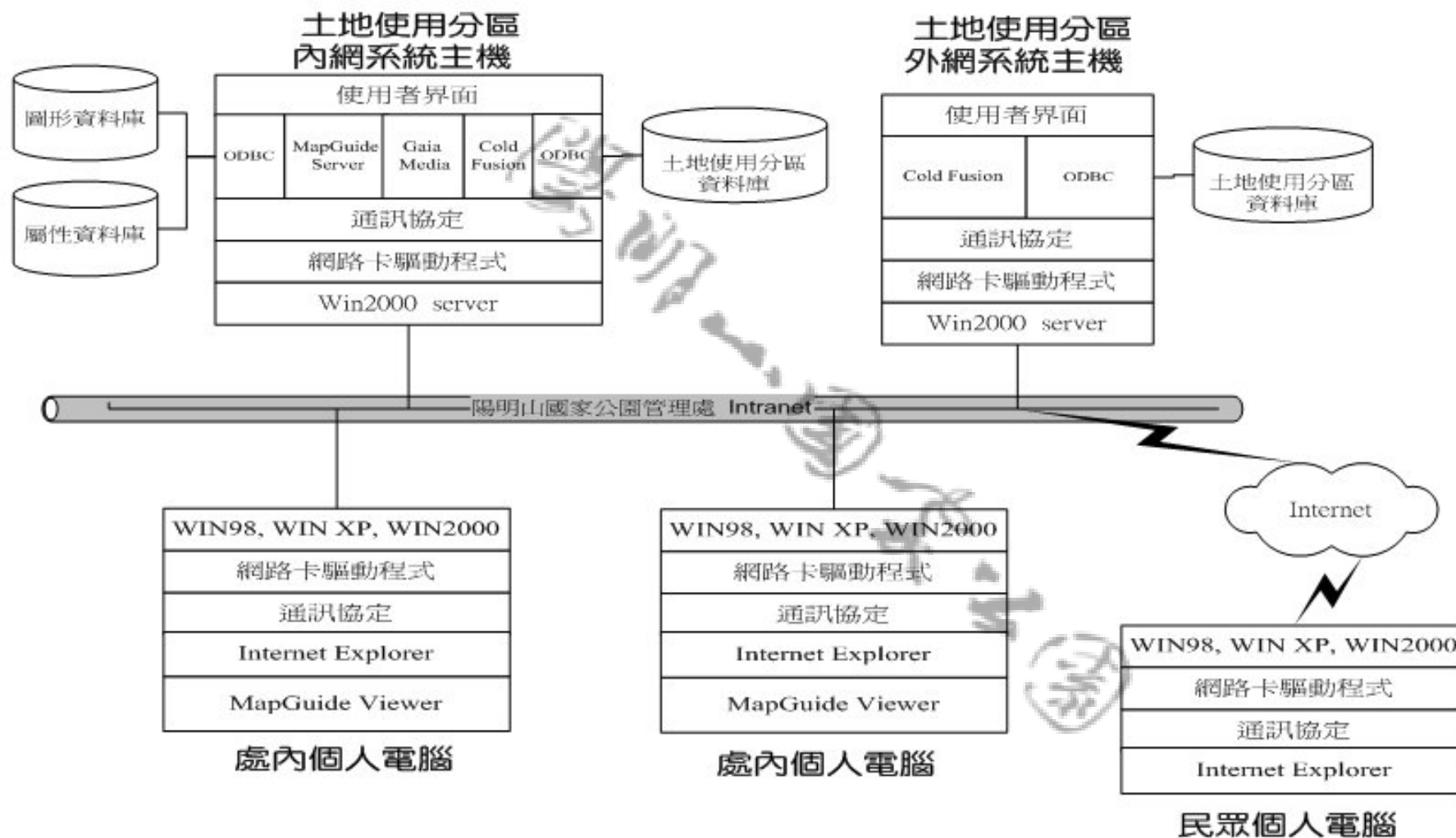


圖 2-2 軟體/網路架構圖

2.2.1.2. 系統架構設計

『土地使用分區查詢暨證明核發系統』功能架構如圖2-3~圖2-5所示。

為方便後續系統管理，『土地使用分區查詢暨證明核發系統』與『巡護查報系統』進行整合，換言之，使用分區證明核發功能將併入『巡護查報系統』中，因此，使用者可一併共用『巡護查報系統』之相關功能模組，例如：使用者帳號密碼管理、連線地政電傳系統等相關功能，以方便使用分區核發作業的進行。

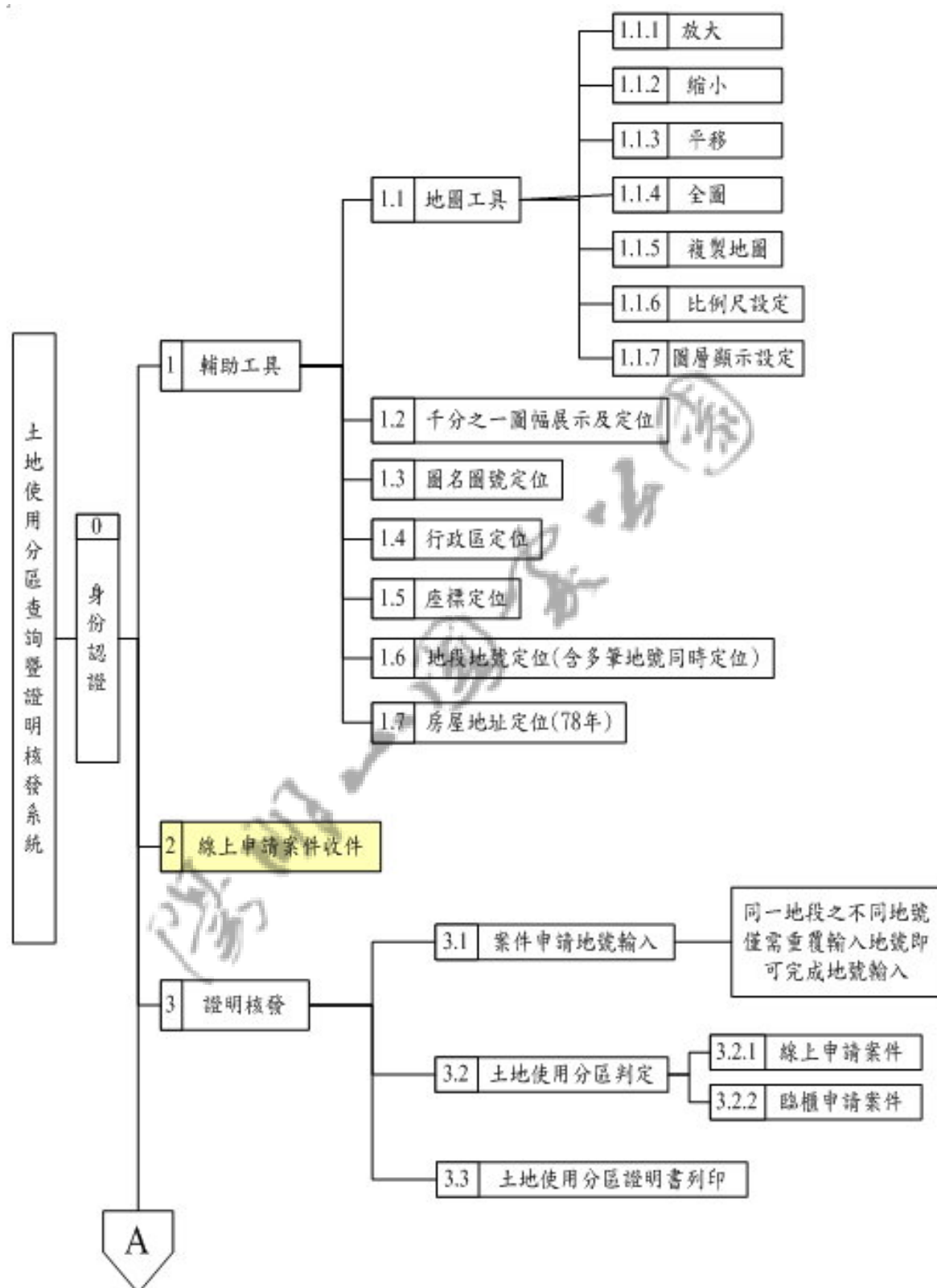


圖 2-3 土地使用分區查詢暨證明核發系統功能架構

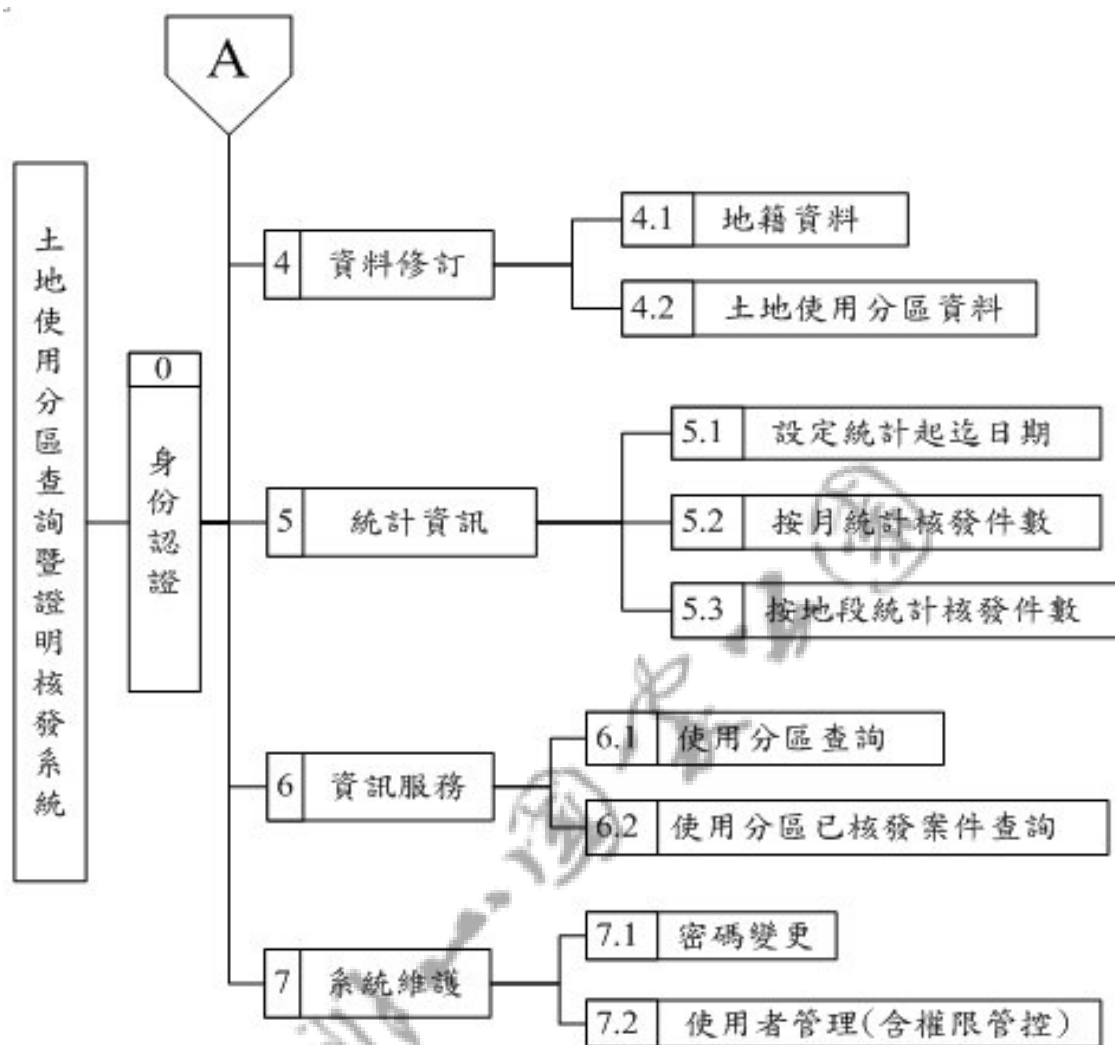


圖 2-4 土地使用分區查詢暨證明核發系統功能架構(續 1)

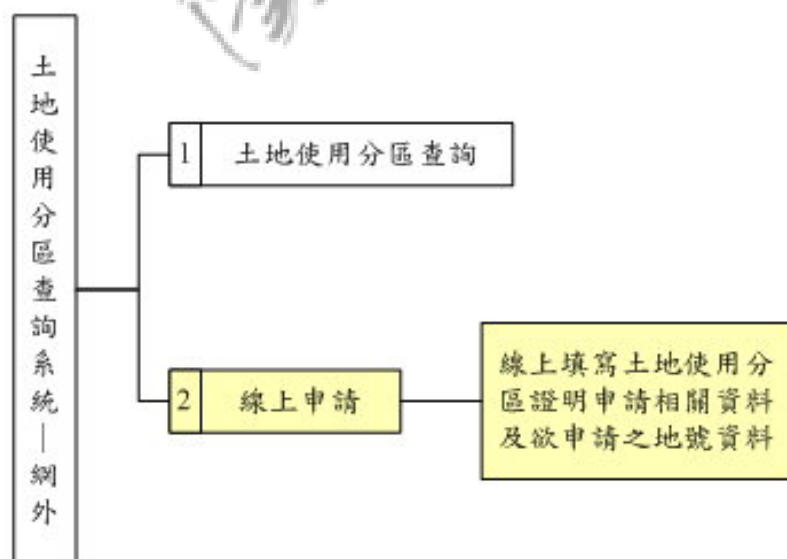


圖 2-5 土地使用分區查詢系統網外民眾端功能架構

2.2.2. 系統功能

以下表列各項系統功能所具備之功能，以方便 貴單位了解系統功能內容。

表 2-1 土地使用分區查詢暨證明核發系統功能模組說明

項次	功能名稱	功能描述
0	身分認證	使用者登入系統輸入帳號、密碼後由系統主機進行使用者身分認證，確定使用者身分後，始可進入系統使用相關功能。
1	輔助工具	
1.1	地圖工具	
1.1.1	放大	針對圖形視窗展示內容進行放大功能，指標鍵功能可連續放大，提供地圖展示回前一次比例尺功能(最多回前三次)。
1.1.2	縮小	針對圖形視窗展示內容進行縮小功能，指標鍵功能可連續縮小提供地圖展示回前一次比例尺功能(最多回前三次)。
1.1.3	平移	針對圖形視窗展示內容進行平移功能，指標鍵功能可連續平移，提供地圖展示回前一次比例尺功能(最多回前三次)。
1.1.4	全圖	將圖形視窗資料展示範圍區恢復為全陽明山國家公園。
1.1.5	複製地圖	可將圖形展示視窗中之內容複製，複製後可直接轉貼至小畫家或 Word 或圖形處理軟體中。

項次	功能名稱	功能描述
1.1.6	比例尺設定	針對圖形視窗展示內容由使用者輸入特定比例尺後，以該特定比例尺進行圖形資料展示。
1.1.7	圖層顯示設定	使用者可調整目前地圖畫面圖層開啟或關閉，方便控制圖層套疊。
1.2	千分之一圖幅展示及定位	提供使用者選定圖幅名稱或圖號，由系統開啟所選擇圖幅並將地圖位置定位至所選擇圖幅範圍。
1.3	圖名圖號定位	提供使用者選定圖幅名稱或圖號，系統將地圖位置定位至所選擇圖幅範圍。
1.4	行政區定位	提供使用者選定鄉鎮市區、村里或地名並進行空間位置定位功能。
1.5	座標定位	提供使用者輸入座標資料再將圖形視窗展示範圍移至以該座標為中心的地區。
1.6	地段地號定位(含多筆地號同時定位)	提供使用者選定地段小段及地號並進行空間位置定位功能。
1.7	房屋住址定位(78年)	提供使用者選定 78 年房屋地址：區名(或不選)、路段及輸入巷、弄、號資料後經系統搜尋後進行空間位置定位功能。
2	線上申請案件收入件	可供業務承辦人員檢視及確認線上申請案件資料，確認後可納入證明核發作業之後續處理流程中。
3	證明核發	
3.1	案件申請地號輸入	提供業務承辦人員輸入案件申請資料及案件申請地號，同一地段之不同地號僅需重覆輸入地號即可完成地號輸入。

項次	功能名稱	功能描述
3.2	土地使用分區判定	提供業務承辦人選取案件編號進行土地使用分區判定註記，案件來源包括線上申請案件及承辦人自行輸入之臨櫃申請案件資料。
3.3	土地使用分區證明書 列印	提供業務承辦人列印土地使用分區證明書，系統功能具備多筆跨頁列印處理功能。
4	資料修訂	
4.1	地籍資料	提供業務承辦人員修正地籍資料。
4.2	土地使用分區資料	提供業務承辦人員修正土地使用分區資料。
5	統計資訊	
5.1	設定統計起迄日期	提供使用者設定欲統計資料之起迄日期。
5.2	按月統計核發件數	依使用者設定統計資料之起迄日期，按月統計土地使用分區證明核發件數及關連查詢每筆資料。
5.3	按地段統計核發件數	依使用者設定統計資料之起迄日期，按地段統計土地使用分區證明核發件數及關連查詢每筆資料。
6	資訊服務	
6.1	使用分區查詢	提供處內業務相關使用者查詢每筆地段地號之土地使用分區資料。
6.2	使用分區已核發案件 查詢	提供處內業務相關使用者查詢每筆已核發土地使用分區證明資料。
7	系統維護	
7.1	密碼變更	提供使用者變更密碼。

項次	功能名稱	功能描述
7.2	使用者管理(含權限管 控)	提供系統管理者查詢使用者資料及密碼，或新增、修改、刪除使用者資料，以確保系統使用安全。

表 2-2 土地使用分區查詢系統—網外版功能模組說明

項次	功能名稱	功能描述
1	使用分區查詢	提供一般民眾上網查詢每筆地段地號之土地使用分區資料。
2	線上申請	提供一般民眾上網下載土地使用分區證明申請表或可供民眾線上登打申請資料文件後，供列印使用且完成線上申請。

2.2.3. 土地使用分區系統功能概述

使用者登入系統輸入帳號、密碼後由系統主機進行使用者身分認證，確定使用者身分後，始可進入系統使用相關功能。

2.2.3.1. 業務承辦人

業務承辦人的使用權限是經由陽管處巡護查報系統裡的系統管理者所指定。

2.2.3.1.1. 首頁

使用者必須由陽管處巡護查報系統的首頁輸入帳號及密碼進入本系統。



圖 2-6 巡護系統首頁

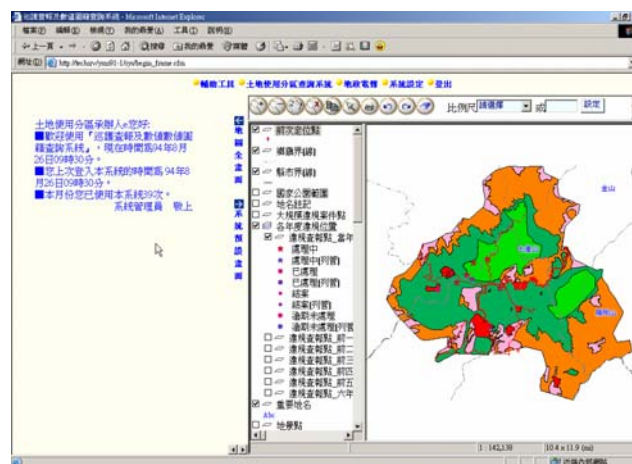


圖 2-7 巡護系統功能頁

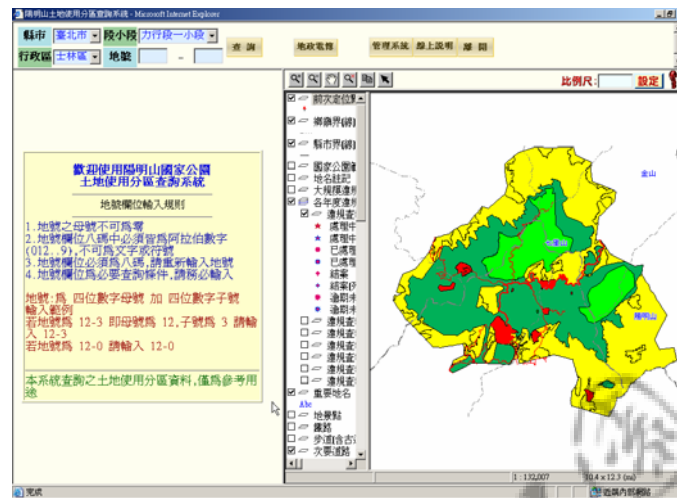


圖 2-8 土地使用分區首頁

2.2.3.1.2. 查詢

提供使用者選定地段小段及地號並進行空間位置定位功能，同時秀出陽明山國家公園管理處使用分區資料與地政地籍的詳細資料。

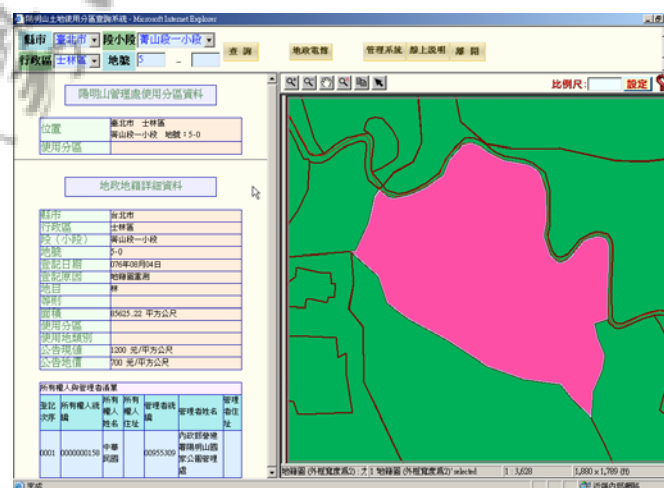


圖 2-9 查詢

2.2.3.1.3. 地政電傳

點選地政電傳後，可選擇連結臺北市地政電傳或臺北縣地政電傳系統進行查詢作業。

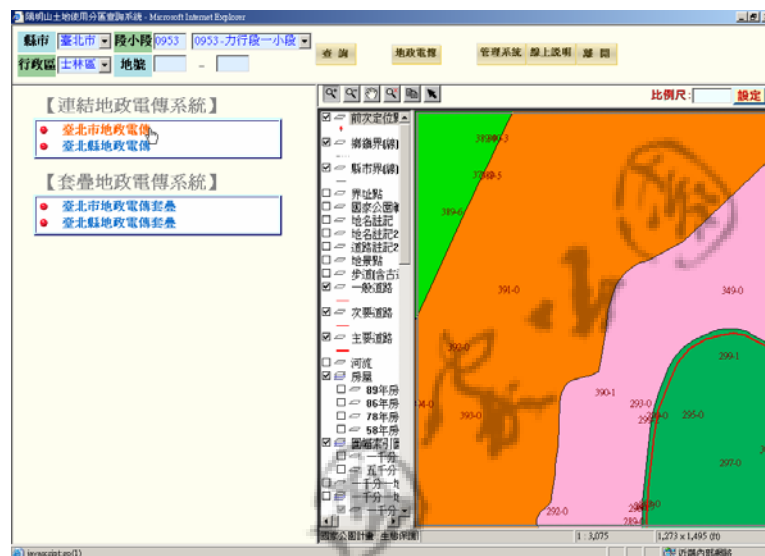


圖 2-10 地政電傳

可進入系統地政電傳，進行地籍圖與陽明山地圖做套疊功能。



圖 2-11 台北市地政電傳

以台北縣地政電傳為例，點選進入系統後，輸入帳號密碼通過中華電信驗證程序。

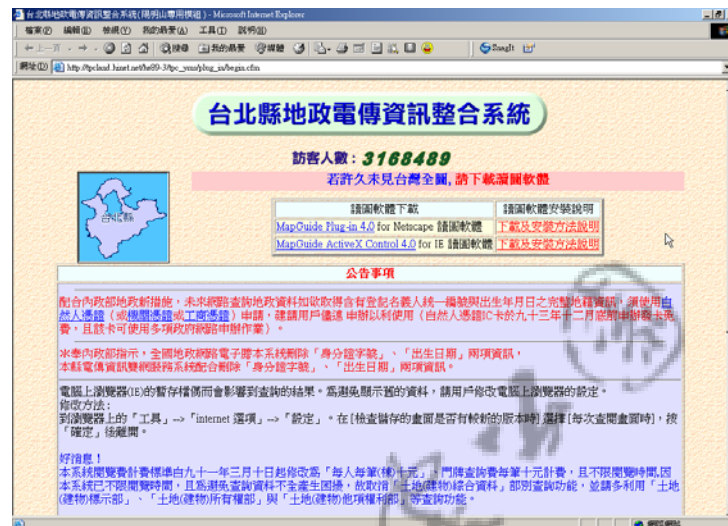


圖 2-12 台北縣地政電傳

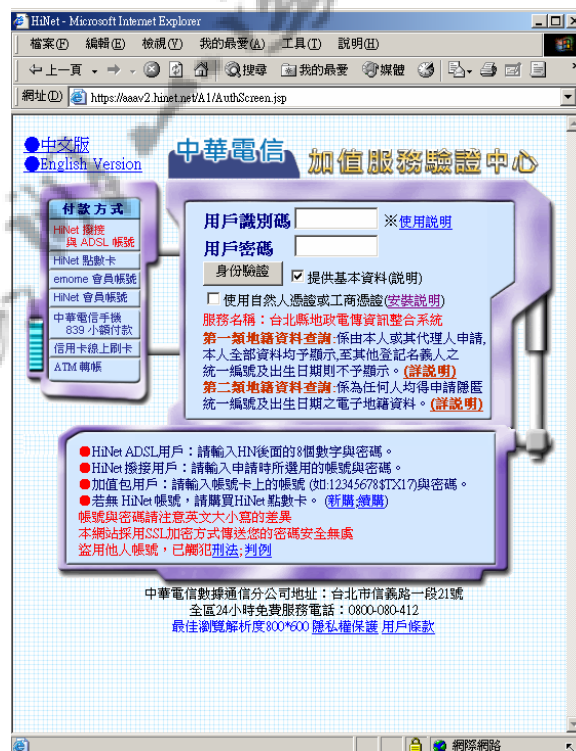


圖 2-13 中華電信輸入帳號密碼

使用者可於選單輸入欲查詢條件按下「執行」即可。

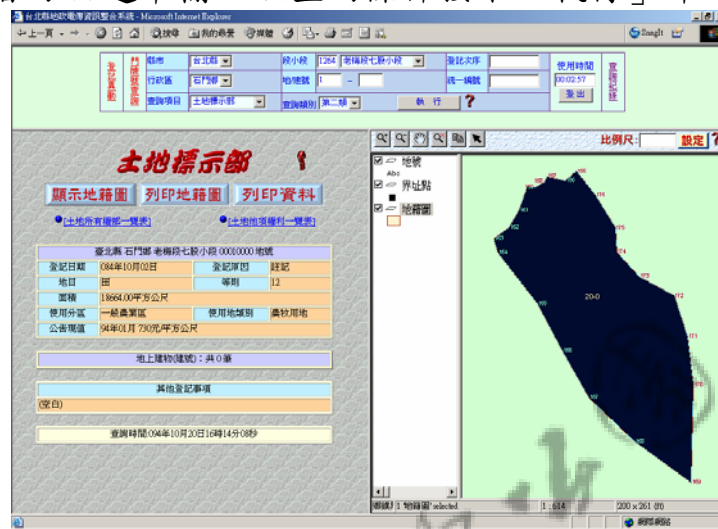


圖 2-14 地政電傳查詢

從地政電傳查詢之資料，可回到系統裡與陽明山地圖進行套疊圖層作業，點選臺北縣地政電傳套疊，可分別針對之前所查之資料進行套疊，如圖所示。

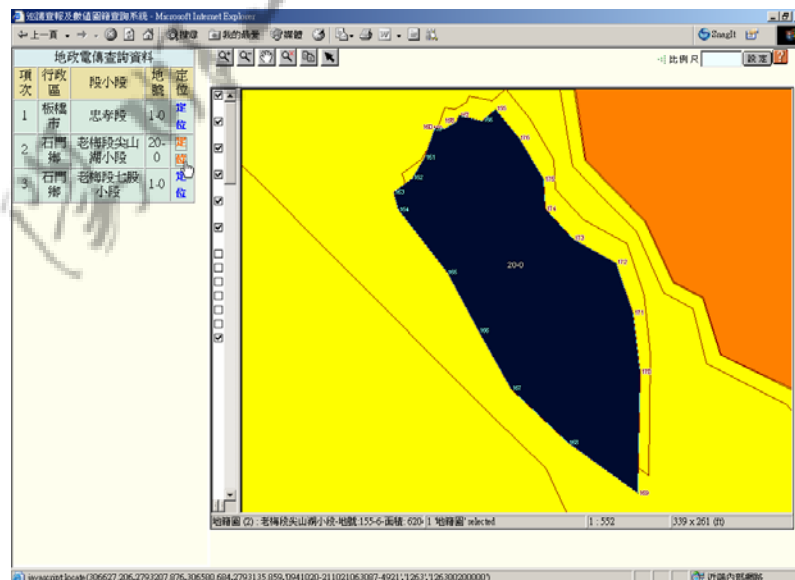


圖 2-15 套疊地政電傳系統

2.2.3.1.4. 管理系統

進入管理系統中，系統會跳出一新專屬管理系統的視窗。

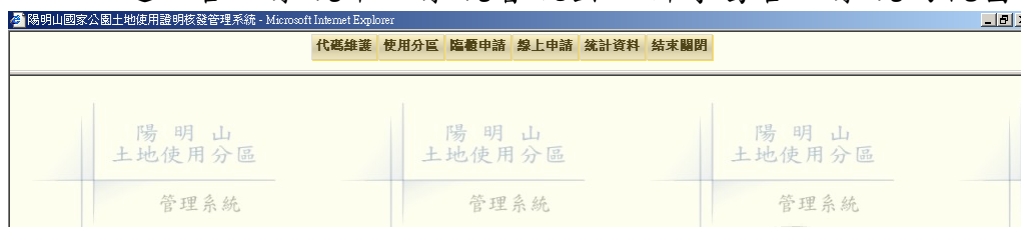


圖 2-16 管理系統主頁

2.2.3.1.4.1. 代碼維護

代碼維護管理提供使用者新增、修改、刪除代碼系統。

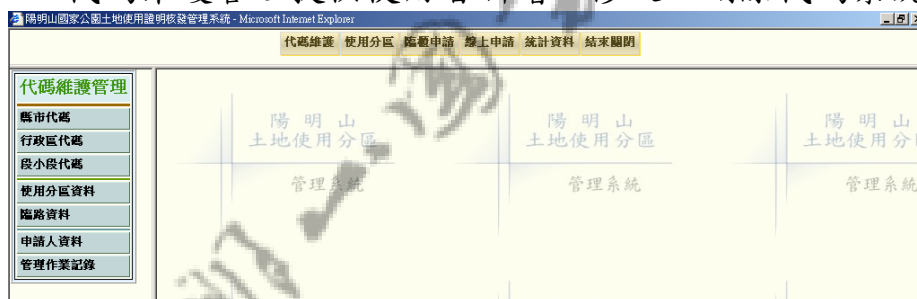


圖 2-17 代碼維護主頁

A. 縣市代碼

縣市代碼維護提供使用者新增、修改、刪除縣市代碼。

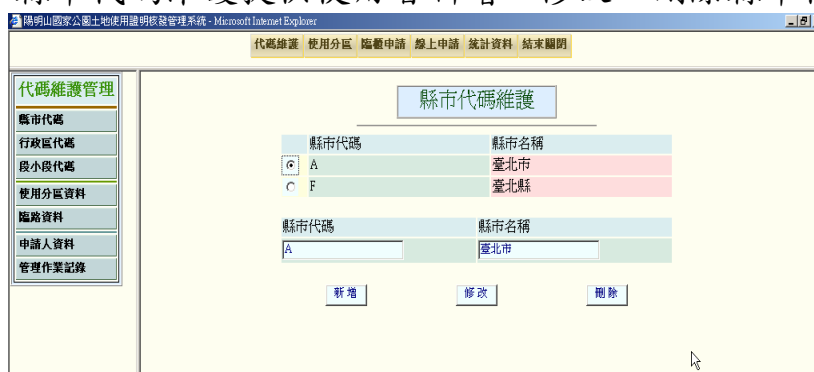


圖 2-18 縣市代碼維護

B. 行政區代碼

行政區代碼維護提供使用者新增、修改、刪除行政區代碼。



圖 2-19 行政區代碼維護

C. 段小段代碼

段小段代碼維護提供使用者新增、修改、刪除段小段代碼。



圖 2-20 段小段代碼維護

D. 使用分區資料

使用分區資料代碼維護提供使用者新增、修改、刪除使用分區資料代碼，以方便在進行使用分區核發、維護時可由選單選取。



圖 2-21 使用分區資料代碼維護

E. 臨路資料

臨路資料代碼維護提供使用者新增、修改、刪除臨路資料代碼，以方便在進行使用分區核發、維護時可由選單選取。



圖 2-22 臨路代碼維護

F. 申請人資料

申請人資料維護提供使用者新增、修改、刪除申請人資料，以方便在進行使用分區核發、維護時可由選單選取，資料自動匯入輸入框。



圖 2-23 申請人資料維護

G. 代碼維護管理作業記錄

管理作業記錄提供使用者監察代碼維護系統中所進行的所有作業程序，可由選單選擇進行哪一功能選項的查詢或不限條件查詢。

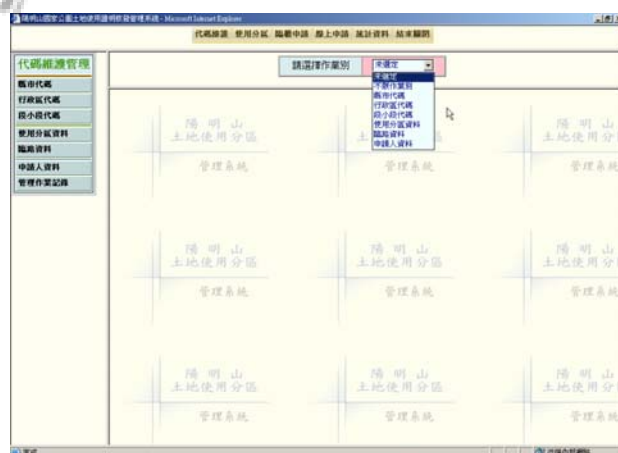


圖 2-24 代碼維護管理作業記錄選單

使用者	IP	作業別	作業內容	作業時間
溫錦盛\122	210.69.44.48	用地別代碼	修改-01-青年活動中心區-4	093年10月22日 09時19分47秒
溫錦盛\122	210.69.44.48	用地別代碼	修改-01-青年活動中心用地-4	093年10月22日 09時26分05秒
溫錦盛\122	210.69.44.48	用地別代碼	修改-02-甲種旅館用地-4	093年10月22日 09時26分35秒
溫錦盛\122	210.69.44.48	用地別代碼	修改-03-乙種旅館用地-4	093年10月22日 09時26分54秒
溫錦盛\122	210.69.44.48	用地別代碼	修改-04-露營用地-4	093年10月22日 09時28分40秒
溫錦盛\122	210.69.44.48	用地別代碼	修改-05-商店用地-4	093年10月22日 09時28分50秒
溫錦盛\122	210.69.44.48	用地別代碼	修改-06-停車場用地-4	093年10月22日 09時29分03秒
溫錦盛\122	210.69.44.48	用地別代碼	修改-07-車站用地-4	093年10月22日 09時29分16秒
溫錦盛\122	210.69.44.48	用地別代碼	修改-08-廣場用地-4	093年10月22日 09時29分29秒
溫錦盛\122	210.69.44.48	用地別代碼	修改-10-海水浴場用地-4	093年10月22日 09時30分09秒
溫錦盛\122	210.69.44.48	用地別代碼	修改-11-管理服務站用地-4	093年10月22日 09時30分28秒

圖 2-25 代碼維護管理作業記錄內容

2.2.3.1.4.2. 土地使用分區管理系統

土地使用分區管理系統提供使用者土地使用分區管理與使用分區與地政資料比對功能。



圖 2-26 土地使用分區管理

A. 使用分區新增

提供使用者新增一筆土地使用分區資料，選擇縣市、行政區、段小段及輸入地號後，按下一步判斷是否存在，當不存在時可進行此筆資料的新增。



圖 2-27 使用分區資料新增

當所選擇縣市、行政區、段小段及輸入地號後，按下一步判斷是已存在時，可進行此筆資料的修改與刪除。



圖 2-28 使用分區資料修改與刪除

B. 使用分區維護

提供使用者經由選單選擇縣市、行政區、段小段及輸入地號搜尋條件，地號未輸入時視為不限，按下查詢則列出符合條件的資料，並可進行編修或直接新增一筆資料。



圖 2-29 使用分區維護查詢

在列出符合條件的資料清單中，可進行編修或及查詢此筆資料的歷史記錄。



圖 2-30 使用分區維護編修及歷史記錄

C. 使用分區管理作業紀錄

管理作業紀錄提供使用者監察使用分區管理系統中所進行的所有作業程序，可由選單選擇進行哪一功能選項的查詢或不限制條件查詢。



圖 2-31 使用分區管理作業紀錄

D. 使用分區比對: 地政 -> 陽明山

提供使用者經選單選取縣市、行政區、段小段資料條件進行以地政資料為參照比對陽明山的資料，查詢所列出的資料可進行新增、修改、刪除。



圖 2-32 地政比對陽明山地籍資料

E. 使用分區比對:陽明山 -> 地政

提供使用者經選單選取縣市、行政區、段小段資料條件進行以陽明山資料為參照比對地政的資料，查詢所列出的資料可進行修改、刪除。



圖 2-33 陽明山比對地政地籍資料

F. 地籍資料總表清單

依段小段列出地政資料庫與陽明山資料庫的地籍資料筆數。

縣市	行政區	段小段	地政資料庫	陽明山資料庫
臺北市	士林區	力行段一小段	349 (筆)	351 (筆)
臺北市	士林區	力行段二小段	764 (筆)	764 (筆)
臺北市	士林區	力行段三小段	909 (筆)	909 (筆)
臺北市	士林區	華陽段一小段	921 (筆)	921 (筆)
臺北市	士林區	平等段一小段	817 (筆)	817 (筆)
臺北市	士林區	平等段三小段	892 (筆)	892 (筆)
臺北市	士林區	南二段一小段	737 (筆)	737 (筆)
臺北市	士林區	崑山段一小段	1026 (筆)	1026 (筆)
臺北市	士林區	崑山段二小段	1196 (筆)	1196 (筆)
臺北市	士林區	崑山段三小段	1014 (筆)	1014 (筆)
臺北市	北投區	新開路一小段	769 (筆)	769 (筆)
臺北市	北投區	新開路四小段	496 (筆)	496 (筆)
臺北市	北投區	行義路一小段	687 (筆)	687 (筆)
臺北市	北投區	華陽段一小段	716 (筆)	716 (筆)
臺北市	北投區	景隆段一小段	531 (筆)	531 (筆)
臺北市	北投區	景隆段二小段	821 (筆)	821 (筆)
臺北市	北投區	景隆段三小段	753 (筆)	753 (筆)
臺北市	北投區	景隆段四小段	996 (筆)	996 (筆)
臺北市	北投區	大屯路一小段	792 (筆)	792 (筆)
臺北市	北投區	大屯路二小段	535 (筆)	535 (筆)
臺北市	北投區	大屯路三小段	792 (筆)	792 (筆)
臺北市	北投區	大屯路四小段	665 (筆)	665 (筆)
臺北市	北投區	崑山段一小段	1095 (筆)	1095 (筆)
臺北市	北投區	崑山段二小段	611 (筆)	611 (筆)

圖 2-34 地籍資料總表清單

2.2.3.1.4.3. 承辦公文輸入

提供業務承辦人選取案件編號進行土地使用分區判定註記，案件來源包括線上申請案件及承辦人自行輸入之臨櫃申請案件資料。



圖 2-35 使用證明申請主頁

A. 使用證明核發

提供業務承辦人輸入案件編號進行申請新案件或校閱舊案件。

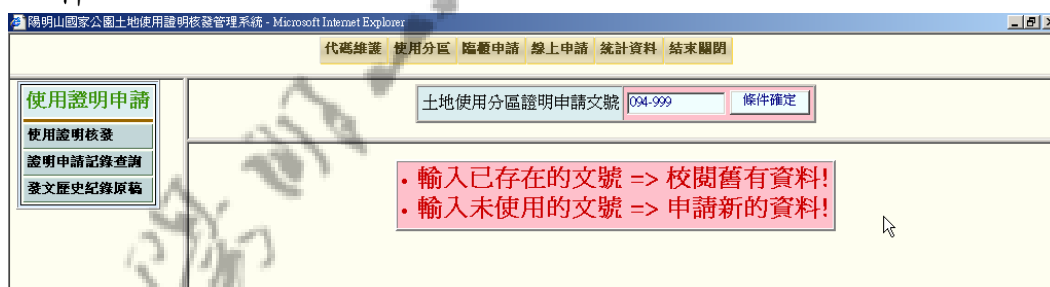


圖 2-36 使用證明輸入文號

輸入文號後，可選經選單選擇申請人資料庫自動匯入基本資料，需修改時輸入完畢後按「資料更新」即可，「刪除資料」為刪除此文號及之內所有資料，「核發紀錄」為此文號所有的歷史記錄。

圖 2-37 輸入文號之基本資料

確定此文號基本資料後，可新增、修改、刪除本案的土地使用分區資料及可進行各筆資料的地圖定位。

項次	縣市	行政區	段小段	地號	使用分區	定位
1	臺北市	士林區	力行段一小段	112-0		定位
2	臺北市	士林區	力行段一小段	112-0		定位

圖 2-38 申請資料清單

確定申請單資料無誤後，可列印此案發文，並可選擇是否寄發電子郵件通知申請人。

圖 2-39 發文列印

圖 2-40 電子郵件寄發

B. 證明申請記錄查詢

已申請的案件可經由本功能查詢，點選以案件資料查詢，可輸入勾選判斷條件進行查詢作業。

項次	申請文號	申請人	申請日期	發文日期	檢閱內容
1	094-1112	姓名	94/8/24	94/8/24	(內容)
2	094-1113	姓名	94/8/24	94/8/24	(內容)
3	094-1114	姓名	94/8/24	94/8/24	(內容)
4	094-1115	姓名	94/8/24	94/8/24	(內容)
5	094-1221	姓名	94/8/24	94/8/24	(內容)
6	094-12341	姓名	94/8/24	94/8/24	(內容)
7	094-3232	申請人	94/8/24	94/8/24	(內容)
8	094-3344	姓名	94/8/24	94/8/24	(內容)
9	094-4567	姓名	94/8/24	94/8/24	(內容)

圖 2-41 以案件資料查詢

查詢所列的清單中，可點選每筆的資料內容得到更詳盡的資訊。

項次	縣市	行政區	段小段	地號	使用分區
1	臺北市	士林區	力行段一小段	323-0	查無對應使用分區
2	臺北市	士林區	力行段三小段	3232-0	[查無對應使用分區]

圖 2-42 申請文號記錄內容

點選以案件段地號查詢，可由選單選擇欲搜尋的條件，當地號欄位未輸入時，視為不限。

項次	申請案號	申請人	申請日期	檢閱內容
1	094-0808	王次賓	94/8/8	(內寄)
2	094-0808	姓名	94/8/22	(內寄)
3	094-0820	王瑞梅	94/8/23	(內寄)
4	094-0821	尤政之	94/8/23	(內寄)
5	094-0822	姓名	94/8/22	(內寄)
6	094-1111	姓名	94/8/8	(內寄)
7	094-1111	姓名	94/8/8	(內寄)
8	094-1111	申請人	94/8/9	(內寄)
9	094-1113	姓名	94/8/8	(內寄)
10	094-1112	姓名	94/8/24	(內寄)
11	094-1122	姓名	94/8/8	(內寄)
12	094-1123	姓名	94/8/8	(內寄)
13	094-1124	姓名	94/8/8	(內寄)
14	094-1125	姓名	94/8/8	(內寄)

圖 2-43以案件段地號查詢

查詢所列的清單中，可點選每筆的資料內容得到更詳盡的資訊。

項次	縣市	行政區	段小段	地號	使用分區
1	臺北市	士林區	力行段一小段	3-0	

圖 2-44以案件段地號查詢資料內容

C. 發文歷史紀錄原稿

使用者可勾選及輸入欲搜尋的條件，當申請人欄位未輸入時，視為不限。



圖 2-45 歷史紀錄原稿條件

查詢所列的清單中，可點選每筆的資料的發文原稿內容。



圖 2-46 發文原稿內容

2.2.3.1.4.4. 線上申請

使用者於民眾版的土地使用分區系統所申請的案件，於本功能中可進行收件辦理作業，及統計線上申請案件數。



圖 2-47 線上申請主頁

A. 線上申請收件

承辦人於列表中可查詢、辦理、刪除每筆申請案件。點選內容可得知申請單資料、申請人資料。



圖 2-48 網路申請單內容

點選辦理可進行每筆申請單的使用證明核發，作業程序與臨櫃收件程序相似，先輸入一未使用的申請文號進行作業。

The screenshot shows a web browser window titled '陽明山國家公園土地使用證明核發管理系統 - Microsoft Internet Explorer'. The interface has a top navigation bar with tabs: '代碼維護', '使用分區', '臨櫃申請', '線上申請', '統計資料', and '結束關閉'. On the left, there is a sidebar with buttons: '線上證明核發', '線上申請收件', and '線上申請統計'. The main content area has a form with a label '土地使用分區證明申請文號' and a text input field containing '094-'. To the right of the input field is a '條件確定' button. Below the input field, a red message box says '請於上方輸入未使用申請的文號!'.

圖 2-49 線上申請輸入文號

確定文號後，系統自動秀出此申請人之基本資料，按下「確定資料」即可開始編輯修改申請單使用分區資料及各筆資料的地圖定位。

The screenshot shows the same web browser window, but now the '線上證明核發' button is selected. The main content area displays the basic information of the applicant. At the top, there is a label '土地使用分區證明申請文號: 094-0006' and a '條件確定' button. Below this, there is a form with fields for '發文日期' (Date of Issuance), '申請日期' (Application Date), '申請人' (Applicant), '身份證號' (ID Number), '地址' (Address), '電話' (Phone Number), 'E-Mail', and '付款' (Payment). Below the form, there are buttons for '確定資料', '刪除資料', and '取消記錄'. At the bottom, there is a table showing the current status of the application. The table has columns: '項次' (Item No.), '縣市' (City/County), '行政區' (Administrative District), '段小段' (Section/Parcel), '地號' (Parcel No.), '使用分區' (Use District), and '定位' (Location). The table contains one row with the following data: '1', '臺北市' (Taipei City), '士林區' (Shilin District), '力行路一小段' (Lixing Road, 1st Section), '223-0', '[查無對應使用分區]' (No corresponding use district found), and '定位'. Below the table, there are buttons for '修改' (Modify), '刪除' (Delete), and '列印及寄發 E-Mail 通知' (Print and send E-Mail notification).

圖 2-50 線上申請單修改

當申請單中任一筆資料有[查無對應使用分區]時，則必需修改後即可進行列印此申請文件。

圖 2-51 線上申請單修改

確定申請單資料無誤後，可列印此案發文，並可選擇是否寄發電子郵件通知申請人，發文後此案可於臨櫃申請功能進行編修、查詢作業。

圖 2-52 線上申請發文

B. 線上申請統計

線上申請統計主要於統計線上申請案，也可於臨櫃申請功能統計查詢，使用者可勾選輸入欲搜尋之條件再接下查詢即可。



線上申請統計查詢

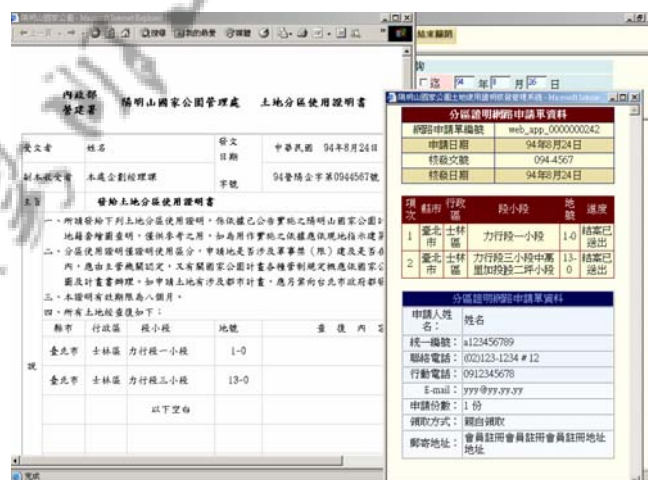
發文日期 年 月 日 送 年 月 日

土地分區證明案件紀錄

共有 9 筆線上申請證明案件紀錄

項次	申請單編號	文號	發文日期	承辦人	申請人	申請地址	申請時間	詳細資料	檢閱原文
1	web_app_0000000242	094-4567	94/8/24	e	姓名	192.168.1.110	2005-08-24 08:59:01	內容	原文
2	web_app_0000000243	094-1112	94/8/24	e	姓名	192.168.1.110	2005-08-24 09:06:56	內容	未列印
3	web_app_0000000249	094-1113	94/8/24	e	姓名	192.168.1.110	2005-08-24 09:21:58	內容	未列印
4	web_app_0000000250	094-1114	94/8/24	e	姓名	192.168.1.110	2005-08-24 09:22:16	內容	未列印
5	web_app_0000000251	094-1115	94/8/24	e	姓名	192.168.1.110	2005-08-24 09:32:22	內容	未列印
6	web_app_0000000252	094-3344	94/8/24	e	姓名	192.168.1.110	2005-08-24 09:37:09	內容	原文
7	web_app_0000000253	094-1221	94/8/24	e	姓名	192.168.1.110	2005-08-24 14:33:39	內容	原文
8	web_app_0000000256	094-12341	94/8/24	e	姓名	192.168.1.110	2005-08-24 16:10:52	內容	原文
9	web_app_0000000257	094-0826	94/8/24	a	姓名	192.168.1.110	2005-08-24 16:16:43	內容	原文

圖 2-53 線上核發案件查詢



內政部 陽明山國家公園管理處 土地分區使用證明書

發文者 姓名 發文日期 中華民國 94年8月24日

制本機關 本處公園經理 字號 94發陽公字第0944567號

主旨 發給土地分區使用證明書

一、所請發給下列土地分區使用證明，係依據已公告實施之陽明山國家公園土地計畫增修證明，僅供參考之用，如為用作實地之依據應依現行地籍法第二二、分區使用證明使用區分，申請地是否涉及軍事禁（限）建及是否內，應由主管機關認定，又有關國家公園計畫各種管制規定應依國家公園設計計畫辦理。如申請土地涉及都市計畫，應另需向台北市政府都市計畫局申請。

四、所有土地經量度如下：

縣市	行政區	段小段	地號	量度	備註
臺北市	士林區	力行段一小段	1-0		
臺北市	士林區	力行段三小段	13-0		
以下空白					

分區證明申請單資料

項次	縣市	行政區	段小段	地號	量度	結果
1	臺北市	士林區	力行段一小段	1-0		結果已提出
2	臺北市	士林區	力行段三小段中區里加設二小段	13-0		結果已提出

申請人姓名 姓名

統一編號: x123456789

聯絡電話: (02)123-1234 # 12

行動電話: 0912345678

E-mail: yyy@yy.yy-yy

申請份數: 1 份

領取方式: 親自領取

郵寄地址: 會員註冊會員註冊會員註冊地址

圖 2-54 線上核發案件原文、詳細資料

2.2.3.1.4.5. 統計資料

使用者可以輸入起迄日期進行所有申請案件數的統計，統計結果為依每日的申請件數統計及合計。



圖 2-55 申請案件統計

2.2.3.2. 陽管處人員

陽管處人員的使用權限是經由陽管處巡護查報系統裡的系統管理者所指定。

2.2.3.2.1. 首頁

使用者必須由陽管處巡護查報系統的首頁輸入帳號及密碼進入本系統。



圖 2-56巡護系統首頁

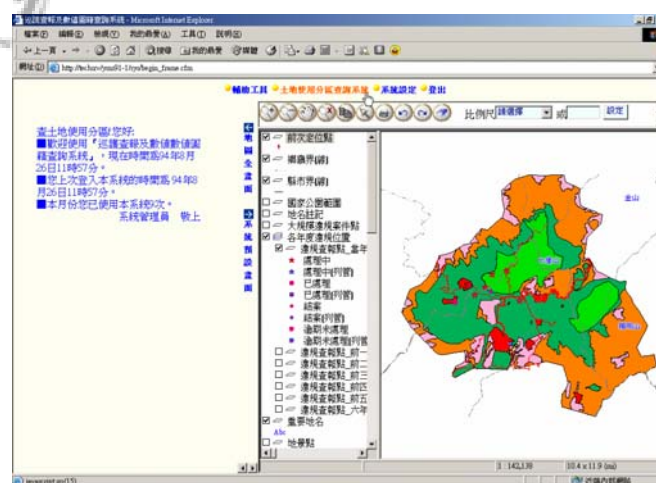


圖 2-57巡護系統功能頁

2.2.3.2.2. 查詢

提供使用者選定地段小段及地號並進行空間位置定位功能，同時秀出陽明山國家公園管理處使用分區資料與地政地籍的詳細資料。



圖 2-58 查詢規則

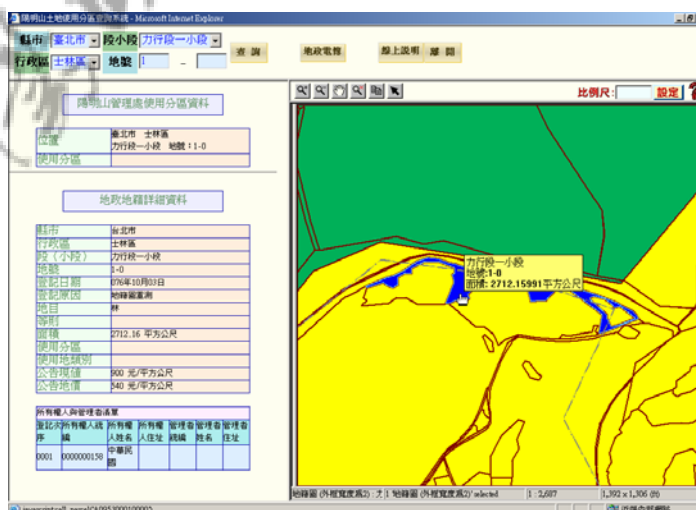


圖 2-59 查詢

2.2.3.2.3. 地政電傳

可連接臺北縣及臺北市地政電傳系統查詢並與土地使用分區系統所查詢的地圖進行套疊比對，使用方法比照先前所述。

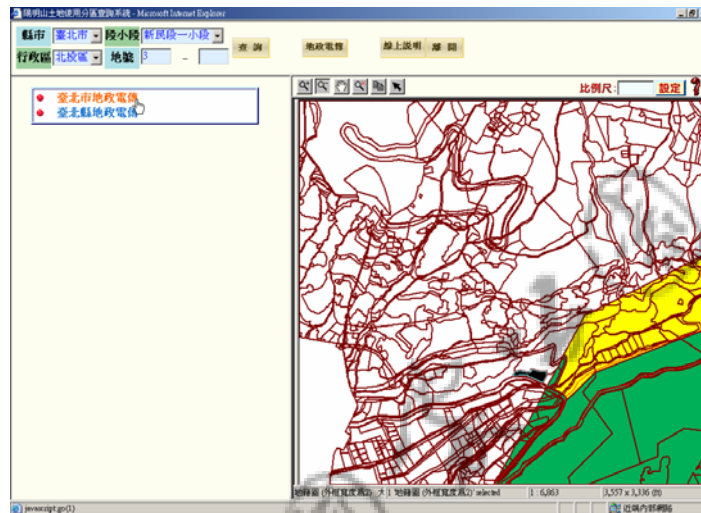


圖 2-60 地政電傳

2.2.3.3. 民眾版

民眾版的土地使用分區系統主要是於查詢及線上申請作業。

2.2.3.3.1. 首頁

使用者必須由陽明山國家公園首頁點選「民眾土地使用分區查詢」進入本系統。



圖 2-61 進入系統

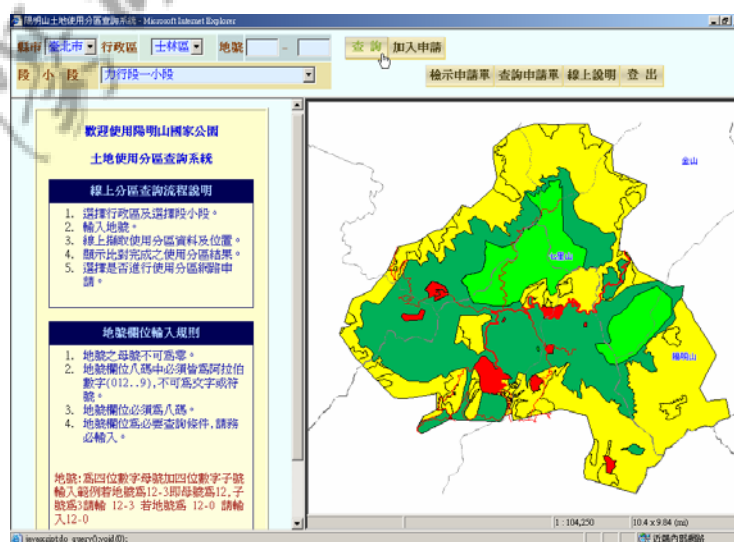


圖 2-62 進入系統功能頁

2.2.3.3.2. 查詢

提供使用者於選單選定縣市、行政區、段小段及輸入地號，查詢條件內的使用分區資料並進行空間位置定位功能。

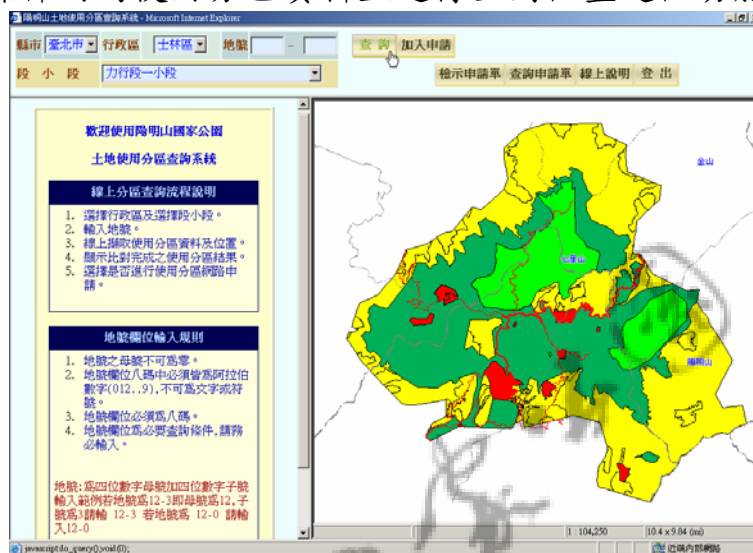


圖 2-63 查詢

A. 加入申請單

根據使用者不同的條件列出不同的查詢結果，無論資料庫有否該筆地籍資料皆可把此筆資料加入申請單，提出此筆地的使用分區證明文件申請。

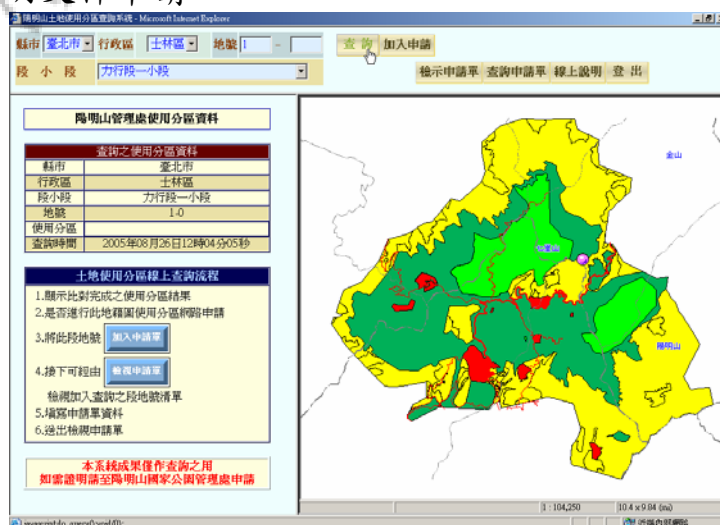


圖 2-64 加入申請單

B. 檢示申請單

展示使用者加入申請單的資料，並可進一步的進行填寫申請單提出使用分區證明文件申請。

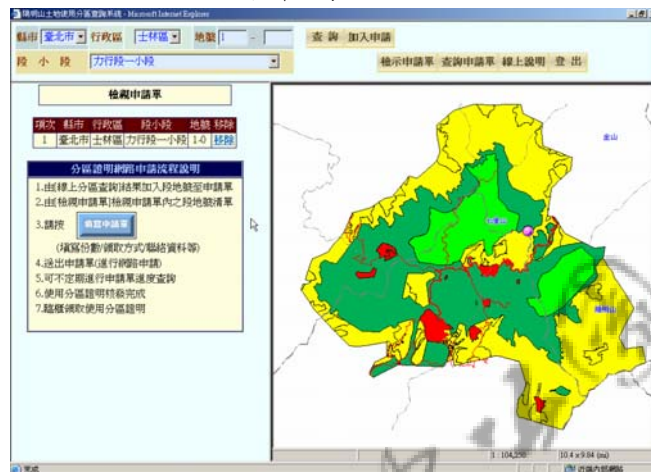


圖 2-65 檢示申請單

2.2.3.3.3. 直接加入申請單

使用者也可不查詢直接由功能選單中的「加入申請」直接加入條件之下的該筆資料。

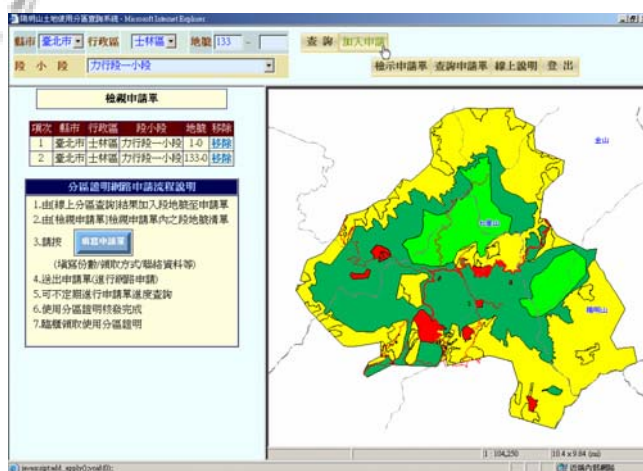


圖 2-66 直接加入申請單

2.2.3.3.4. 檢示申請單

功能列表上的「檢示申請單」提供使用者檢示已加入申請單的資料，並可進一步的進行填寫申請單提出使用分區證明文件申請。

A. 填寫申請單

使用者確定申請單上的資料後，即可填寫申請單提出使用分區證明文件申請。

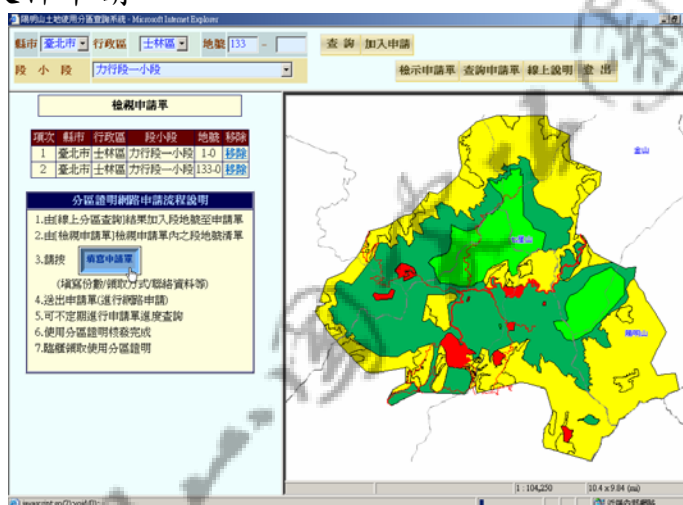


圖 2-67 檢示申請單

使用者於填寫單必須確定申請單上的資料後，即可送出使用分區證明文件申請單。

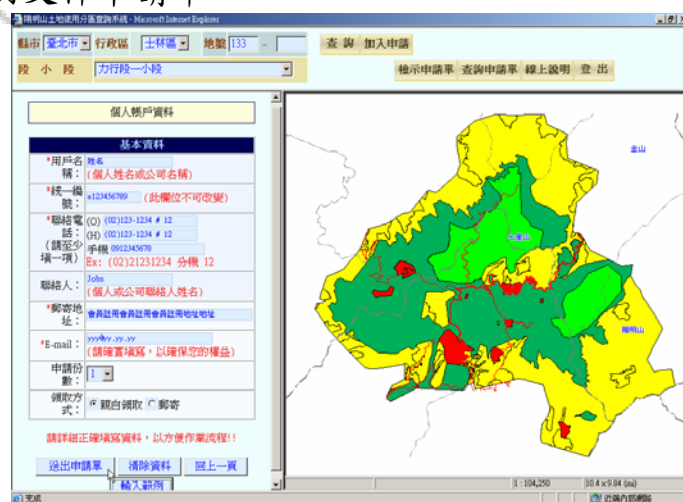


圖 2-68 填寫申請單

B. 送出申請單

使用者送出申請單後，系統會顯示申請單資料及個人基本資料，並通知成功送出的申請單編號。

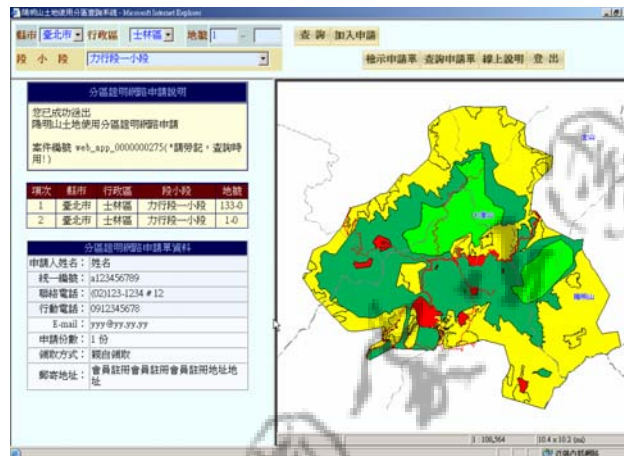


圖 2-69 送出申請單

2.2.3.3.5. 查詢申請單

功能列上的查詢申請單提供使用者查詢已送出的申請單內容及進度，可依網路申請單編號及電子郵件信箱為查詢條件。

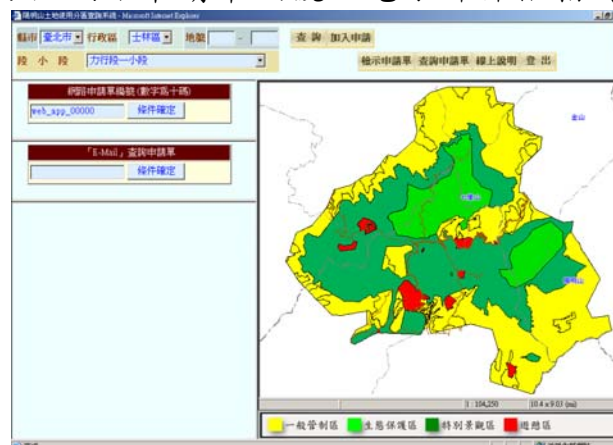


圖 2-70 查詢申請單

A. 依網路申請單編號查詢

使用者於網路申請單編號欄位輸入送出申請單上給予的編號，按下「條件確定」即可查詢該編號的申請單資料內容。

項次	縣市	行政區	段小段	地號	進度
1	臺北市	士林區	力行段一小段	3.0	送出核發中

圖 2-71 網路申請單編號查詢

B. 依電子郵件信箱查詢

使用者於身份證統一編號欄位輸入個人的身份證統一編號，按下「條件確定」即可查詢所有申請單資料。

項次	申請單編號	申請日期	備註
1	web_app_0000000021	94年9月20日	查詢
2	web_app_0000000020	94年9月20日	查詢
3	web_app_0000000019	94年9月20日	查詢
4	web_app_0000000018	94年9月20日	查詢

圖 2-72 電子郵件信箱查詢

點選「查詢」即可查詢該網路編號的申請單資料內容。

縣市: 臺北市 行政區: 士林區 地點: 力行段一小段

查詢 加入申請

檢示申請單 查詢申請單 線上說明 登出

網路申請單編號

條件確定

身份證統一編號

123456789 條件確定

序號	網路申請單編號	申請日期	查詢
28	web_app_0000000246	94年8月24日	查詢
29	web_app_0000000249	94年8月24日	查詢
30	web_app_0000000250	94年8月24日	查詢
31	web_app_0000000251	94年8月24日	查詢
32	web_app_0000000252	94年8月24日	查詢
33	web_app_0000000253	94年8月24日	查詢
34	web_app_0000000255	94年8月24日	查詢
35	web_app_0000000255	94年8月24日	查詢
36	web_app_0000000255	94年8月24日	查詢
37	web_app_0000000256	94年8月24日	查詢
38	web_app_0000000257	94年8月24日	查詢
39	web_app_0000000262	94年8月24日	查詢
40	web_app_0000000263	94年8月24日	查詢
41	web_app_0000000264	94年8月24日	查詢
42	web_app_0000000274	94年8月26日	查詢
43	web_app_0000000275	94年8月26日	查詢

分區證明網路申請單資料

網路申請單編號: web_app_0000000263

申請日期: 94年8月24日

特發文號: 特發日期:

項次 縣市 行政區 段小段 地點 速度

1 臺北市 士林區 力行段一小段 3-0 退出候發中

分區證明網路申請單資料

申請人姓名: 姓名

統一編號: 123456789

聯絡電話: (02)23-1234 # 12

行動電話: 0912345678

E-mail: yyy@yy.yy.yy

申請份數: 1份

領取方式: 親自領取

郵寄地址: 會員註冊會員註冊會員註冊地址地址

圖 2-73 網路申請單內容

3. 教育訓練

為具體落實專案成果，未來將配合有效的教育訓練以達成系統成功上線的目的。

在教育訓練方面，課程內容主要分為二部分：第一部分為針對業務相關人員進行系統操作教育訓練；第二部分為針對系統維護人員進行技術轉移。

課程安排暫定如下表：

項次	訓練項目	時數	備註
1	應用系統操作使用	3 小時	業務相關人員
2	資料庫轉入、轉出操作教育訓練	3 小時	系統維護人員

確實之教育訓練計畫會再配合陽明山國家公園管理處需求，進行協商調整。課程大綱暫定如下：

1. 應用系統操作使用：

.課程時數：3 小時

.講 師：一名，須為本專案之專案經理或小組負責人或系統分析師。

.課程大綱：

課程大綱
· 系統簡介
· 身分認證
· 地圖基本操作-放大、縮小、平移、全圖、複製地圖、比例尺設定及圖層顯示設定
· 實機練習
· 輔助工具：千分之一圖幅展示及定位、圖名圖號定位、行政區定位、座標定位、地段地號定位(含多筆地號同時定位)、房屋住址定位(78 年)、違規資料顯示設定
· 實機練習
· 線上申請案件及證明核發：線上申請案件收件及案件申請資料及申請地號輸入、土地使用分區判定、土地使用分區證明書列印
· 實機練習
· 資料修訂：包括地籍資料及土地使用分區判定資料。
· 實機練習
· 統計資訊：設定統計起迄日期、按月統計核發件數、按地段統計核發件數
· 資訊服務：使用分區查詢、土地使用分區已核發案件查詢。
· 實機練習
· 系統管理：密碼變更、使用者管理(含權限管控)
· 實機練習
· 問題討論

2.資料庫轉入、轉出操作教育訓練：

.課程時數：3 小時

.講 師：一名，須為本專案之專案經理或小組負責人或系統分析師。

.課程大綱：

課程大綱
· 系統軟體環境概述
· 資料庫架構說明
· 資料庫轉入、轉出前置作業說明
· 資料庫轉入、轉出操作說明
· 資料有誤處理說明
· 常見問題處理方式說明
· 備份回存
· 問題討論

4. 結論與建議

4.1. 結論

本案能達成的具體效益包括：

1. 建立土地使用分區查詢暨證明核發系統(網內)，方便陽明山國家公園管理處進行土地使用分區查詢及土地使用分區證明核發業務，提昇資訊運用，強化業務作業品質。
2. 建立土地使用分區查詢系統(網外)，方便一般民眾進行土地使用分區查詢，提昇服務形象。
3. 土地使用分區查詢系統(網外)增加土地使用分區證明線上申請功能，可節省民眾郵寄或親自辦理土地使用分區證明申請的時間，並且，民眾線上申請也可帶給陽管處節省資料登打的好處，一舉兩得，互惠互利。
4. 系統功能與地政電傳資訊系統結合，針對有必要查詢土地最新資料，提供即時整合性的服務，以方便管理處業務相關人員使用。
5. 資料處理成果
 - 清查轄區內地籍資料之土地使用分區資料，以利後續資料查詢及核發證明使用。
 - 土地使用分區圖(GIS 圖層)資料更新。

4.2. 建議

後續系統發展建議：

1. 增加『農業用地證明書』核發之功能：由於目系統已具備土地使用分區證明核發作業管理的功能，未來可再擴

充『農業用地證明書』核發功能，使得證明核發作業能完整資訊化，提昇使用方便性。

2. 由於目前陽管處眾多圖形資料仍以分散方式存放於各應用系統資料庫中，不僅資料取用不便(資料格式轉換問題)，並且常發生不同課室間各自委辦案件建置資料，但卻無資料彙總單位或方式，導致圖形資料易遺失或不易取得(需逐課室探詢資料狀況)。因此，建議未來管理處建置圖形資料倉儲系統，以統合圖形資料，方便課室間加值運用。

5. 附 錄

5.1. 會議記錄

5.1.1. 期末報告會議記錄

「陽明山國家公園土地使用分區查詢暨證明核發系統更新計畫」

期末簡報會議紀錄

一、時間：94 年 11 月 7 日（星期一）上午 09 時 00 分

二、地點：本處二樓會議室

三、主持人：詹秘書德樞公差（鄭課長玉華代） 記錄：張榮欽

四、出席單位及人員：

出席單位 及 人 員	簽 名	出席單位 及 人 員	簽 名
工務建設課	劉嘉仁	小油坑管理站	未派員
觀光遊憩課	粘晉輔	龍鳳谷管理站	未派員
保育研究課	陳煥森	擎天崗管理站	未派員
解說教育課	鄒明佑代	陽明書屋管理站	未派員
建管小組	未派員	企劃經理課	鄭玉華、陳彥伯
資訊室	未派員	群琬地理資訊顧問股份有限公司	鄭惠丹、游浚彥
會計室	未派員		

五、主席致詞：(略)

六、業務單位報告：(略)

七、受託單位簡報：(略)

八、各單位意見及受託單位群琬地理資訊顧問有限公司答覆：

企劃經理課張技士榮欽：

1. 請受託單位排定教育訓練時間，以利承辦人員進行系統測試。

答覆：將配合管理處時間進行教育訓練，原則上訂於 11 月 14 日至 11 月 18 日間。

2. 因系統測試時間較為短暫，有些功能必須實際上線後才能進行測試，如果後續程式執行時有發生錯誤之情形，是否負責維修作業。

答覆：本委託案保固期限為期 1 年，如程式有發生錯誤之情形，一定負責維修。

3. 民眾查詢端部分目前尚未完成，請說明。

答覆：因民眾查詢端必須架設在網頁伺服器上，目前貴處資訊室尚未提供機器進行安裝，故目前民眾查詢端部分尚未架設完成，如經資訊室移出主機後即可立即安裝。

九、結論：

1. 請受託單位儘速依各單位意見修改，並請資訊室配合提供網頁伺服器，俾利民眾端之土地使用分區查詢系統上線使用。
2. 請受託單位儘速辦理教育訓練。
3. 本案期末簡報審查通過，請受託單位於合約期限內，依合約內容檢送相關文件檔案，以利辦理結案。

十、散會：下午 10：00 分

5.1.2. 期中報告會議記錄

「陽明山國家公園土地使用分區查詢暨證明核發系統更新計畫」

期中簡報會議紀錄

一、時間：94 年 9 月 19 日（星期一）下午 2 時 00 分

二、地點：本處二樓會議室

三、主持人：詹秘書德樞

記錄：張榮欽

四、出席單位及人員：

出席單位 及人員	簽名	出席單位 及人員	簽名
工務建設課	韓志武	小油坑管理站	不克派員
觀光遊憩課	不克派員	龍鳳谷管理站	不克派員
保育研究課	叢培芝	擎天崗管理站	不克派員
解說教育課	柳正鳴	陽明書屋管理站	不克派員
建管小組	張志偉	企劃經理課	鄭玉華、陳彥伯
資訊室	詹銘炫	群琿地理資訊顧問股份有限公司	賴政國、鄭惠丹、游浚彥
會計室	不克派員		

五、主席致詞：(略)

六、業務單位報告：(略)

七、受託單位簡報：(略)

八、各單位意見及受託單位群琿地理資訊顧問有限公司答覆：

保育研究課叢課長培芝：

1. 土地使用分區查詢系統 INTERNET 部分，是否可由本處網站連結至該系統查詢。

答覆：該系統為獨立之網頁，可逕自作連結由管理處網站進入該系統。

2. 回覆申請人電子郵件時之案件編號部分是否以文號告知較為妥適，若為流水號民眾無法查詢相關案件辦理情形。

答覆：配合修改。

3. 圖形列印時是否仍受螢幕上所顯示之範圍影響無法列印較寬範圍，另列印時採行直式或橫式列印。

答覆：本系統列印功能採「所見及所印」，直式或橫式列印皆可，可至印表機設定處設定列印。

企劃課陳技士彥伯：

1. 土地使用分區查詢系統 INTERNET 部分，經民眾查詢後其標示點的標示圖形太大，可否採行較小範圍之圖形。

答覆：配合修改。

2. 土地使用分區查詢系統 INTERNET 部分位置圖，應加上使用分區圖例供民眾參考。

答覆：配合修改。

企劃課張技士榮欽：

1. 為避免造成困擾，有關土地使用分區線上申請部分，請將申請人身份證字號輸入部分去除。

答覆：配合修改。

2. 經定位完成後之圖形顯示部分，請將地號納入內定值予以顯示。

答覆：配合修改。

九、結論：請承辦單位儘速依與會單位意見修改，本案期中簡報通過。

十、散會：下午 2：40 分

5.1.3. 期初報告會議記錄

「陽明山國家公園土地使用分區查詢暨核發系統更新計畫」

期初簡報會議紀錄

一、時間：94 年 8 月 10 日（星期三）下午 3 時 10 分

二、地點：本處二樓會議室

三、主持人：詹秘書德樞

紀錄：張榮欽

四、出席單位及人員：

出席單位 及人員	簽名	出席單位 及人員	簽名
工務建設課	周俊賢	小油坑管理站	不克派員
觀光遊憩課	不克派員	龍鳳谷管理站	不克派員
保育研究課	不克派員	擎天崗管理站	不克派員
解說教育課	柳正鳴	陽明書屋管理站	不克派員
建管小組	不克派員	企劃經理課	叢培芝、張榮欽
資訊室	不克派員	群琬地理資訊 顧問股份有限 公司	鄭惠丹、邱顯立
會計室	不克派員		

五、主席致詞：（略）

六、業務單位報告：（略）

七、受託單位簡報：（略）

八、各單位意見及受託單位答覆：

（一）Internet 部分，除一般文字查詢畫面外，請受託單位提供查詢位置圖資供民眾觀看。

答覆：配合辦理。

九、結論：請受託單位依據合約進度持續辦理，本次期初簡報審查通過。

5.2. 系統操作手冊

陽明國際

【陽明山國家公園管理處】

陽明山國家公園土地使用
分區查詢暨證明核發系統
更新計畫

系統操作手冊

群琰地理資訊顧問股份有限公司 編印

中華民國九十四年十一月

目錄

第一章 前言.....	一-6
第二章 系統架構說明.....	二-7
第三章 首頁.....	1
第一節 首頁介紹.....	1
第二節 下載及安裝讀圖軟體.....	2
第四章 土地使用分區承辦人.....	5
第一節 地圖工具.....	8
第二節 查詢.....	9
第三節 地政電傳.....	11
第一項 連結地政電傳系統.....	12
第二項 套疊地政電傳系統.....	15
第四節 管理系統.....	16
第一項 代碼維護.....	16
第二項 使用分區.....	22
第三項 承辦公文輸入.....	29
第四項 線上申請.....	35
第五項 統計資料.....	39
第六項 結束關閉.....	39
第五節 線上說明.....	40
第六節 離開.....	40
第五章 民眾線上申請.....	41
第一節 首頁.....	41
第二節 查詢.....	42
第三節 加入申請.....	44
第四節 檢示申請單.....	45
第五節 查詢申請單.....	48
第六節 線上說明.....	51
第七節 登出.....	51

圖目錄

圖 1 土地使用分區查詢暨證明核發系統功能架構.....	二-8
圖 2 土地使用分區查詢暨證明核發系統功能架構(續 1).....	二-9
圖 3 土地使用分區查詢系統網外民眾端功能架構.....	二-9
圖 4 首頁.....	1
圖 5 下載讀圖軟體.....	2
圖 6 執行讀圖軟體安裝.....	3
圖 7 讀圖軟體版權宣告.....	3
圖 8 讀圖軟體路徑設定.....	4
圖 9 讀圖軟體安裝完成.....	4
圖 10 巡護系統功能頁.....	5
圖 11 土地使用分區首頁.....	6
圖 12 輔助工具.....	8
圖 13 查詢.....	9
圖 14 查詢說明.....	10
圖 15 地政電傳.....	11
圖 16 地政電傳.....	12
圖 17 台北市地政電傳.....	13
圖 18 台北縣地政電傳.....	13
圖 19 中華電信輸入帳號密碼.....	14
圖 20 臺北縣地政電傳系統.....	14
圖 21 套疊地政電傳系統.....	15
圖 22 管理系統主頁.....	16
圖 23 代碼維護主頁.....	16
圖 24 縣市代碼維護.....	17
圖 25 行政區代碼維護.....	17
圖 26 段小段代碼維護.....	18
圖 27 使用分區資料代碼維護.....	19
圖 28 臨路代碼維護.....	19
圖 29 申請人資料維護.....	20
圖 30 代碼維護管理作業記錄選單.....	21
圖 31 代碼維護管理作業記錄內容.....	21
圖 32 土地使用分區管理.....	22
圖 33 使用分區資料新增.....	23
圖 34 使用分區資料修改與刪除.....	24
圖 35 使用分區維護查詢.....	25

圖 36 使用分區維護編修及歷史記錄.....	26
圖 37 使用分區管理作業記錄.....	27
圖 38 地政比對陽明山地籍資料.....	27
圖 39 陽明山比對地政地籍資料.....	28
圖 40 地籍資料總表清單.....	28
圖 41 使用證明申請主頁.....	29
圖 42 使用證明輸入文號.....	29
圖 43 輸入文號之基本資料.....	30
圖 44 申請資料清單.....	30
圖 45 發文列印.....	31
圖 46 電子郵件寄發.....	31
圖 47 以案件資料查詢.....	32
圖 48 申請文號記錄內容.....	32
圖 49 以案件段地號查詢.....	33
圖 50 以案件段地號查詢資料內容.....	33
圖 51 歷史紀錄原稿條件.....	34
圖 52 發文原稿內容.....	34
圖 53 線上申請主頁.....	35
圖 54 網路申請單內容.....	35
圖 55 線上申請輸入文號.....	36
圖 56 線上申請單修改.....	36
圖 57 線上申請單修改.....	37
圖 58 線上申請發文.....	37
圖 59 線上核發案件查詢.....	38
圖 60 線上核發案件原文、詳細資料.....	38
圖 61 申請案件統計.....	39
圖 62 線上說明.....	40
圖 63 進入系統.....	41
圖 64 進入系統功能頁.....	41
圖 65 查詢.....	42
圖 66 加入申請單.....	43
圖 67 檢示申請單.....	44
圖 68 直接加入申請單.....	44
圖 69 檢示申請單.....	45
圖 70 填寫申請單.....	46
圖 71 送出申請單.....	47
圖 72 查詢申請單.....	48
圖 73 網路申請單編號查詢.....	49

圖 74 身份證統一編號查詢.....	50
圖 75 網路申請單內容.....	50
圖 76 線上說明.....	51

陽明大學圖書館

第一章 前言

本專案名稱為『陽明山國家公園土地使用分區查詢暨證明核發系統更新計畫』。

陽明山國家公園土地使用分區查詢暨證明核發系統（以下簡稱本系統）更新計畫，旨在針對本園轄區內之土地使用分區，依據地籍單元能更迅速確實的利用資料庫管理模式，藉由 INTERNET 及 INTRANET 查詢及管理相關之土地使用分區資訊。本計畫配合本園第二次通盤檢討，預定全面清查、修正目前資料庫中之土地使用分區資訊（約 2 萬餘筆地籍單元），建置「土地使用分區查詢暨證明核發系統」，藉由網際網路之查詢作業，能輕鬆查詢各地籍單元之土地使用分區別，另藉由證明核發系統使管理處內部人員可以隨時進行資料之查詢、管理、統計與證明核發等功能操作。

第二章 系統架構說明

由於本公司認為利用網際網路進行土地使用分區證明申請可節省民眾郵寄或親自辦理土地使用分區證明申請的時間，並且，民眾線上申請也可帶給陽管處節省資料登打的好處，因此，建議於本計畫中除了提供網外線上土地使用分區查詢功能外，建議增加土地使用分區證明『網上申請』之功能，未來可做為『土地使用分區查詢暨證明核發系統』線上申請、核發等功能擴充的基礎，因此規劃『土地使用分區查詢暨證明核發系統』功能架構如下圖2-5所示。

為方便企劃課後續系統管理，未來『土地使用分區查詢暨證明核發系統』將與『巡護查報系統』進行整合，換言之，使用分區證明核發功能將併入『巡護查報系統』中，因此，使用者可一併共用『巡護查報系統』之相關功能模組，例如：使用者帳號密碼管理、連線地政電傳系統等相關功能，以方便使用分區核發作業的進行。

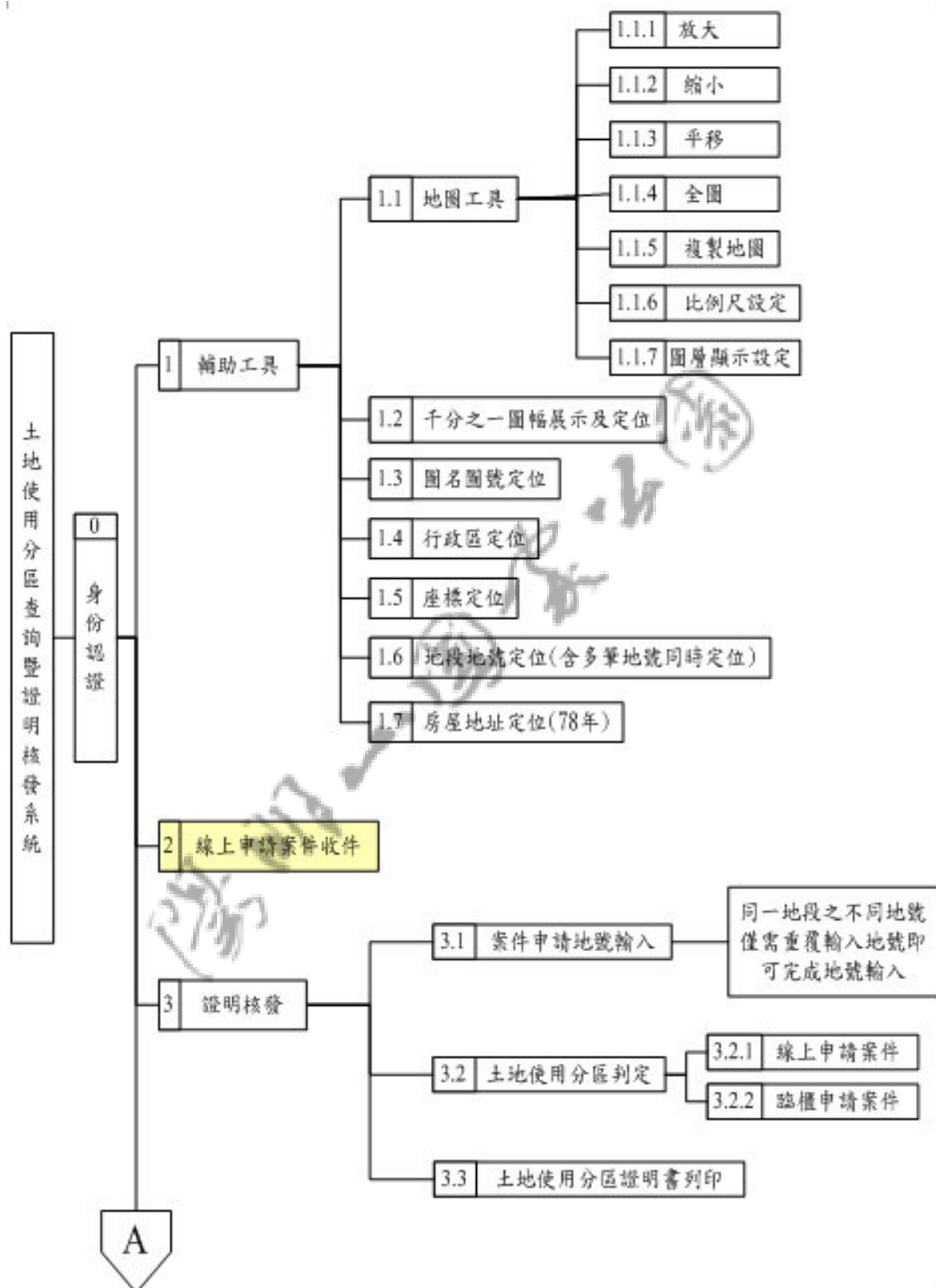


圖 1 土地使用分區查詢暨證明核發系統功能架構

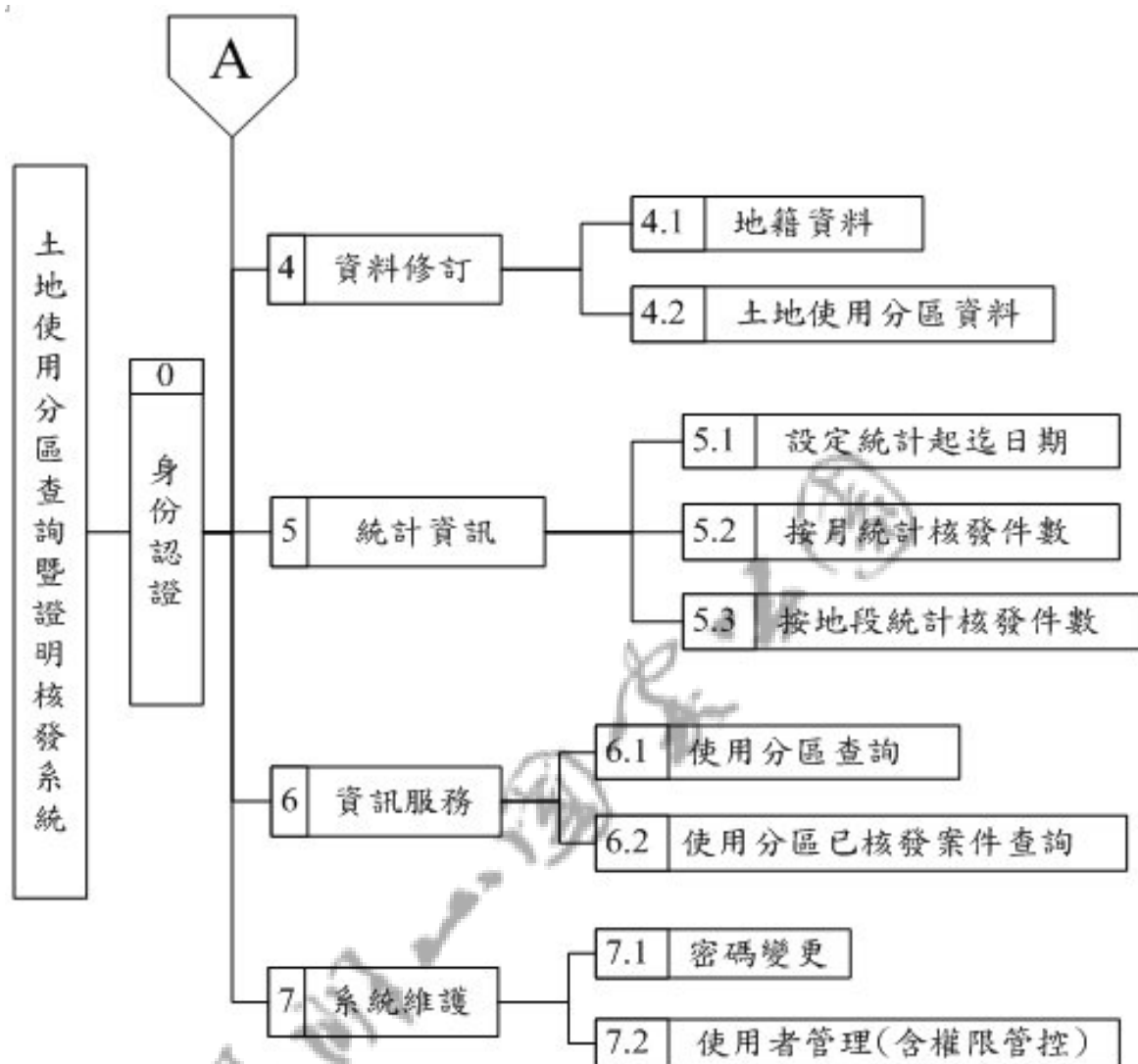


圖 2 土地使用分區查詢暨證明核發系統功能架構(續 1)

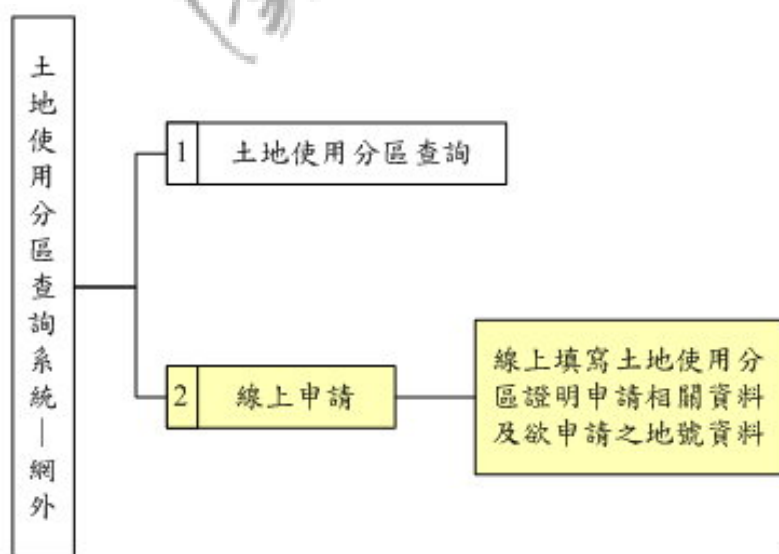


圖 3 土地使用分區查詢系統網外民眾端功能架構

第三章 首頁

第一節 首頁介紹

輸入系統首頁登錄畫面網址：(http://172.16.9.247/YMS94-1)即可進入本系統。

使用本系統的相關人員，使用權限是經由陽明山巡護系統裡的系統管理者所指定自己的帳號及密碼，並點選「進入」，方可進入本系統處理相關案件。

且系統將依據登入人員帳號密碼之權限，提供不同之操作功能供使用者使用本系統作相關所需資料之作業。

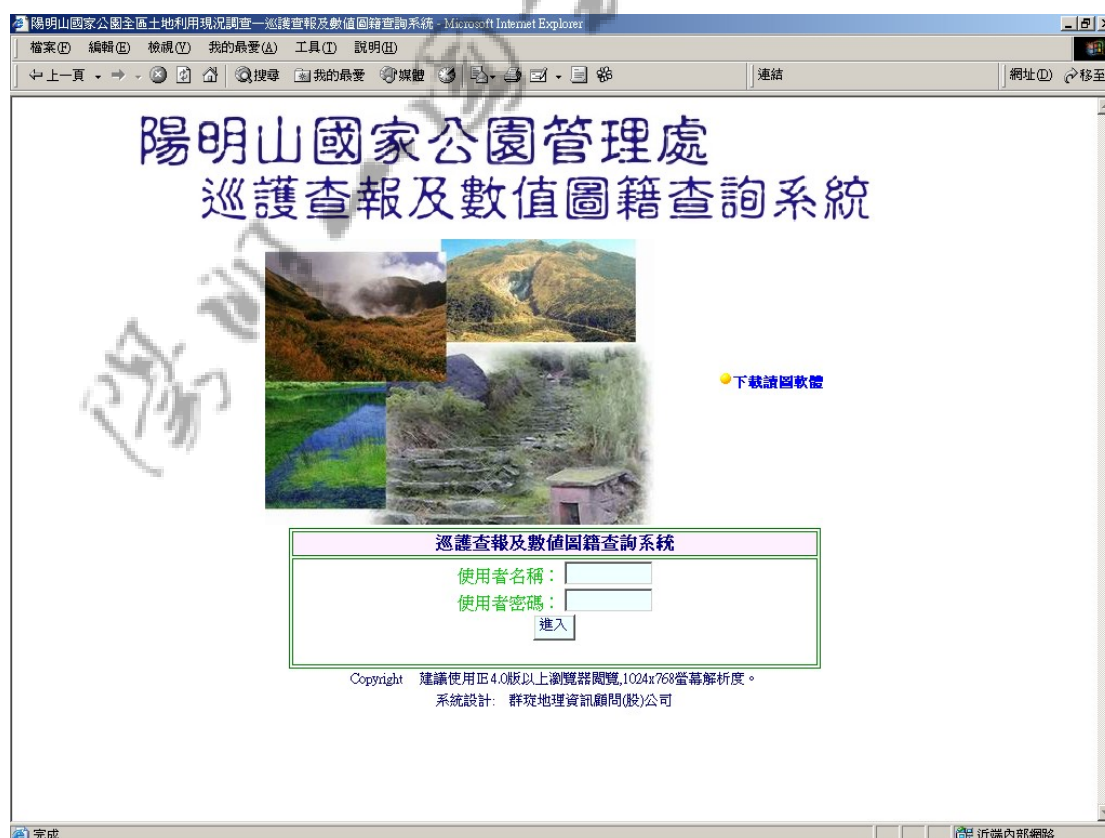


圖 4 首頁

系統權限分為[A]管理者兼系統完全使用者、[B] 一般使用者（保育巡察員）、[C] 一般使用者（企劃課承辦人）、[D]一般查詢者(僅查詢)、[E] 土地使用分區（承辦人）、[F] 土地使用分區（僅查詢）、[0] 一般使用者（承辦課室）。

第二節 下載及安裝讀圖軟體

在首頁右方使用者可下載本系統使用之地圖讀圖軟體。進入下載畫面請點選「開啟」直接安裝，或選擇儲存檔案至電腦內在點選執行該檔案 mc65.exe 如下圖：

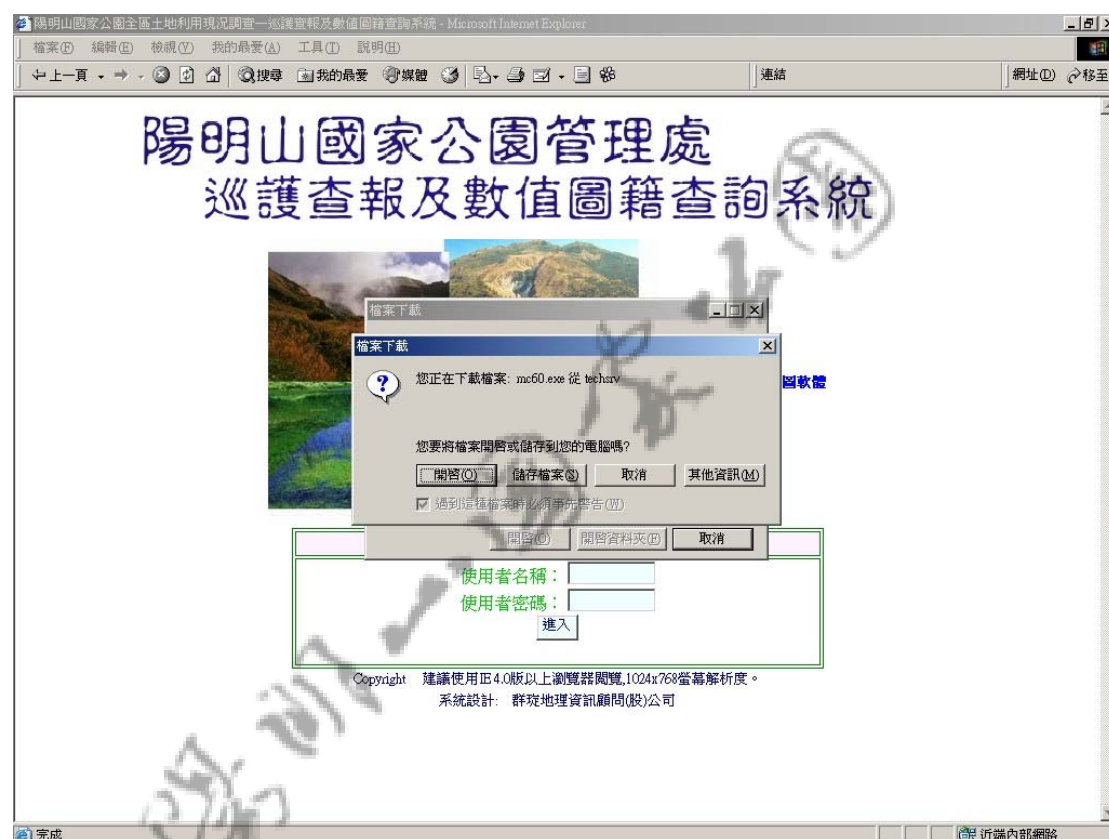


圖 5 下載讀圖軟體

下載完成後，執行檔案安裝讀圖軟體畫面如下圖，請點選 [Next] 鍵繼續。

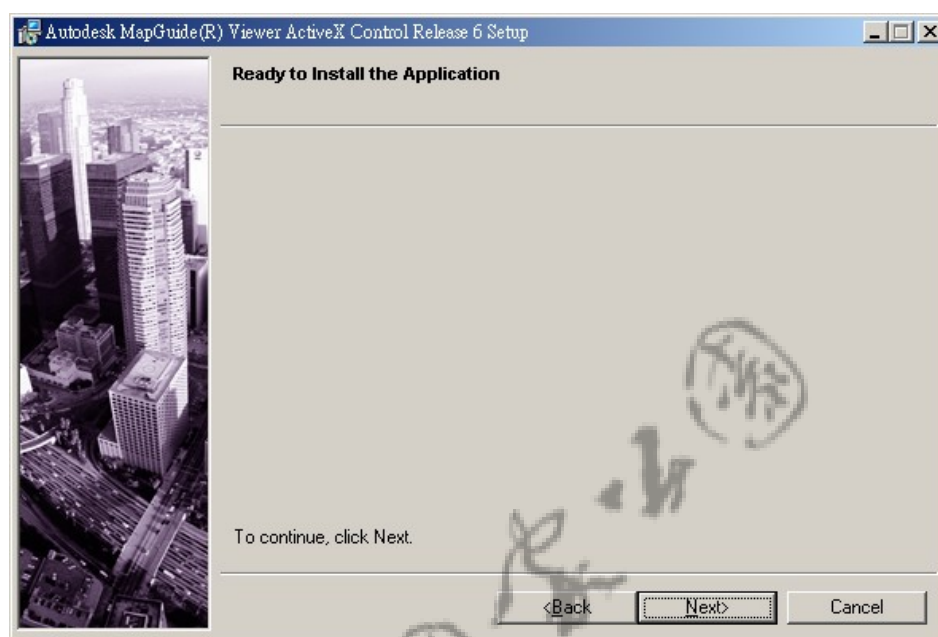


圖 6 執行讀圖軟體安裝

安裝讀圖軟體，版權聲明畫面，請點選「I accept」後，再點選「Next」。

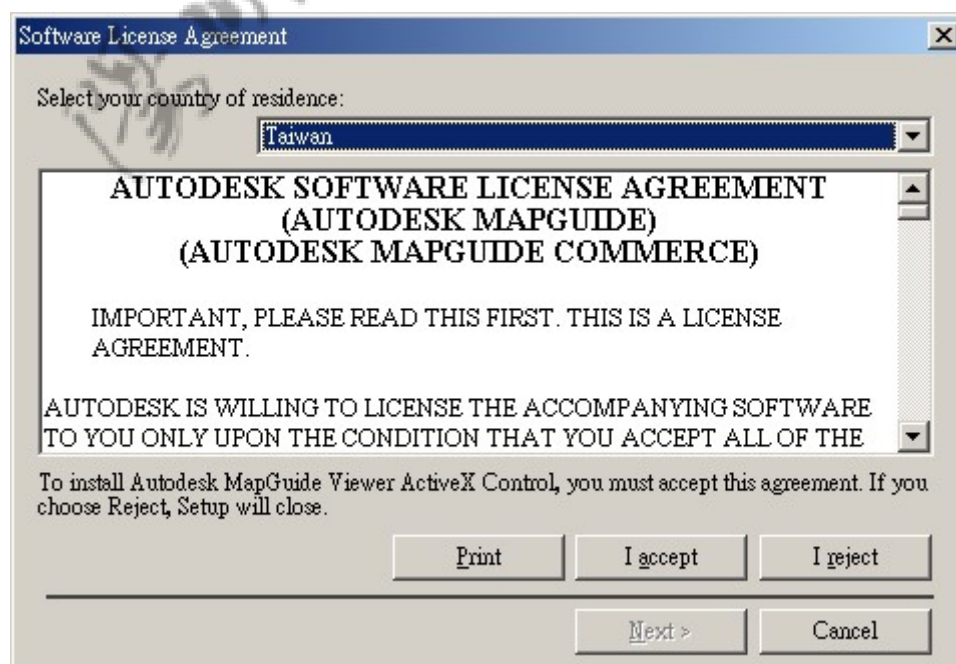


圖 7 讀圖軟體版權宣告

安裝讀圖軟體程式路徑設定，可直接使用預設值，點選「Next」。

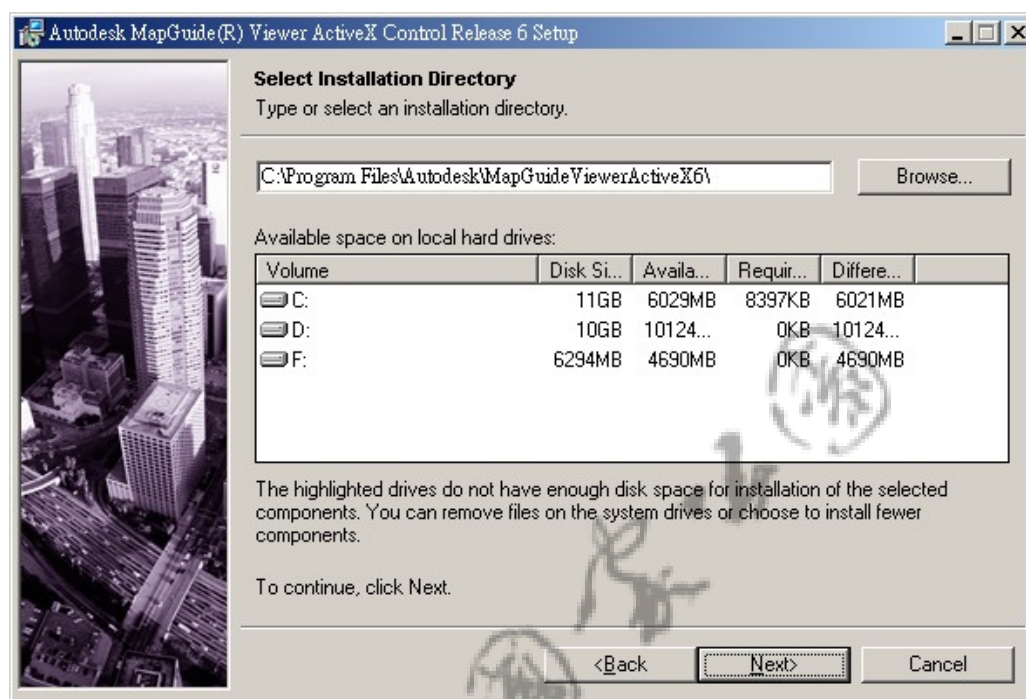


圖 8 讀圖軟體路徑設定

安裝完成，請點選「Finish」完成。

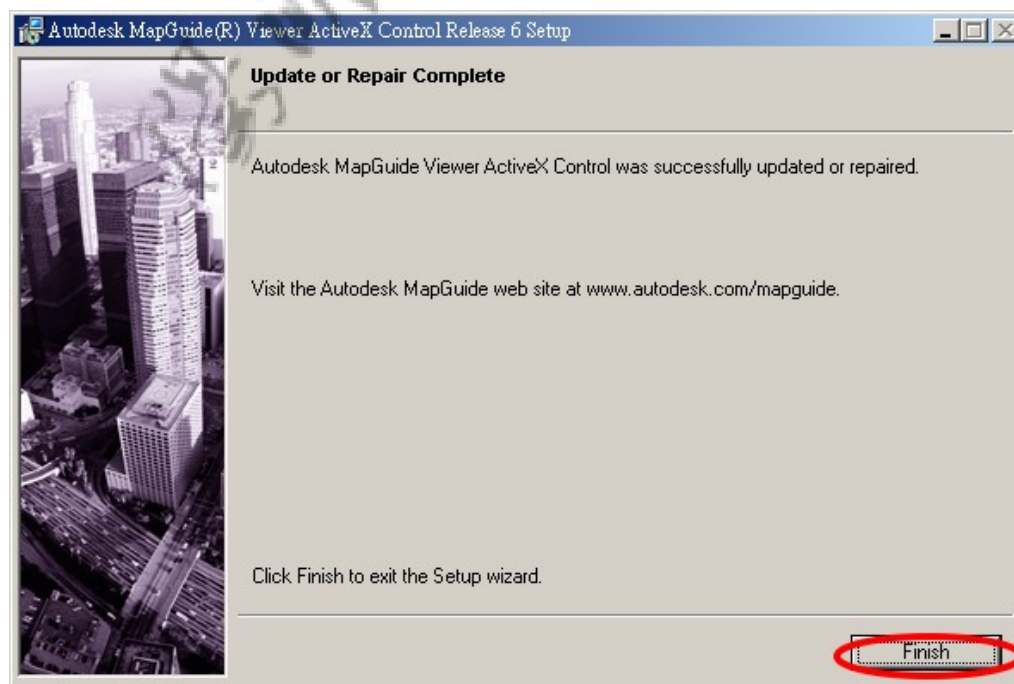


圖 9 讀圖軟體安裝完成

第四章 土地使用分區承辦人

使用者之帳號登入本系統後，將看到主畫面如下圖：

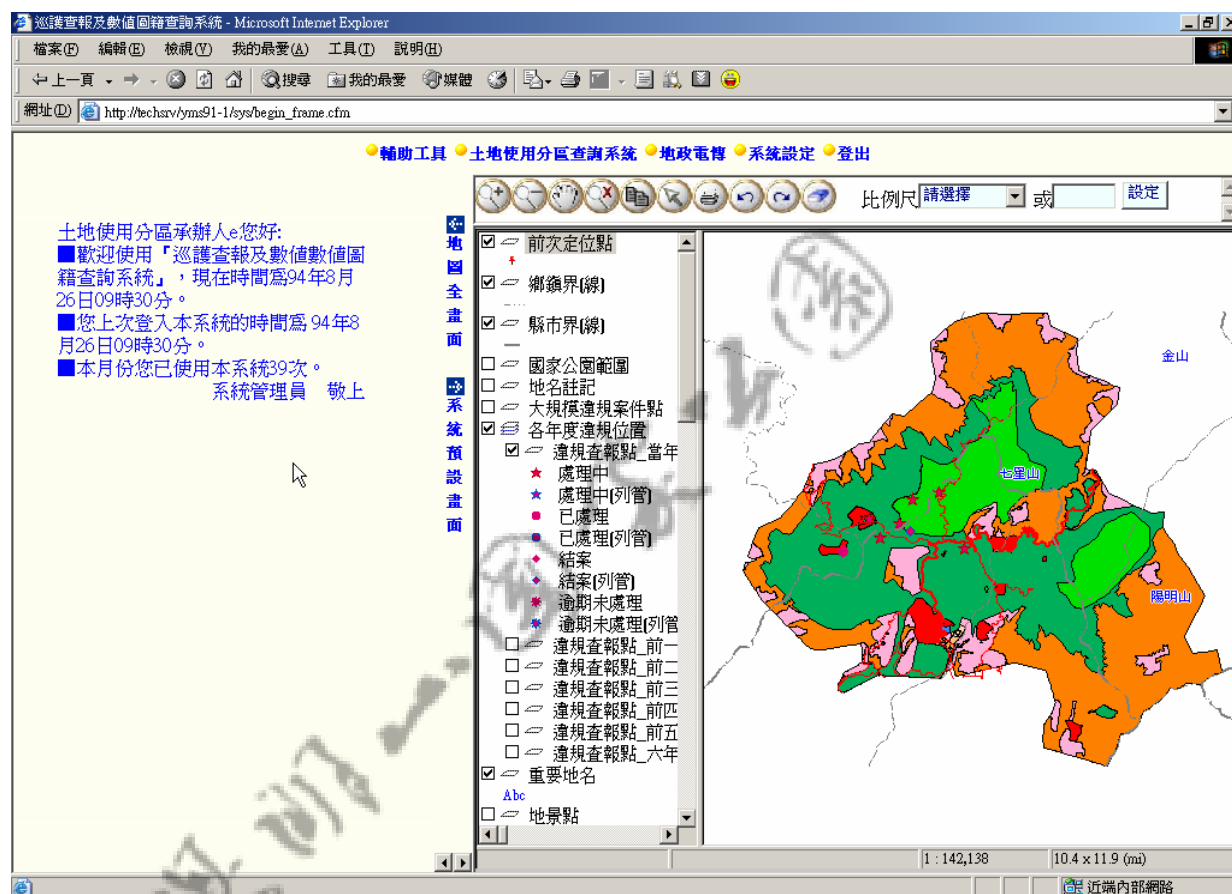


圖 10 巡護系統功能頁

使用者必須由陽明山巡護系統的首頁輸入帳號及密碼進入本系

統。如下圖：

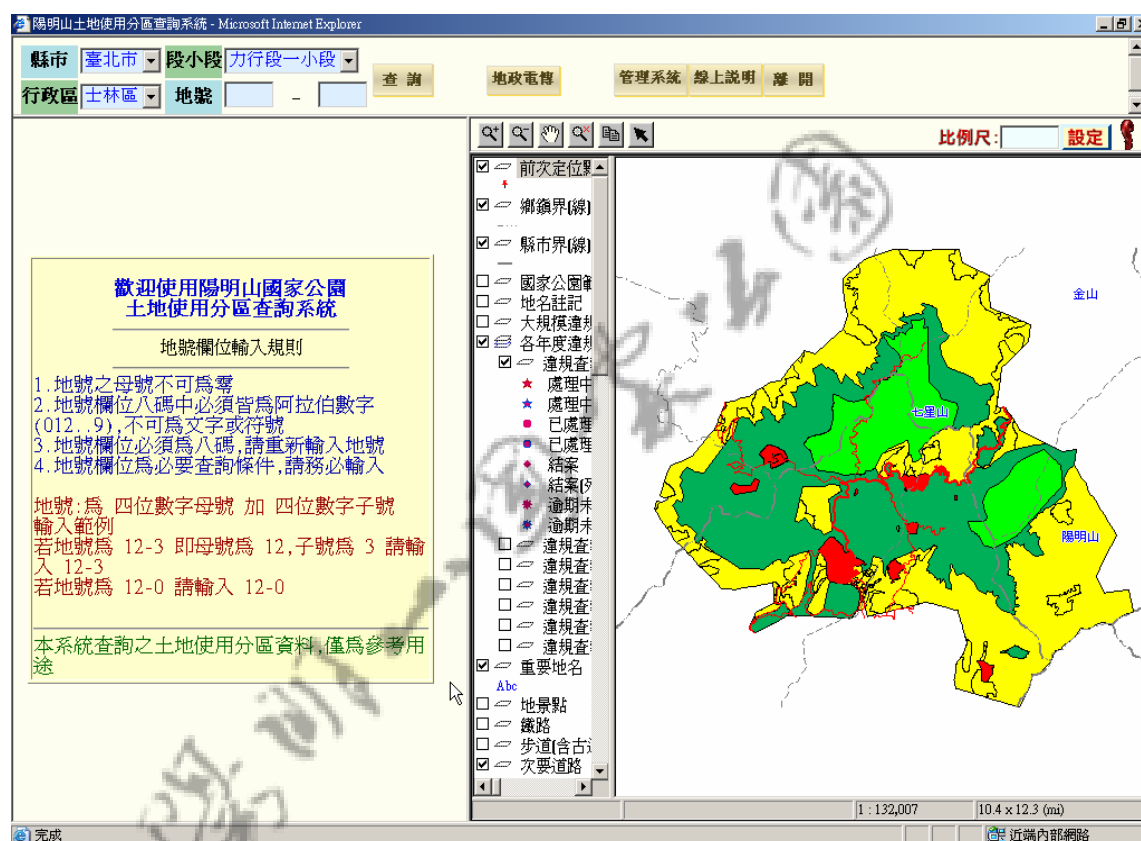


圖 11 土地使用分區首頁

此外，使用者登入本畫面時，系統將會於畫面左方顯示該名使用者登入本系統之相關資料。

主功能選單包含：

1. 地圖工具
2. 查詢
3. 地政電傳
4. 管理系統
5. 線上說明
6. 離開

陽明山國家公園

第一節 地圖工具

系統右方為地圖，其中地圖工具欄提供使用者於圖形操作：

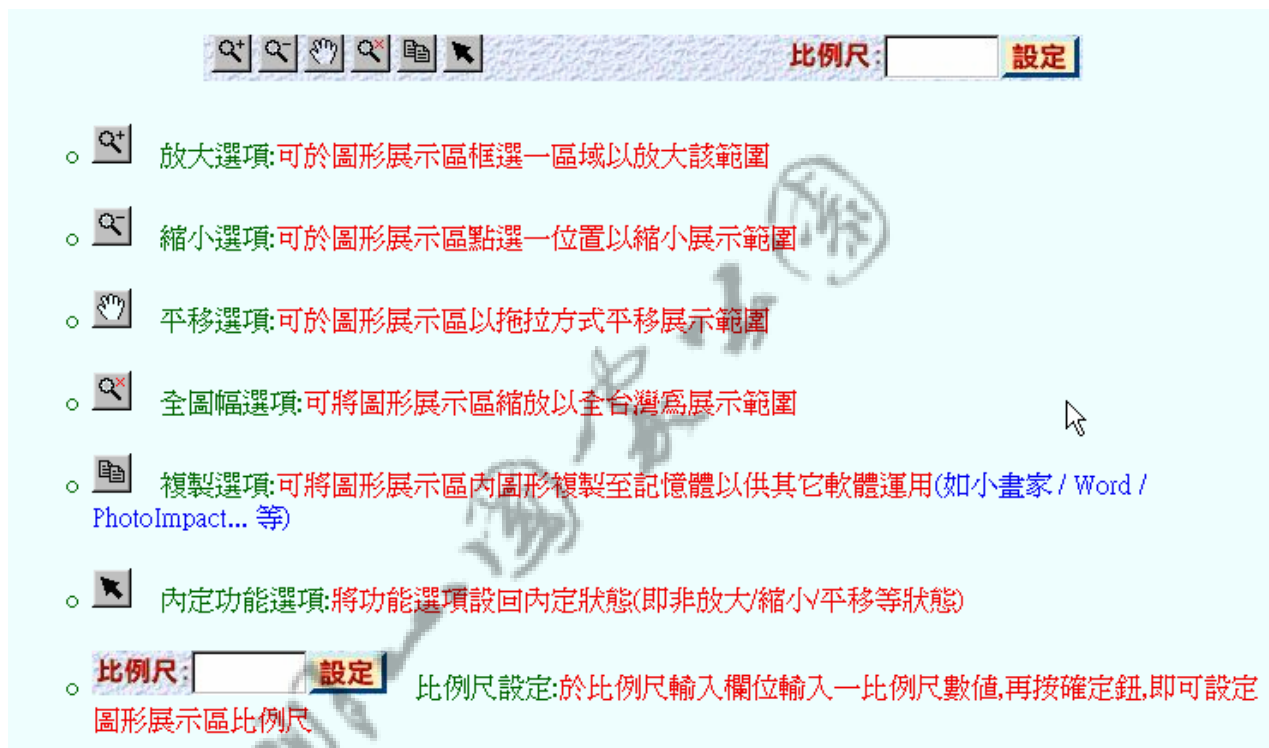


圖 12 輔助工具

第二節 查詢

提供使用者選定地段小段及地號並進行空間位置定位功能，同時秀出陽明山管理處使用分區資料與地政地籍的詳細資料。

陽明山土地使用分區查詢系統 - Microsoft Internet Explorer

縣市: **臺北市** 段小段: **菁山段一小段** 查詢 地政電報 管理系統 線上說明 離開

行政區: **士林區** 地號: **5** -

陽明山管理處使用分區資料

位置	臺北市 士林區
使用分區	菁山段一小段 地號: 5-0

地政地籍詳細資料

縣市	臺北市
行政區	士林區
段(小段)	菁山段一小段
地號	5-0
登記日期	076年08月04日
登記原因	地籍圖重測
地目	林
等則	
面積	85625.22 平方公尺
使用分區	
使用地類別	
公告現值	1200 元/平方公尺
公告地價	700 元/平方公尺

所有權人與管理者清單

登記 次序	所有權人統 編	所有 權人 姓名	所有 權人 住址	管理者統 編	管理者姓名	管理 者住 址
0001	0000000158	中華民國		00955309	內政部營建 署陽明山國 家公園管理 處	

地圖 (外框寬度為2) : 1 地籍圖 (外框寬度為2) selected 1 : 3,628 1,880 x 1,789 (ft)

完成 近端內部網路

圖 13 查詢

輸入的條件規則如下：

- 查詢條件輸入

- 請依序輸入下列查詢條件

- 點選縣市別(本系統僅開放"臺北市/臺北縣")
 - 點選行政區別(選定欲查地號之所屬行政區)
 - 點選段小段別(選定欲查地號之所屬段小段)
 - 輸入地號(請依序輸入完整之八碼地號)
 - 點選查詢項目(本系統提供土地使用分區資料與及該土地定位等查詢選項)，當使用者為承辦人等級，系統提供「地政地籍詳細資料」包含該「土地所有權人與管理者清單」
 - 上述五項為必要輸入條件(不可為空白或未填)

- 確認以上查詢條件輸入無誤後,請按"查詢"開始查詢
 - 完成上述步驟,可於[土地使用分區資料展示](#)獲得查詢結果

- 地政地籍詳細資料:

- 文字資料欄位說明:

- 地號:查詢所得地籍之地號
 - 登記日期:此筆土地標示部之登記日期(格式:XXX年XX月XX日)
 - 登記原因:此筆土地標示部之登記原因(格式:文字描述)
 - 地目:此筆土地標示部之地目(格式:文字描述)
 - 等則:此筆土地標示部之等則(格式:數字)
 - 面積:此筆土地標示部之面積(格式:XXXXXX.XX 平方公尺)
 - 使用分區:此筆土地標示部之使用分區(格式:文字描述)
 - 使用地類別:此筆土地標示部之使用地類別(格式:文字描述)
 - 公告現值:此筆土地標示部之公告現值(格式:XXXXXX.XX 元/平方公尺)
 - 地上建物(建號):此地籍之地上建物描述(格式:建號,可依建號連結至建物標示部)

圖 14 查詢說明

第三節 地政電傳

包含：

1. 連結地政電傳系統
2. 套疊地政電傳系統

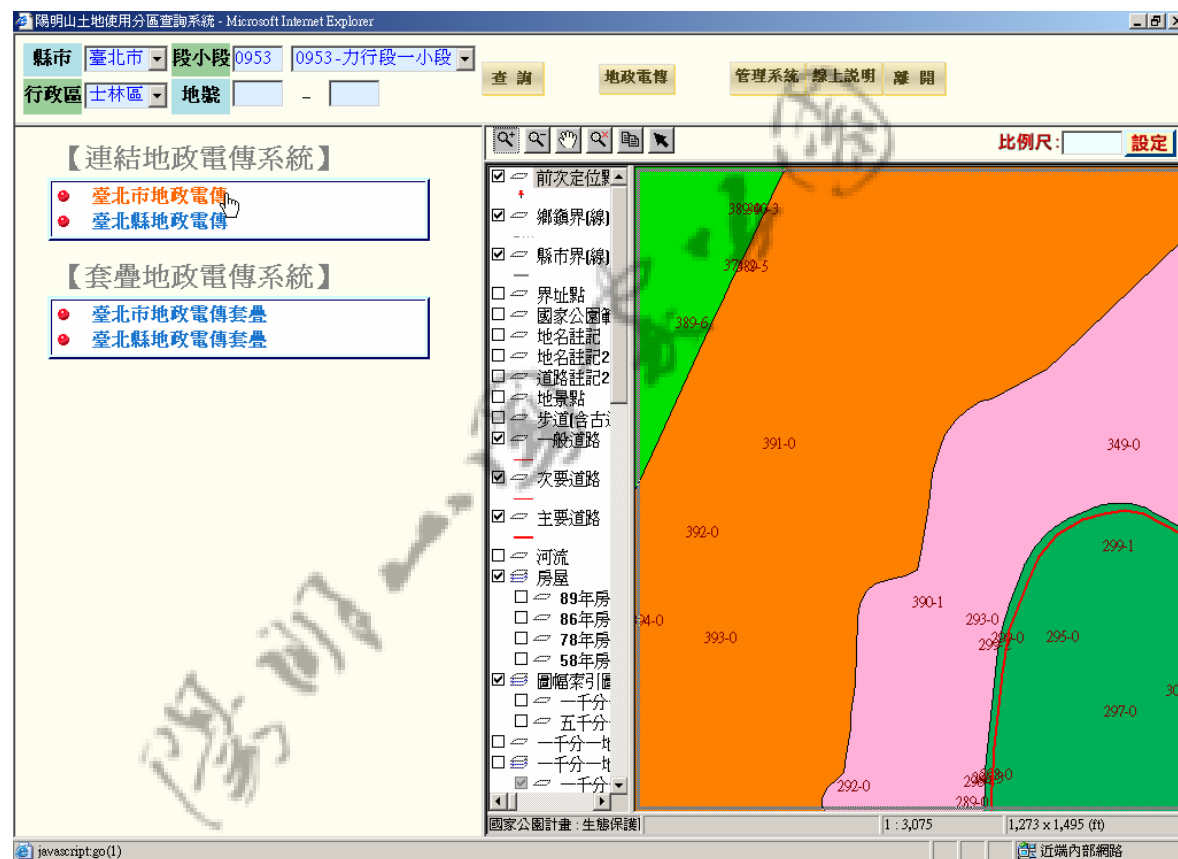


圖 15 地政電傳

第一項 連結地政電傳系統

點選地政電傳後，可選擇連結臺北市地政電傳或臺北縣地政電傳系統進行查詢作業。

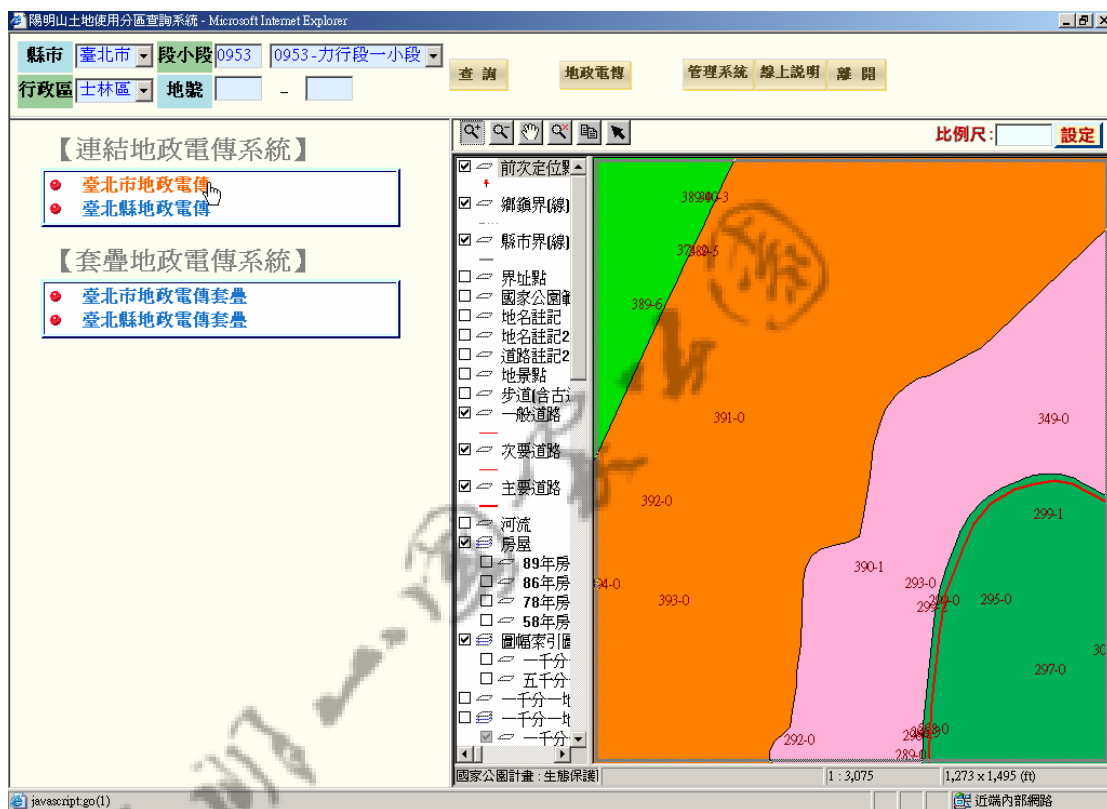


圖 16 地政電傳



圖 17 台北市地政電傳

以台北縣地政電傳為例，點選進入系統後，輸入帳號密碼通過中華電信驗證程序。



圖 18 台北縣地政電傳



圖 19 中華電信輸入帳號密碼

使用者可於選單輸入欲查詢條件按下「執行」即可。

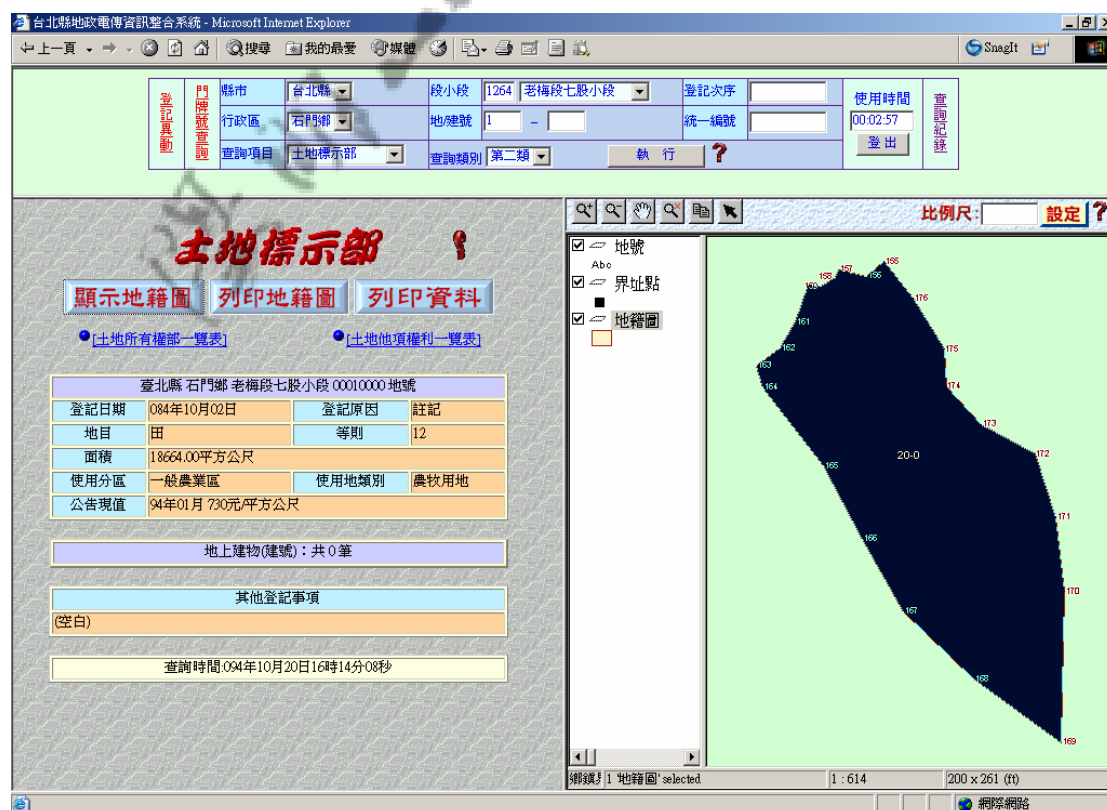


圖 20 臺北縣地政電傳系統

第二項 套疊地政電傳系統

從地政電傳查詢之資料，可回到系統裡與陽明山地圖進行套疊圖層作業，點選臺北縣地政電傳套疊，可分別針對之前所查之資料進行套疊，如圖所示。

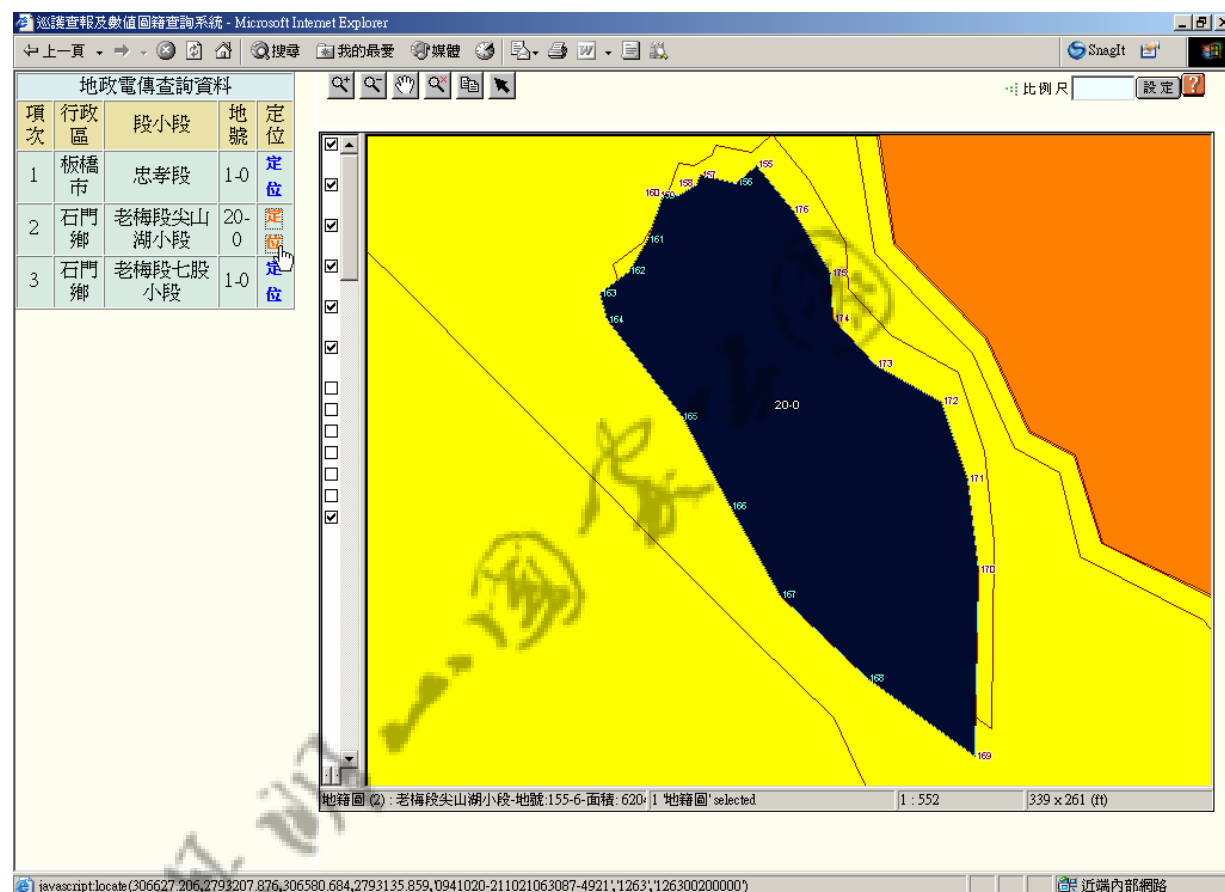


圖 21 套疊地政電傳資料

第四節 管理系統

包含：

1. 代碼維護
2. 使用分區
3. 承辦公文輸入
4. 線上申請
5. 統計資料
6. 結束關閉

進入管理系統中，系統會跳出一新專屬管理系統的視窗。

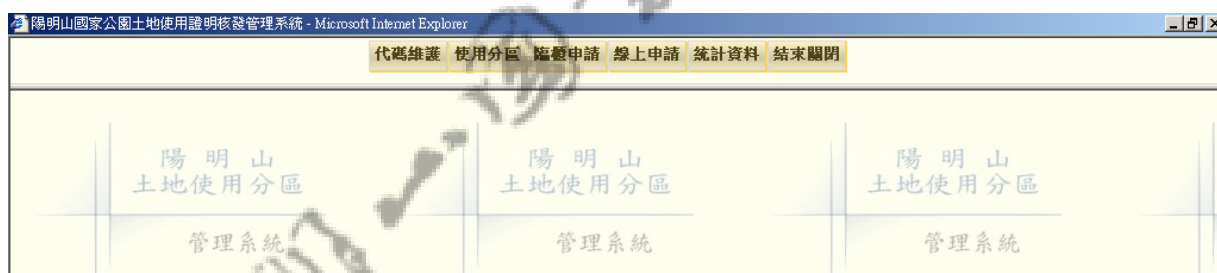


圖 22 管理系統主頁

第一項 代碼維護

代碼維護管理提供使用者新增、修改、刪除代碼系統。

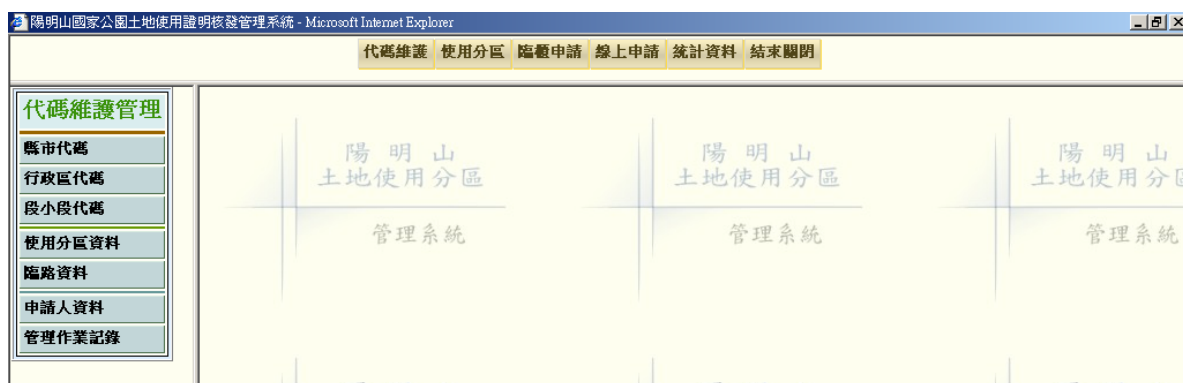


圖 23 代碼維護主頁

A. 縣市代碼

縣市代碼維護提供使用者新增、修改、刪除縣市代碼。

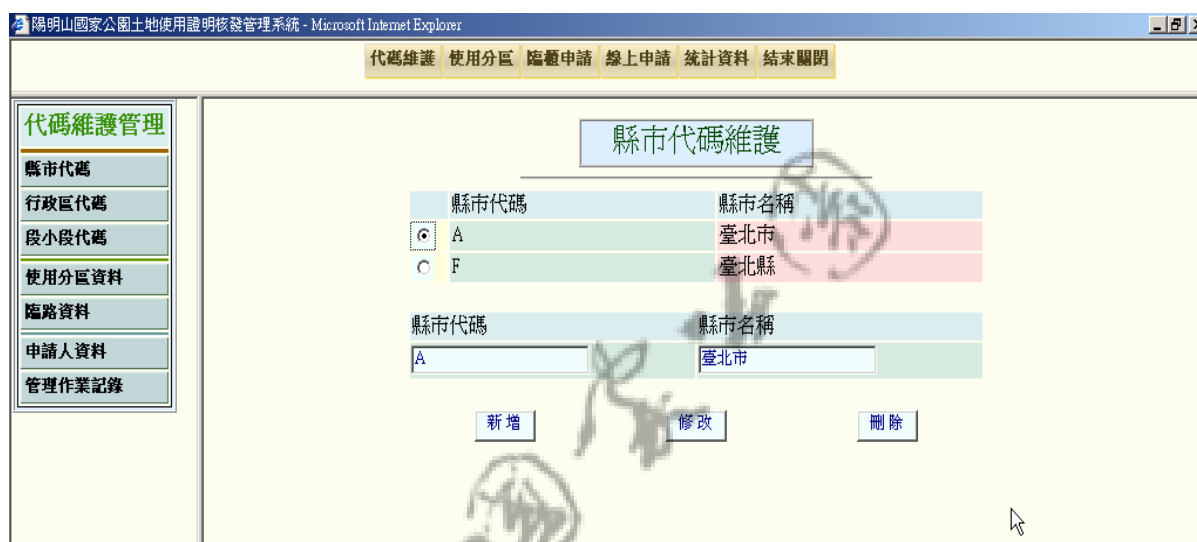


圖 24 縣市代碼維護

B. 行政區代碼

行政區代碼維護提供使用者新增、修改、刪除行政區代碼。

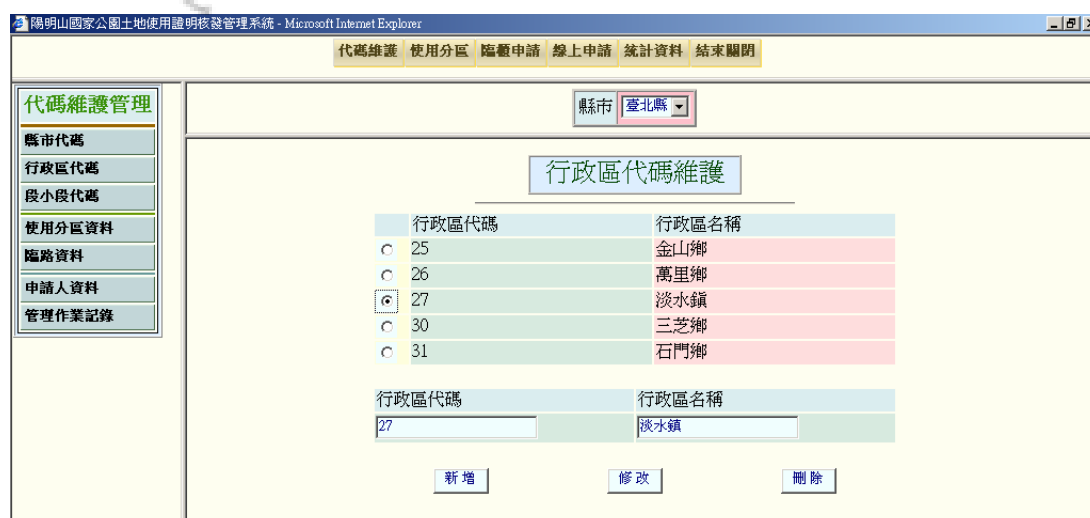



圖 25 行政區代碼維護

C. 段小段代碼

段小段代碼維護提供使用者新增、修改、刪除段小段代碼。



陽明山國家公園土地使用證明核發管理系統 - Microsoft Internet Explorer

代碼維護 使用分區 臨櫃申請 線上申請 統計資料 結束關閉

縣市 臺北縣 請選擇行政區 萬里鄉

代碼維護管理

- 縣市代碼
- 行政區代碼
- 段小段代碼**
- 使用分區資料
- 臨路資料
- 申請人資料
- 管理作業記錄

段小段代碼維護

段小段代碼	段小段名稱
<input type="radio"/> 0938	頂萬里加投段大坪崙子小段
<input type="radio"/> 0939	頂萬里加投段土地公坑小段
<input type="radio"/> 0940	頂萬里加投段苦苓坪小段
<input type="radio"/> 0941	頂萬里加投段大尖山小段
<input type="radio"/> 0942	頂萬里加投段鹿堀坪小段
<input type="radio"/> 0943	頂萬里加投段烏塗炭小段
<input type="radio"/> 0944	頂萬里加投段冷水堀小段
<input type="radio"/> 0946	頂萬里加投段溪底小段
<input checked="" type="radio"/> 0951	中萬里加投段老寮湖小段
<input type="radio"/> 0955	中萬里加投段二坪小段
<input type="radio"/> 0956	中萬里加投段大坪小段
<input type="radio"/> 0965	下萬里加投段磺溪子小段
<input type="radio"/> 0973	下萬里加投段 子坪頂小段

段小段代碼 0951 段小段名稱 中萬里加投段老寮湖小段

完成 近端內部網路

圖 26 段小段代碼維護

D. 使用分區資料

使用分區資料代碼維護提供使用者新增、修改、刪除使用分區資料代碼，以方便在進行使用分區核發、維護時可由選單選取。



圖 27 使用分區資料代碼維護

E. 臨路資料

臨路資料代碼維護提供使用者新增、修改、刪除臨路資料代碼，以方便在進行使用分區核發、維護時可由選單選取。

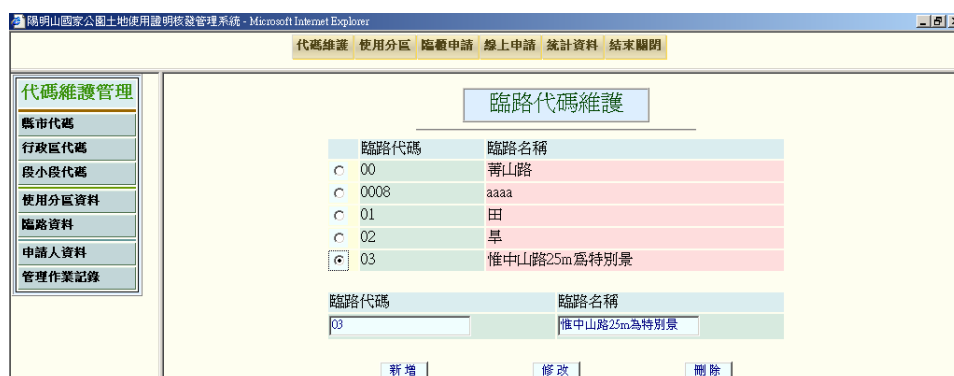


圖 28 臨路代碼維護

F. 申請人資料

申請人資料維護提供使用者新增、修改、刪除申請人資料，以方便在進行使用分區核發、維護時可由選單選取，資料自動匯入輸入框。

陽明山國家公園土地使用證明核發管理系統 - Microsoft Internet Explorer

代碼維護 使用分區 臨櫃申請 線上申請 統計資料 結束關閉

代碼維護管理

申請人資料維護

代碼	姓名	身份證號	電話	地址	E-Mail
0001	陳秋桂	T220642487	08-8892730	恆春鎮新興路58號	daadsf@asdfa.com.tw
0002	蘇秀春	T220640634	08-8895512	恆春鎮恆南路一巷15號	
0003	王瑞梅	T221988053	08-8893267	恆春鎮中正路232巷128號	
0004	陳世杰	E120809344	08-8891387	恆春鎮恆南路11巷1弄4號	
0005	曾太誠	L101476722	08-8897818	恆春鎮東門路154號	
0006	尤勝雄	T102789136	08-8892370	恆春鎮南門路80號	
0007	企劃課		8861542	墾丁路596號	
0008	洪佳斌	T	08-7559086	屏市建興南路55巷20號	
0010	李春菊		08-8891200	恆春鎮省北路88號	
0012	陳坤平	T101964653	08-8893369	恆春鎮光明路19號	
0013	陳文彬	T120624950	08-8892066	恆春鎮西門路54號	
0015	張嘉慧	T	08-8897611	高企	
0017	張丞智	T	8896180	福德路140號	
0019	許玉玲	T	8894501#727	農會	
0020	林志文	T102817617	08-8897900	恆春鎮城北里北門路22號	
0026	王文賓	T120636414	8895885	恆南路74號	
0027	李富江	T	08-8894501	屏東縣恆春鎮山脚里恆南路11巷2弄2號	

代碼 姓名 身份證號 電話 地址 E-Mail

0006 尤勝雄 T102789136 08-8892370 恆春鎮南門路80號

新增 修改 刪除

完成 近端內部網路

圖 29 申請人資料維護

G. 代碼維護管理作業記錄

管理作業記錄提供使用者監察代碼維護系統中所進行的所有作業程序，可由選單選擇進行哪一功能選項的查詢或不限條件查詢。

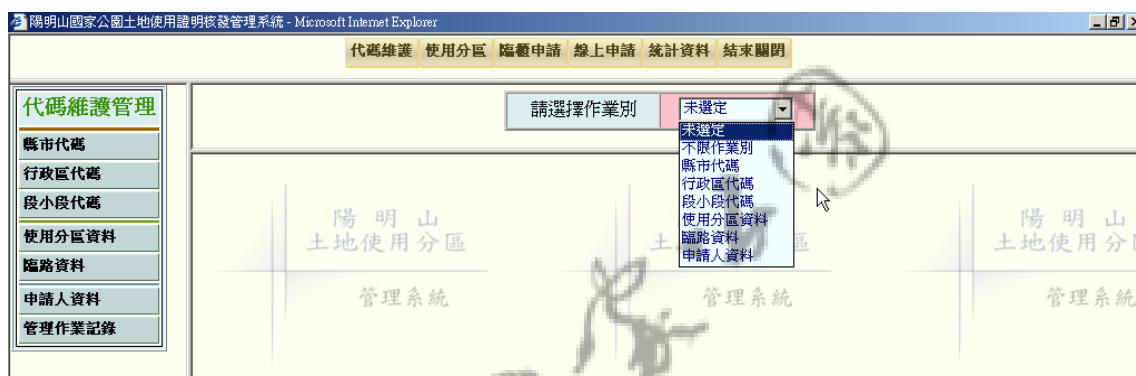


圖 30 代碼維護管理作業記錄選單



圖 31 代碼維護管理作業記錄內容

第二項 使用分區

土地使用分區管理系統提供使用者土地使用分區管理與使用分區與地政資料比對功能。

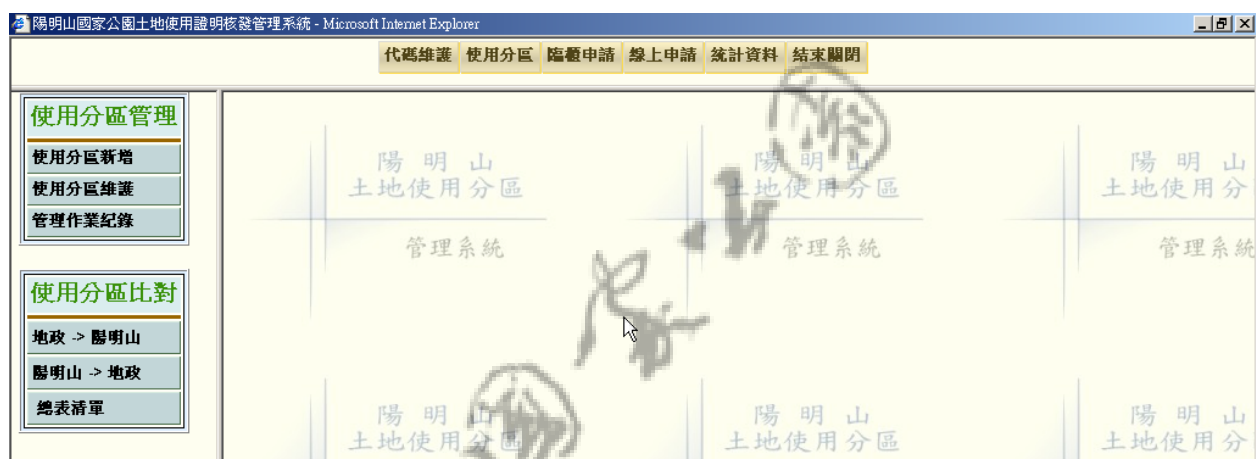


圖 32 土地使用分區管理

A. 使用分區新增

提供使用者新增一筆土地使用分區資料，選擇縣市、行政區、段小段及輸入地號後，按下一步判斷是否存在，當不存在時可進行此筆資料的新增。

陽明山國家公園土地使用證明核發管理系統 - Microsoft Internet Explorer

代碼維護 使用分區 臨櫃申請 線上申請 統計資料 結束關閉

使用分區管理

使用分區新增
使用分區維護
管理作業紀錄

使用分區比對

地政 -> 陽明山
陽明山 -> 地政
總表清單

使用分區資料清單

縣市	行政區	段小段	地號
臺北市	士林區	力行段一小段	221 -

下一步

縣市	行政區	段小段	地號
臺北市	士林區	力行段一小段	221-0

使用分區

一般管制區惟中山路25m為特別景	分區別	一般管制區	插入
	鄰路資料	惟中山路25m為特別景	插入

新增此筆資料 取消

Microsoft Internet Explorer

確定新增此使用分區資料?

確定 取消

圖 33 使用分區資料新增

當所選擇縣市、行政區、段小段及輸入地號後，按下一步判斷是已存在時，可進行此筆資料的修改與刪除。



圖 34 使用分區資料修改與刪除

B. 使用分區維護

提供使用者經由選單選擇縣市、行政區、段小段及輸入地號搜尋條件，地號未輸入時視為不限，按下查詢則列出符合條件的資料，並可進行編修或直接新增一筆資料。

陽明山國家公園土地使用證明核發管理系統 - Microsoft Internet Explorer

代碼維護 使用分區 臨櫃申請 線上申請 統計資料 結束關閉

使用分區管理

使用分區新增
使用分區維護
管理作業紀錄

使用分區查詢

地政 -> 陽明山
陽明山 -> 地政
總表清單

使用分區資料清單

縣市 行政區 段小段 地號

臺北市 士林區 不限 2 - 開始查詢

陽明山國家公園管理處
使用分區資料清單
列印時間: 094年08月26日 10時31分50秒
新增一筆資料

項次	縣市	行政區	段小段	地號	編修
1	臺北市	士林區	力行段一小段	2-0	編修
2	臺北市	士林區	力行段二小段	2-0	編修
3	臺北市	士林區	力行段三小段	2-0	編修
4	臺北市	士林區	華岡段一小段	2-0	編修
5	臺北市	士林區	平等段一小段	2-0	編修
6	臺北市	士林區	平等段三小段	2-0	編修
7	臺北市	士林區	菁山段一小段	2-0	編修
8	臺北市	士林區	溪山段一小段	2-0	編修
9	臺北市	士林區	溪山段二小段	2-0	編修
10	臺北市	士林區	溪山段三小段	2-0	編修

近端內部網路

圖 35 使用分區維護查詢

在列出符合條件的資料清單中，可進行編修或及查詢此筆資料的歷史記錄。

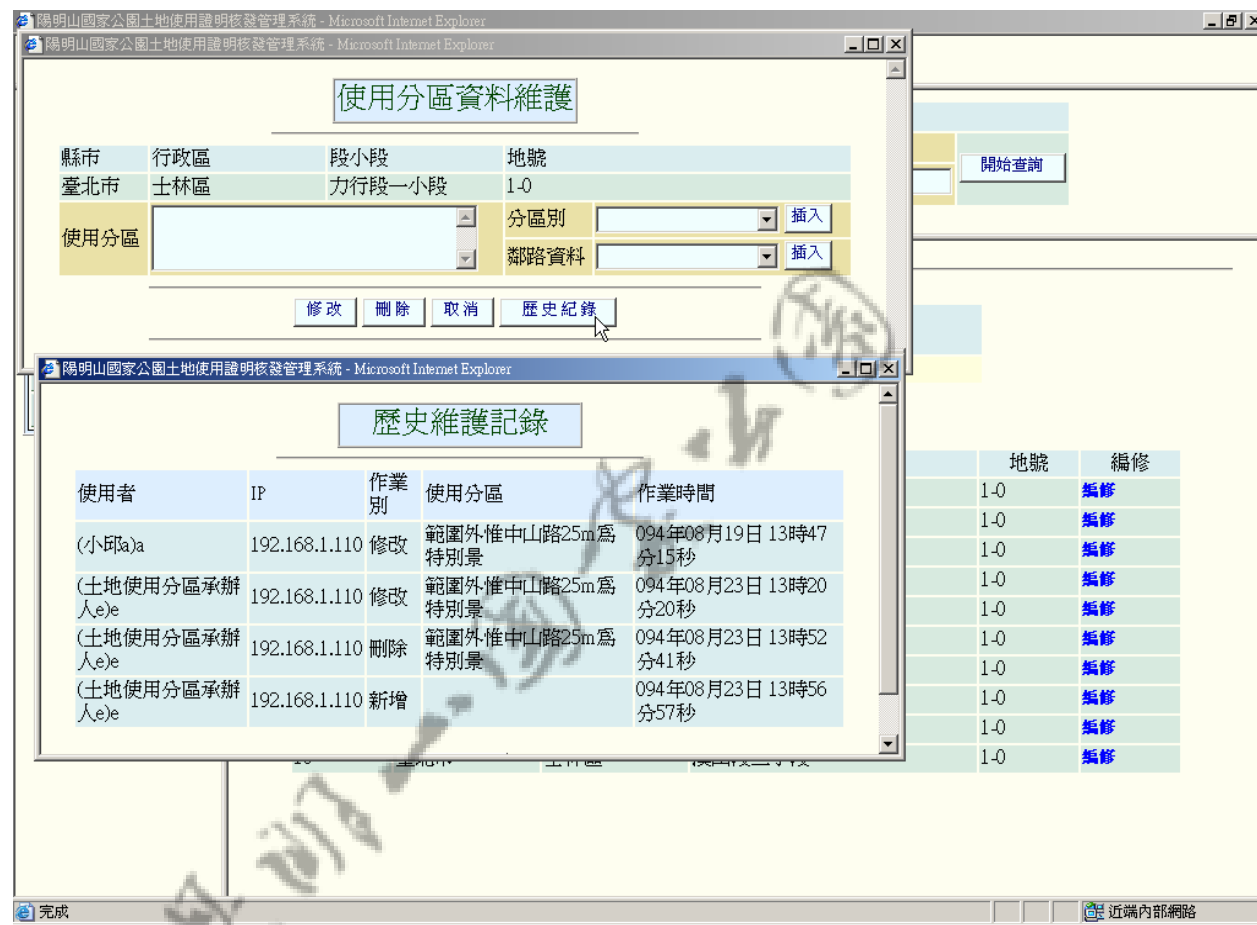


圖 36 使用分區維護編修及歷史記錄

C. 使用分區管理作業紀錄

管理作業記錄提供使用者監察使用分區管理系統中所進行的所有作業程序，可由選單選擇進行哪一功能選項的查詢或不限條件查詢。



圖 37 使用分區管理作業紀錄

D. 使用分區比對：地政 -> 陽明山

提供使用者經選單選取縣市、行政區、段小段資料條件進行以地政資料為參照比對陽明山的資料，查詢所列出的資料可進行新增、修改、刪除。

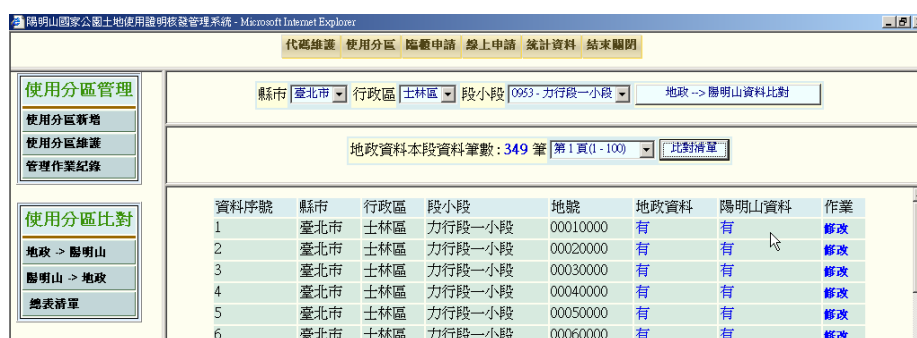


圖 38 地政比對陽明山地籍資料

E. 使用分區比對:陽明山 -> 地政

提供使用者經選單選取縣市、行政區、段小段資料條件進行以陽明山資料為參照比對地政的資料，查詢所列出的資料可進行修改、刪除。

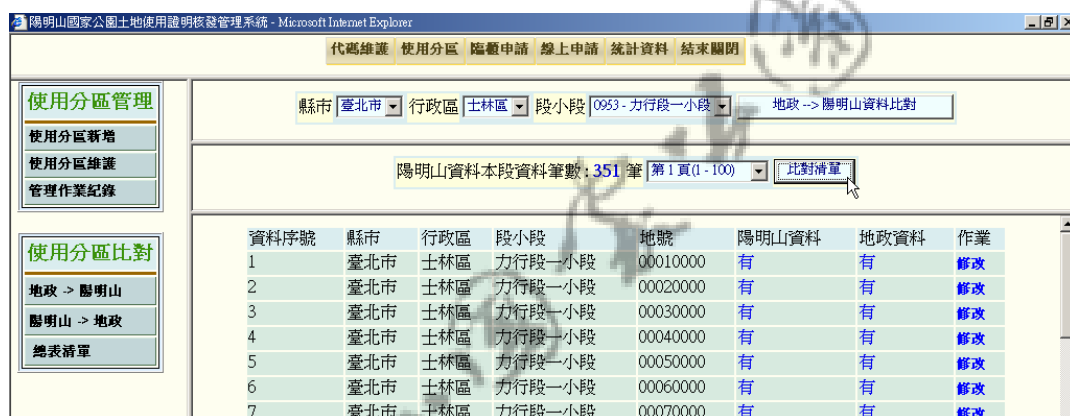


圖 39 陽明山比對地政地籍資料

F. 地籍資料總表清單

依段小段列出地政資料庫與陽明山資料庫的地籍資料筆數。

縣市	行政區	段小段	地政資料庫	陽明山資料庫
臺北市	士林區	力行段一小段	349 (筆)	351 (筆)
臺北市	士林區	力行段二小段	764 (筆)	764 (筆)
臺北市	士林區	力行段三小段	909 (筆)	909 (筆)
臺北市	士林區	華岡段一小段	921 (筆)	921 (筆)
臺北市	士林區	平等段一小段	817 (筆)	817 (筆)
臺北市	士林區	平等段三小段	892 (筆)	892 (筆)
臺北市	士林區	菁山段一小段	737 (筆)	737 (筆)
臺北市	士林區	嶺山段一小段	1026 (筆)	1026 (筆)
臺北市	士林區	嶺山段二小段	1196 (筆)	1196 (筆)

圖 40 地籍資料總表清單

第三項 承辦公文輸入

提供業務承辦人選取案件編號進行土地使用分區判定註記，案件來源包括線上申請案件及承辦人自行輸入之臨櫃申請案件資料。



圖 41 使用證明申請主頁

A. 使用證明核發

提供業務承辦人輸入案件編號進行申請新案件或校閱舊案件。

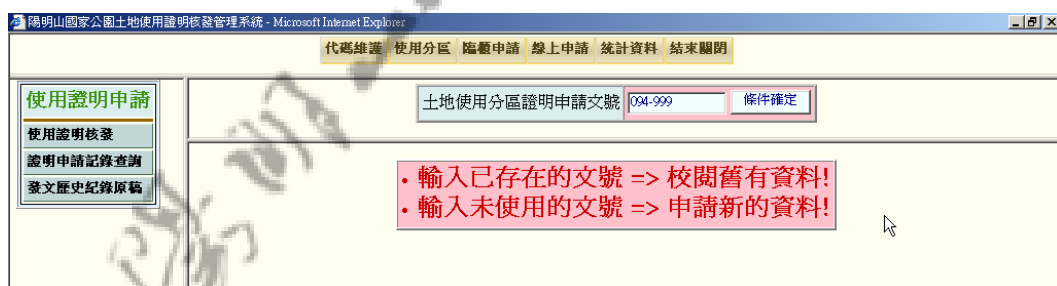


圖 42 使用證明輸入文號

輸入文號後，可選經選單選擇申請人資料庫自動匯入基本資料，需修改時輸入完畢後按「資料更新」即可，「刪除資料」為刪除此文號及之內所有資料，「核發紀錄」為此文號所有的歷史記錄。

圖 43 輸入文號之基本資料

確定此文號基本資料後，可新增、修改、刪除本案的土地使用分區資料及可進行各筆資料的地圖定位。

圖 44 申請資料清單

確定申請單資料無誤後，可列印此案發文，並可選擇是否寄發電子郵件通知申請人。

內政部 陽明山國家公園管理處 土地分區使用證明書

受文者	申請人	發文日期	中華民國 94年8月8日																				
副本收受者	本處企劃經理課	字號	94營陽企字第0949999號																				
主旨	發給土地分區使用證明書																						
說	<p>一、所請發給下列土地分區使用證明，係依據已公告實施之陽明山國家公園計畫圖及本處地籍套繪圖查明，僅供參考之用，如為用作實施之依據應依現地指示建築線為準。</p> <p>二、分區使用證明僅證明使用區分，申請地是否涉及軍事禁（限）建及是否在都市計畫區內，應由主管機關認定，又有關國家公園計畫各種管制規定概應依國家公園計畫公告圖及計畫書辦理。如申請土地有涉及都市計畫，應另案向台北市政府都發局提出申請。</p> <p>三、本證明有效期限為八個月。</p> <p>四、所有土地經查復如下：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>縣市</th> <th>行政區</th> <th>段小段</th> <th>地號</th> <th>查復內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>臺北市</td> <td>士林區</td> <td>力行段一小段</td> <td>11-0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>臺北市</td> <td>士林區</td> <td>力行段一小段</td> <td>112-0</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>以下空白</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			縣市	行政區	段小段	地號	查復內容	臺北市	士林區	力行段一小段	11-0		臺北市	士林區	力行段一小段	112-0				以下空白		
縣市	行政區	段小段	地號	查復內容																			
臺北市	士林區	力行段一小段	11-0																				
臺北市	士林區	力行段一小段	112-0																				
		以下空白																					

圖 45 發文列印

陽明山國家公園土地分區使用證明核發管理系統 - Microsoft Internet Explorer

寄發E-Mail通知

收信者

寄信者

ycy@mail.gaiaas.com.tw

主旨

陽明山土地分區申請單

內容

申請人，您好!!!
您所申請的陽明山土地分區證明已核發完成作業!!!

信件伺服器

mail.gaiaas.com.tw

送出E-Mail

完成 近端內部網路

圖 46 電子郵件寄發

B. 證明申請記錄查詢

已申請的案件可經由本功能查詢，點選以案件資料查詢，可輸入勾選判斷條件進行查詢作業。

項次	申請文號	申請人	申請日期	發文日期	檢視內容
1	094-1112	姓名	94/8/24	94/8/24	[內容]
2	094-1113	姓名	94/8/24	94/8/24	[內容]
3	094-1114	姓名	94/8/24	94/8/24	[內容]
4	094-1115	姓名	94/8/24	94/8/24	[內容]
5	094-1221	姓名	94/8/24	94/8/24	[內容]
6	094-12341	姓名	94/8/24	94/8/24	[內容]
7	094-3232	申請人	94/8/24	94/8/24	[內容]
8	094-3344	姓名	94/8/24	94/8/24	[內容]
9	094-4567	姓名	94/8/24	94/8/24	[內容]

圖 47 以案件資料查詢

查詢所列的清單中，可點選每筆的資料內容得到更詳盡的資訊。

項次	縣市	行政區	段小段	地號	使用分區
1	臺北市	士林區	力行段一小段	323-0	查無對應使用分區
2	臺北市	士林區	力行段三小段	3232-0	[查無對應使用分區]

圖 48 申請文號記錄內容

點選以案件段地號查詢，可由選單選擇欲搜尋的條件，當地號欄位未輸入時，視為不限。

項次	申請文號	申請人	申請日期	發文日期	檢視內容
1	094-	王文賓	94/8/8	94/8/8	[內容]
2	094-0808	姓名	94/8/22	94/8/22	[內容]
3	094-0820	王瑞梅	94/8/23	94/8/23	[內容]
4	094-0821	尤政之	94/8/23	94/8/23	[內容]
5	0940822	姓名	94/8/22	94/8/22	[內容]

圖 49 以案件段地號查詢

查詢所列的清單中，可點選每筆的資料內容得到更詳盡的資訊。

項次	縣市	行政區	段小段	地號	使用分區
1	臺北市	士林區	力行段一小段	3-0	

項次	申請文號	申請人	申請日期	發文日期	檢視內容
3	094-0820	王瑞梅	94/8/23	94/8/23	[內容]
4	094-0821	尤政之	94/8/23	94/8/23	[內容]
5	0940822	姓名	94/8/22	94/8/22	[內容]
6	094-1111	姓名	94/8/8	94/8/8	[內容]
7	094-11111	姓名	94/8/8	94/8/8	[內容]

圖 50 以案件段地號查詢資料內容

C. 發文歷史紀錄原稿

使用者可勾選及輸入欲搜尋的條件，當申請人欄位未輸入時，視為不限。

陽明山國家公園土地用途證明核發管理系統 - Microsoft Internet Explorer

代碼維護 使用分區 證照申請 線上申請 統計資料 結束關閉

使用證明申請

使用證明核發
證明申請記錄查詢
發文歷史紀錄原稿

發文歷史紀錄原稿查詢

發文日期 ☒ 起 94 年 8 月 20 日 ☒ 迄 94 年 8 月 20 日

申請人

申請人資料庫

申請人資料庫

明案件記錄

區證明案件記錄

項次	申請文號	承辦人	申請人地址	日期	時間	檢視原文
1	094-3333	土地使用分區承辦人e	192.168.1.110	94/8/22	03:25 PM	[原文]
2	0940822	土地使用分區承辦人e	192.168.1.110	94/8/22	03:56 PM	[原文]
3	094-88877	土地使用分區承辦人e	192.168.1.110	94/8/22	04:07 PM	[原文]
4	094-2223	土地使用分區承辦人e	192.168.1.111	94/8/22	04:46 PM	[原文]
5	094-2226	土地使用分區承辦人e	192.168.1.111	94/8/22	04:57 PM	[原文]
6	094-	土地使用分區承辦人e	192.168.1.110	94/8/23	04:21 PM	[原文]
7	094-0820	土地使用分區承辦人e	192.168.1.110	94/8/23	04:28 PM	[原文]
8	094-0821	土地使用分區承辦人e	192.168.1.110	94/8/23	05:07 PM	[原文]
9	094-2321	土地使用分區承辦人e	192.168.1.110	94/8/23	05:27 PM	[原文]
10	094-23213	土地使用分區承辦人e	192.168.1.110	94/8/23	05:48 PM	[原文]

圖 51 歷史紀錄原稿條件

查詢所列的清單中，可點選每筆的資料的發文原稿內容。

內政部 陽明山國家公園管理處 土地分區使用證明書

答建署

受文者	姓名	發文日期	中華民國 94年8月22日
副本收受者	本處企劃經理課	字號	938911警陽企字第094號

主旨 發給土地分區使用證明書

一、所請發給下列土地分區使用證明，係依據已公告實施之陽明山國家公園計畫圖及本處地籍套繪圖查明，僅供參考之用，如為用作實施之依據應依現地指示建築線為準。

二、分區使用證明僅證明使用區分，申請地是否涉及軍事禁（限）建及是否在都市計畫區內，應由主管機關認定，又有關國家公園計畫各種管制規定應依國家公園計畫公告圖及計畫書辦理。如申請土地有涉及都市計畫，應另需向台北市政府都發局提出申請。

三、本證明有效期限為八個月。

四、所有土地經查復如下：

縣市	行政區	段小段	地號	查復內容
臺北市	士林區	力行段一小段	2-0	
臺北市	士林區	力行段一小段	23-0	
以下空白				

說明

時間 檢視原文

25 PM [\[原文\]](#)

56 PM [\[原文\]](#)

07 PM [\[原文\]](#)

46 PM [\[原文\]](#)

57 PM [\[原文\]](#)

21 PM [\[原文\]](#)

28 PM [\[原文\]](#)

07 PM [\[原文\]](#)

27 PM [\[原文\]](#)

48 PM [\[原文\]](#)

圖 52 發文原稿內容

第四項 線上申請

使用者於民眾版的土地使用分區系統所申請的案件，於本功能中可進行收件辦理作業，及統計線上申請案件數。



圖 53 線上申請主頁

A. 線上申請收件

承辦人於列表中可查詢、辦理、刪除每筆申請案件。點選內容可得知申請單資料、申請人資料。



圖 54 網路申請單內容

點選辦理可進行每筆申請單的使用證明核發，作業程序與臨櫃收件程序相似，先輸入一未使用的申請文號進行作業。

The screenshot shows a web browser window titled "陽明山國家公園土地使用證明核發管理系統 - Microsoft Internet Explorer". The navigation bar includes "代碼維護", "使用分區", "臨櫃申請", "線上申請", "統計資料", and "結束關閉". On the left, there is a sidebar with "線上證明核發", "線上申請收件", and "線上申請統計". The main content area has a form with "土地使用分區證明申請文號" and a "條件確定" button. A red message box says "請於上方輸入未使用申請的文號!".

圖 55 線上申請輸入文號

確定文號後，系統自動秀出此申請人之基本資料，按下「確定資料」即可開始編輯修改申請單使用分區資料及各筆資料的地圖定位。

The screenshot shows the same web browser window, but now displaying the basic information of the applicant. The "土地使用分區證明申請文號" is filled with "094-0826". Below this, there is a form with fields for "發文日期" (04年8月26日), "申請日期" (04年8月24日), "申請人" (姓名), "身份證號" (a123456789), "地址" (會員註冊會員註冊地址地址), "電話" ((02)123-1234 # 12), "份數" (1), "E-Mail" (ycy@mail.gaias.com.tw), and "核發方式" (親自領取). There are buttons for "確定資料", "刪除資料", and "核發記錄". Below this, there is a table showing the application details.

項次	縣市	行政區	段小段	地號	使用分區	定位
1	臺北市	士林區	力行段一小段	223-0	[查無對應使用分區]	

Below the table, there is a message: "請將 [查無對應使用分區] 的項目修改，方可「列印」". There are buttons for "修改", "列印", and "列印及寄發E-Mail通知".

圖 56 線上申請單修改

當申請單中任一筆資料有[查無對應使用分區]時，則必需修改後即可進行列印此申請文件。

圖 57 線上申請單修改

確定申請單資料無誤後，可列印此案發文，並可選擇是否寄發電子郵件通知申請人，發文後此案可於臨櫃申請功能進行編修、查詢作業。

圖 58 線上申請發文

B. 線上申請統計

線上申請統計主要於統計線上申請案，也可於臨櫃申請功能統計查詢，使用者可勾選輸入欲搜尋之條件再接下查詢即可。

項次	申請單編號	文號	發文日期	承辦人	申請人	申請位址	申請時間	詳細資料	檢視原文
1	web_app_0000000242	094-4567	94/8/24	e	姓名	192.168.1.110	2005-08-24 08:59:01	內容	原文
2	web_app_0000000243	094-1112	94/8/24	e	姓名	192.168.1.110	2005-08-24 09:06:56	內容	未列印
3	web_app_0000000249	094-1113	94/8/24	e	姓名	192.168.1.110	2005-08-24 09:21:58	內容	未列印
4	web_app_0000000250	094-1114	94/8/24	e	姓名	192.168.1.110	2005-08-24 09:22:16	內容	未列印
5	web_app_0000000251	094-1115	94/8/24	e	姓名	192.168.1.110	2005-08-24	內容	未列印

圖 59 線上核發案件查詢

網路申請單編號	web_app_0000000242
申請日期	94年8月24日
核發文號	094-4567
核發日期	94年8月24日

項次	縣市	行政區	段小段	地號	進度
1	臺北市	士林區	力行段一小段	1-0	結案已送出
2	臺北市	士林區	力行段三小段中萬里加投段二坪小段	13-0	結案已送出

申請人姓名:	姓名
統一編號:	a123456789
聯絡電話:	(02)123-1234 # 12
行動電話:	0912345678
E-mail:	yyy@yy.yy.yy
申請份數:	1 份
領取方式:	親自領取
郵寄地址:	會員註冊會員註冊會員註冊地址

圖 60 線上核發案件原文、詳細資料

第五項 統計資料

使用者可以輸入起迄日期進行所有申請案件數的統計，統計結果為依每日的申請件數統計及合計。



圖 61 申請案件統計

第六項 結束關閉

點選「結束關閉」按鈕即可關閉此管理系統。

第五節 線上說明

點選「線上說明」系統會開啟一說明視窗，詳細的介紹本系統，各服務項目的功能說明。



圖 62 線上說明

第六節 離開

於主功能頁面，點選「離開」即可關閉本系統。

第五章 民眾線上申請

民眾版的土地使用分區系統主要是於查詢及線上申請作業。

第一節 首頁

使用者必須由陽明山國家公園首頁點選「民眾土地使用分區查詢」進入本系統。



圖 63 進入系統

點選「進入系統」進入系統功能如下圖：

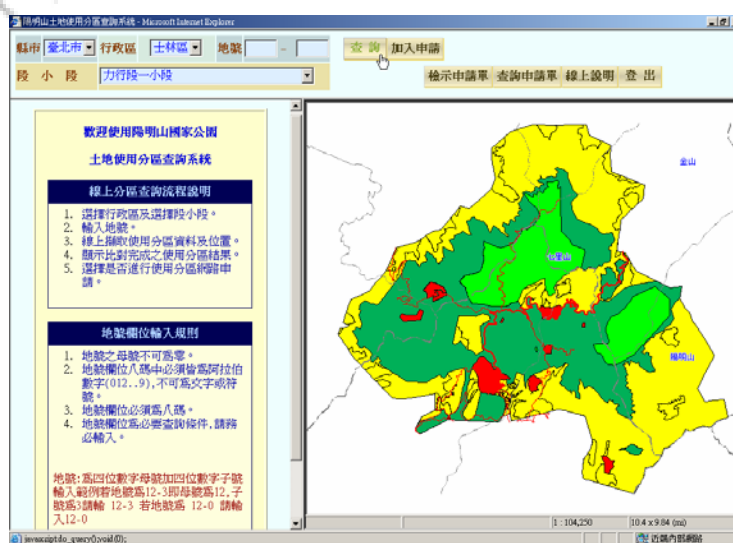


圖 64 進入系統功能頁

第二節 查詢

提供使用者於選單選定縣市、行政區、段小段及輸入地號，查詢條件內的使用分區資料並進行空間位置定位功能。

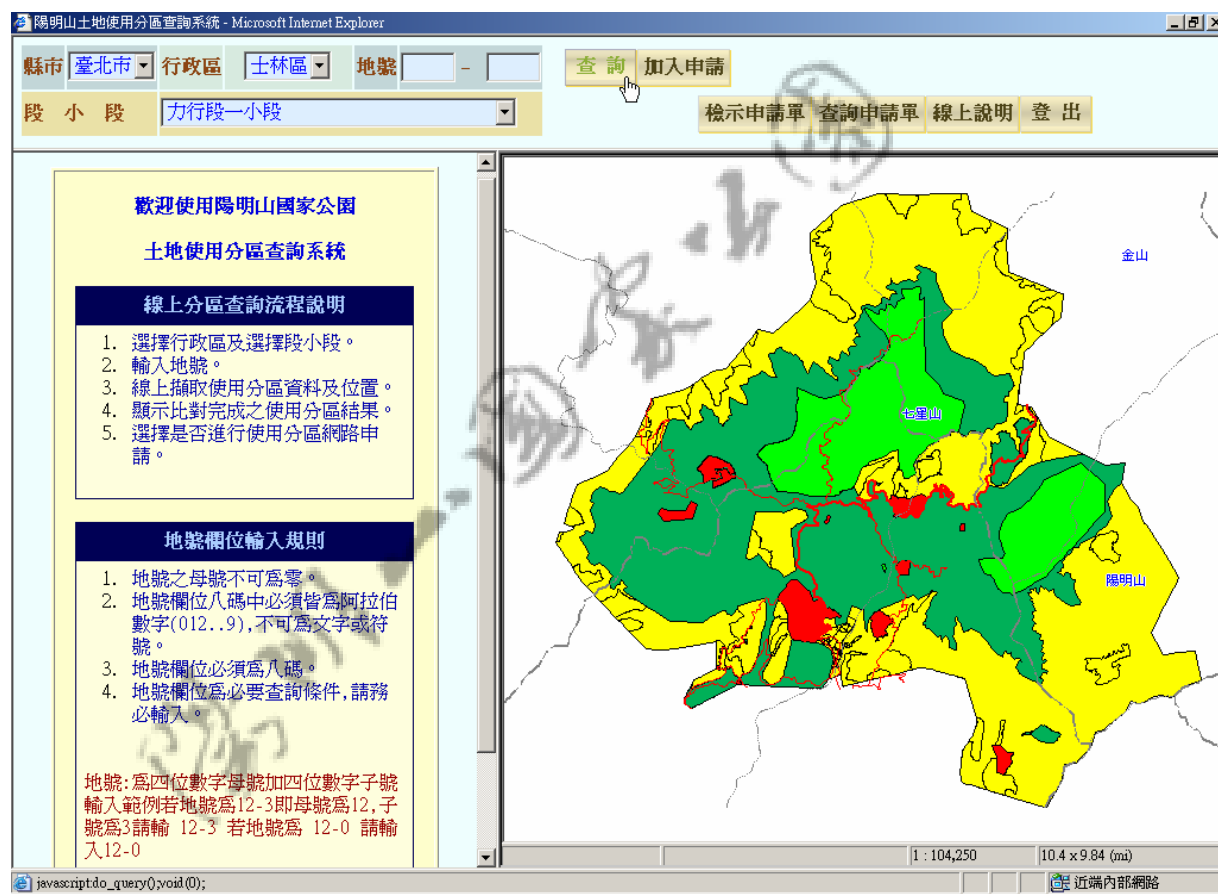


圖 65 查詢

A. 加入申請單

根據使用者不同的條件列出不同的查詢結果，無論資料庫有否該筆地籍資料皆可把此筆資料加入申請單，提出此筆地的使用分區證明文件申請。

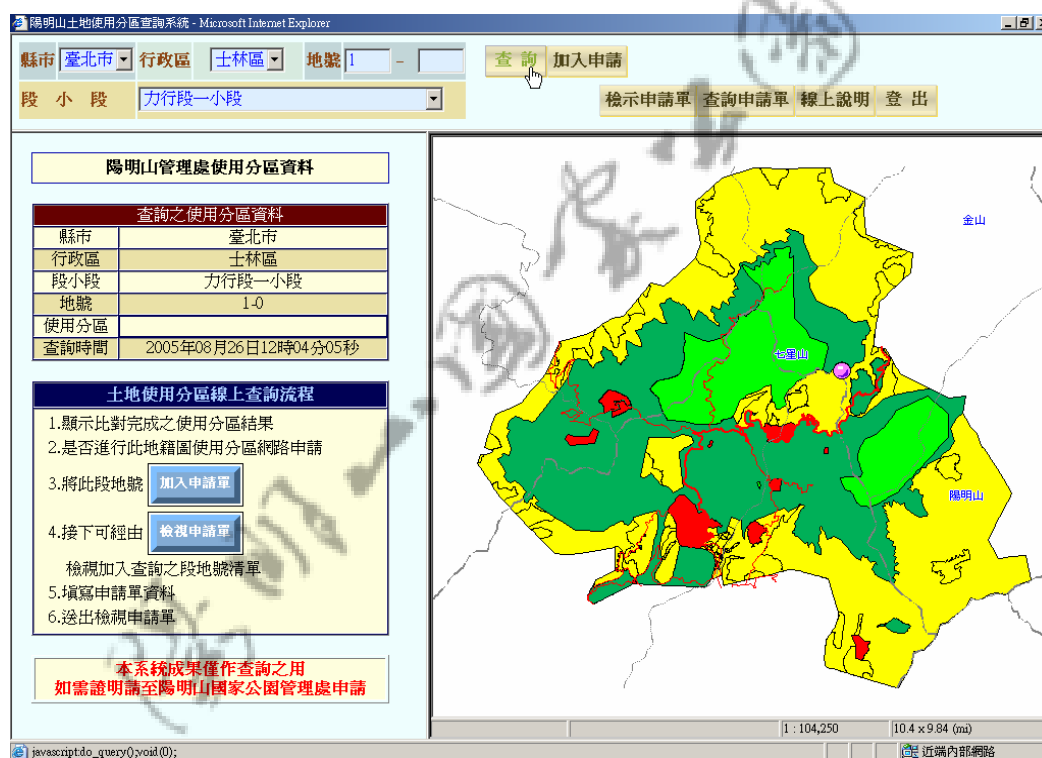


圖 66 加入申請單

B. 檢示申請單

展示使用者加入申請單的資料，並可進一步的進行填寫申請單提出使用分區證明文件申請。

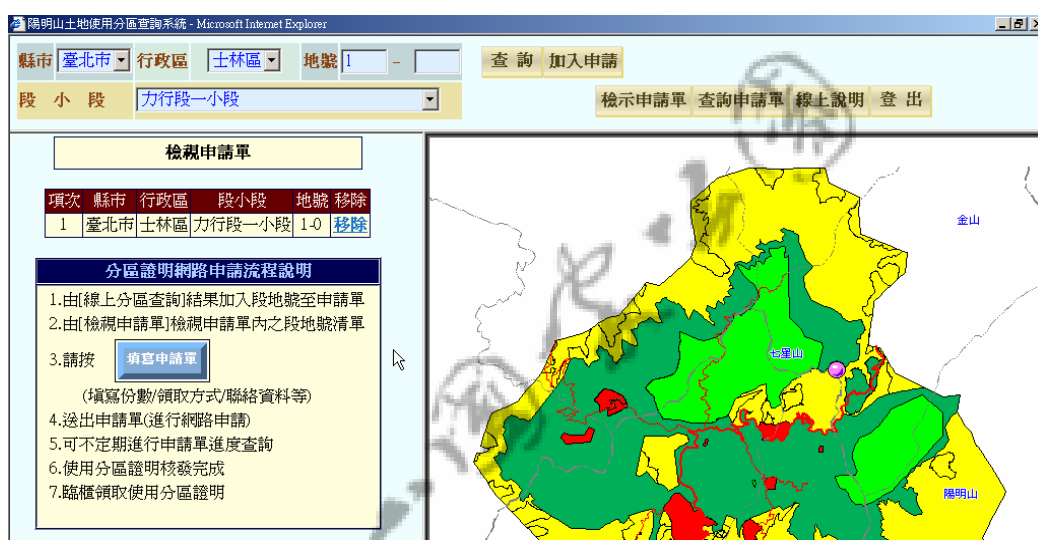


圖 67 檢示申請單

第三節 加入申請

使用者也可不查詢直接由功能選單中的「加入申請」直接加入條件之下的該筆資料。

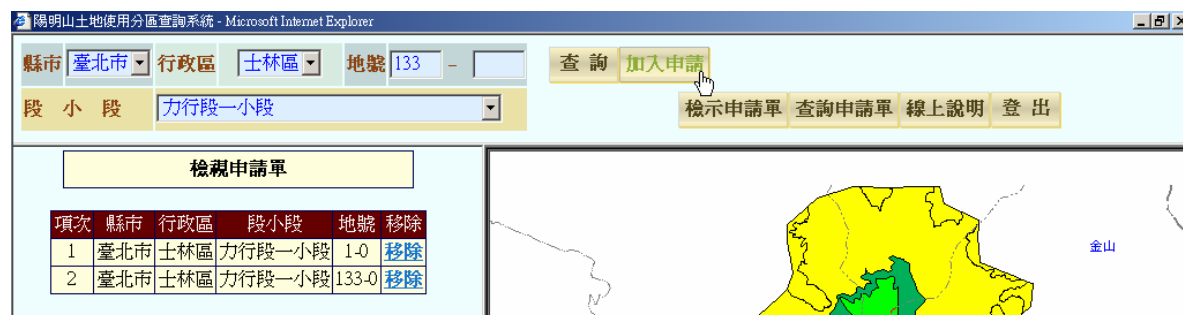


圖 68 直接加入申請單

第四節 檢示申請單

功能列表上的「檢示申請單」提供使用者檢示已加入申請單的資料，並可進一步的進行填寫申請單提出使用分區證明文件申請。

A. 填寫申請單

使用者確定申請單上的資料後，即可填寫申請單提出使用分區證明文件申請。

陽明山土地使用分區查詢系統 - Microsoft Internet Explorer

縣市: 臺北市 行政區: 士林區 地號: 133 查詢 加入申請

段小段: 力行段一小段 檢示申請單 查詢申請單 線上說明 登出

檢視申請單

項次	縣市	行政區	段小段	地號	移除
1	臺北市	士林區	力行段一小段	1-0	移除
2	臺北市	士林區	力行段一小段	133-0	移除

分區證明網路申請流程說明

- 1.由[線上分區查詢]結果加入段地號至申請單
- 2.由[檢視申請單]檢視申請單內之段地號清單
- 3.請按 **填寫申請單** (填寫份數/領取方式/聯絡資料等)
- 4.送出申請單(進行網路申請)
- 5.可不定期進行申請單進度查詢
- 6.使用分區證明核發完成
- 7.臨櫃領取使用分區證明

圖 69 檢示申請單

使用者於填寫單必須確定申請單上的資料後，即可送出使用分區

證明文件申請單。

陽明山土地使用分區查詢系統 - Microsoft Internet Explorer

縣市: 臺北市 行政區: 士林區 地號: 133 查詢 加入申請

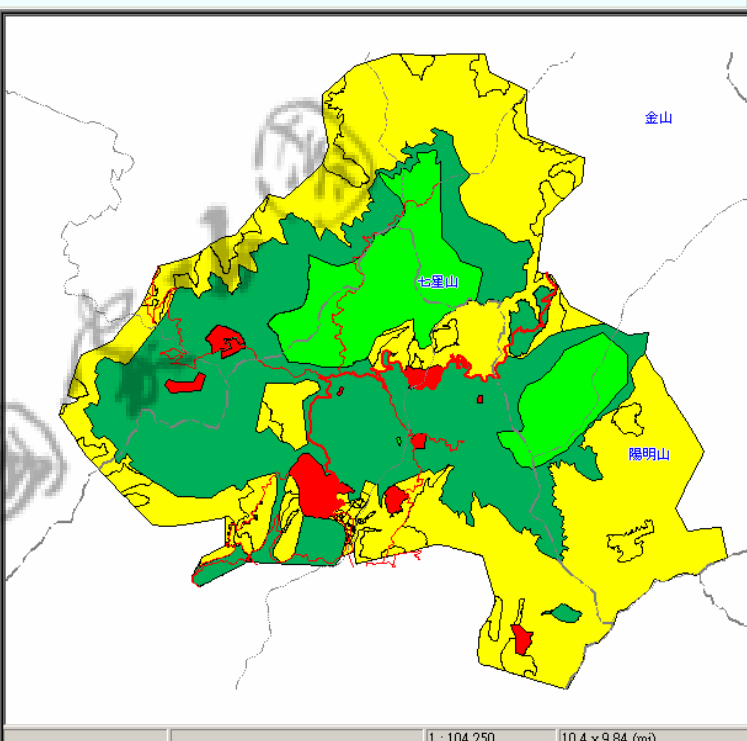
段 小 段: 力行段一小段 檢示申請單 查詢申請單 線上說明 登出

個人帳戶資料	
基本資料	
*用戶名稱:	姓名 (個人姓名或公司名稱)
*統一編號:	a123456789 (此欄位不可改變)
*聯絡電話:	(O) (02)123-1234 # 12 (H) (02)123-1234 # 12 (請至少填一項) 手機 0912345678 Ex: (02)21231234 分機 12
聯絡人:	John (個人或公司聯絡人姓名)
*郵寄地址:	會員註冊會員註冊會員註冊地址地址
*E-mail:	yyy@yy.yy (請確實填寫，以確保您的權益)
申請份數:	1
領取方式:	<input checked="" type="radio"/> 親自領取 <input type="radio"/> 郵寄

請詳細正確填寫資料，以方便作業流程!!

送出申請單 清除資料 回上一頁

輸入範例



1 : 104,250 10.4 x 9.84 (m)

近端內部網路

圖 70 填寫申請單

B. 送出申請單

使用者送出申請單後，系統會顯示申請單資料及個人基本資料，並通知成功送出的申請單編號。

陽明山土地使用分區查詢系統 - Microsoft Internet Explorer

縣市: **臺北市** 行政區: **士林區** 地號: **1** - **1** **查詢** **加入申請**

段 小 段: **力行段一小段** **檢示申請單** **查詢申請單** **線上說明** **登 出**

分區證明網路申請說明

您已成功送出
陽明山土地使用分區證明網路申請

案件編號 web_app_0000000275(*請勞記，查詢時用!)

項次	縣市	行政區	段小段	地號
1	臺北市	士林區	力行段一小段	133-0
2	臺北市	士林區	力行段一小段	1-0

分區證明網路申請單資料

申請人姓名: 姓名

統一編號: a123456789

聯絡電話: (02)123-1234 # 12

行動電話: 0912345678

E-mail: yyy@yy.yy.yy

申請份數: 1 份

領取方式: 親自領取

郵寄地址: 會員註冊會員註冊會員註冊地址地址

1 : 108,564 10.4 x 10.2 (m)

近端內部網路

圖 71 送出申請單

第五節 查詢申請單

功能列上的查詢申請單提供使用者查詢已送出的申請單內容及進度，可依網路申請單編號及電子郵件信箱為查詢條件。

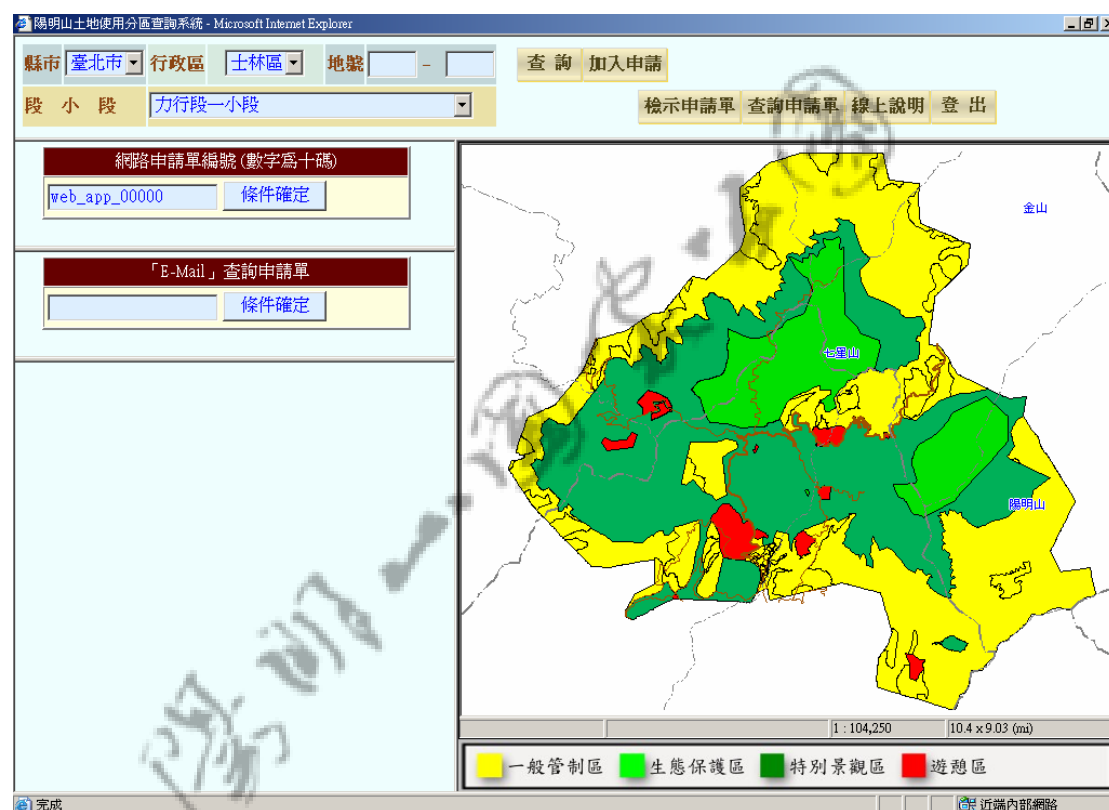


圖 72 查詢申請單

A. 依網路申請單編號查詢

使用者於網路申請單編號欄位輸入送出申請單上給予的編號，按下「條件確定」即可查詢該編號的申請單資料內容。

陽明山土地使用分區查詢系統 - Microsoft Internet Explorer

縣市: 臺北市 行政區: 士林區 地號: - 查詢 加入申請

段小段: 力行段一小段 檢示申請單 查詢申請單 線上說明 登出

網路申請單編號(數字為十碼)
web_app_0000000015 條件確定

「E-Mail」查詢申請單
yyy@yy.yy.yy 條件確定

項次	縣市	行政區	段小段	地號	進度
1	臺北市	士林區	力行段三小段	111-0	結案已送出

分區證明網路申請單資料

申請人姓名: 姓名
聯絡電話: (02)123-1234 # 12
行動電話: 0912345678
E-mail: yyy@yy.yy.yy

分區證明網路申請單資料

1:104,250 10.4 x 9.03 (mi)

一般管制區 生態保護區 特別景觀區 遊憩區

完成 近端內部網路

圖 73 網路申請單編號查詢

B. 依電子郵件信箱查詢

使用者於身份證統一編號欄位輸入個人的電子郵件信箱，按下「條件確定」即可查詢所有申請單資料。

陽明山土地使用分區查詢系統 - Microsoft Internet Explorer

縣市: **臺北市** 行政區: **士林區** 地號: **-** 查詢 加入申請

段 小 段: **力行段一小段** 檢視申請單 查詢申請單 線上說明 登出

網路申請單編號 (數字為十碼): **web_app_00000** 條件確定

「E-Mail」查詢申請單: **yyy@yy.yy.yy** 條件確定

分區證明網路申請單資料

姓名，您好!!!您的網路申請單紀錄如下所示：

項次	申請單編號	申請日期	檔案
1	web_app_00000000021	94年9月20日	查詢
2	web_app_00000000020	94年9月20日	查詢
3	web_app_00000000019	94年9月20日	查詢
4	web_app_00000000018	94年9月20日	查詢

圖 74 身份證統一編號查詢

點選「查詢」即可查詢該網路編號的申請單資料內容。

陽明山土地使用分區查詢系統 - Microsoft Internet Explorer

分區證明網路申請單資料

網路申請單編號	web_app_00000000015
申請日期	94年9月20日
核發文號	0941233456
核發日期	94年10月20日

項次	縣市	行政區	段小段	地號	進度
1	臺北市	士林區	力行段三小段	111-0	結案已送出

分區證明網路申請單資料

申請人姓名：	姓名
聯絡電話：	(02)123-1234 # 12
行動電話：	0912345678
E-mail：	yyy@yy.yy.yy
申請份數：	1 份
領取方式：	親自領取
郵寄地址：	會員註冊會員註冊會員註冊地址地址

圖 75 網路申請單內容

第六節 線上說明

點選「線上說明」系統會開啟一說明視窗，詳細的介紹本系統，各服務項目的功能說明。



圖 76 線上說明

第七節 登出

點選「登出」系統會發出確認離開的選項，點選「確定離開」即可登出本系統。

內政部營建署陽明山國家公園管理處

陽明山國家公園土地使用分區查 詢暨證明核發系統更新計畫

系統維護手冊

群琰地理資訊顧問股份有限公司

中華民國九十四年十一月

目 錄

第 1 章 文件目的與系統描述.....	3
第 2 章 軟體環境需求.....	4
1. 伺服端硬體需求.....	4
2. 伺服端軟體需求.....	4
1. 用戶端硬體需求.....	5
2. 用戶端軟體需求.....	5
第 3 章 組織架構.....	6
第 4 章 安裝指南.....	8
1. IIS 系統管理員設定	8
第 5 章 疑難排除.....	21
第 6 章 資料匯入.....	24

第 1 章 文件目的與系統描述

一.前言

本章說明「陽明山國家公園巡護查報及數值圖籍查詢系統維護手冊」的文件目的、系統描述及參考文件來源。

二.文件目的

本文件的目的是說明並指引「陽明山國家公園土地使用分區查詢暨證明核發系統」的使用者及管理者瞭解本系統所有相關軟體的環境需求及應用系統的架構與安裝步驟及其注意事項。

第 2 章 軟體環境需求

一. 伺服器端環境

1. 伺服器端硬體需求

- CPU：Pentium 4 1G 以上，建議要更高。
- RAM：512 MB，建議越高越好。
- 其它能滿足視窗作業需求的配備。

2. 伺服器端軟體需求

- Windows 2000 Server。
- Internet Information Server 5.0 (IIS) 以後版本。
- Map Guide Server 6.0。
- Cold Fusion 4.5。

二. 用戶端環境

1. 用戶端硬體需求

- CPU：Pentium 2，或以上。
- RAM：128 MB，或以上。
- 其它能滿足視窗作業需求的配備。

2. 用戶端軟體需求

- Windows 95 以上。
- Internet Explorer 5.0 版以上之瀏覽器。

第 3 章 組織架構

巡護查報及數值圖籍查詢系統整體及軟體架構，如圖1，展示巡護查報及數值圖籍查詢系統的概念性整體架構，軟體/網路架構圖如圖2，展示有關各項軟體組件間的關係。

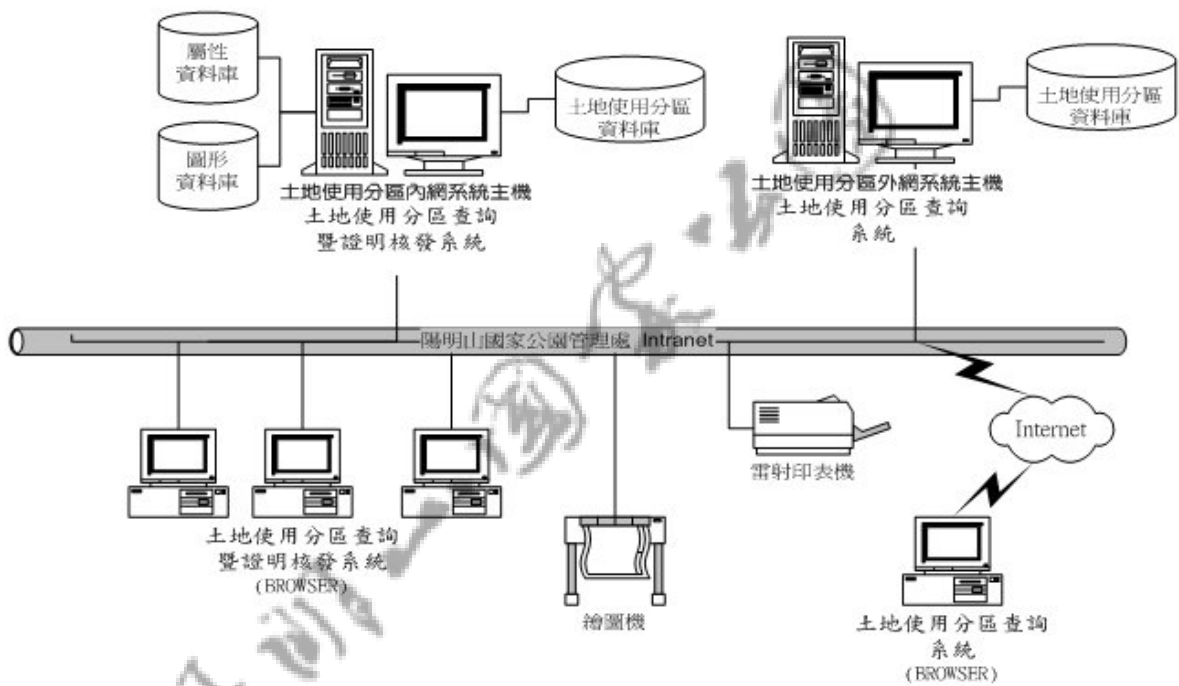


圖 1 整體架構圖

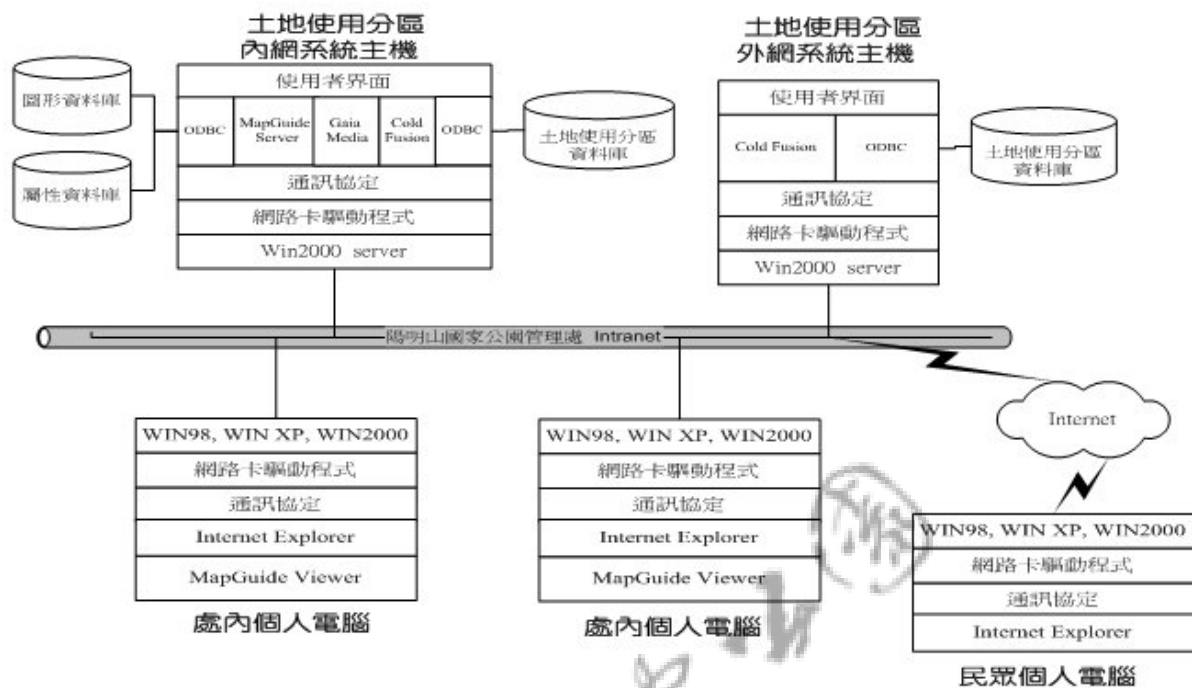
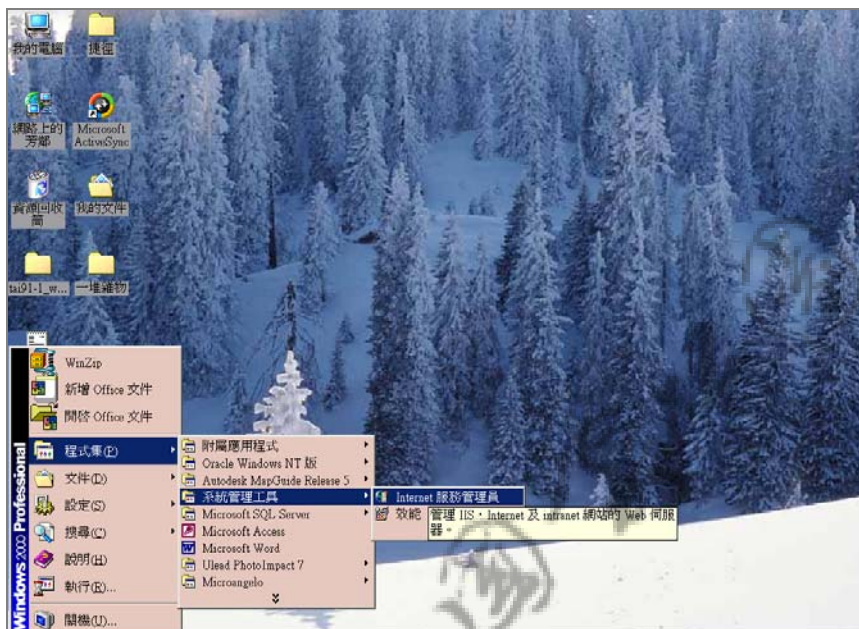


圖 2 軟體/網路架構圖

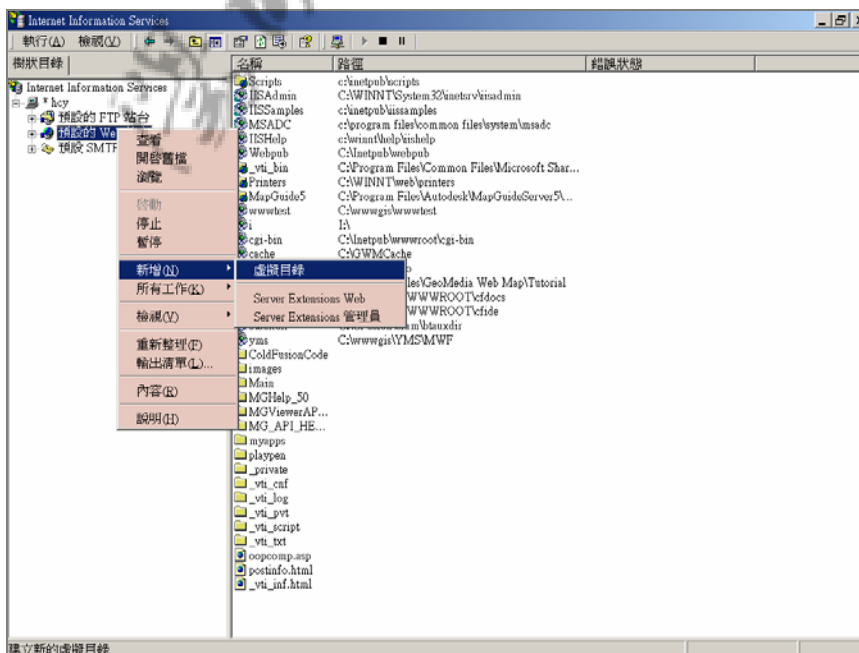
第 4 章 安裝指南

一. 安裝步驟

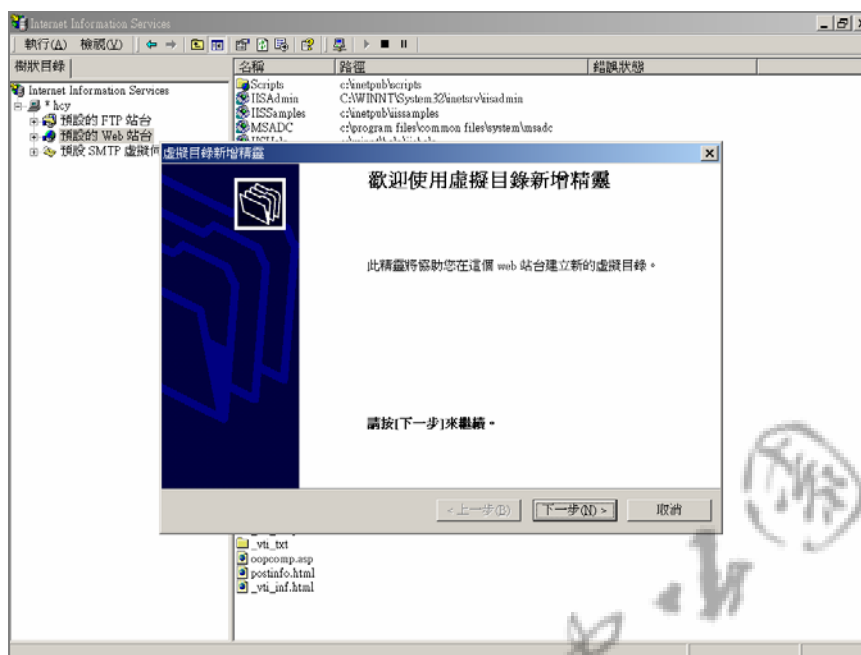
1. IIS 系統管理員設定



重新開機之後在”開始””系統管理工具”點選”Internet 服務管理員”：

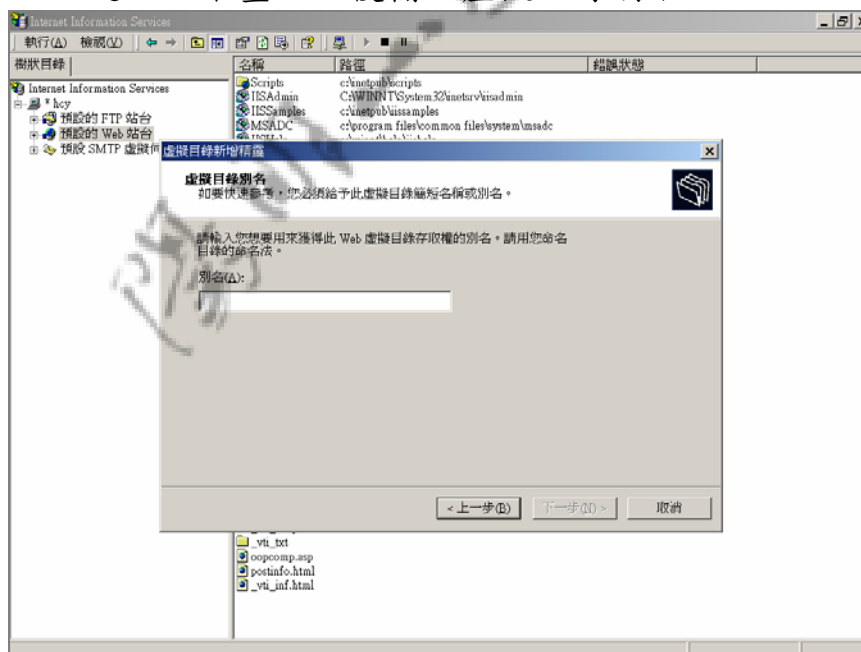


如上圖所示，在”預設的 Web 站台→新增→虛擬目錄，即進入以下畫面後按”next”：

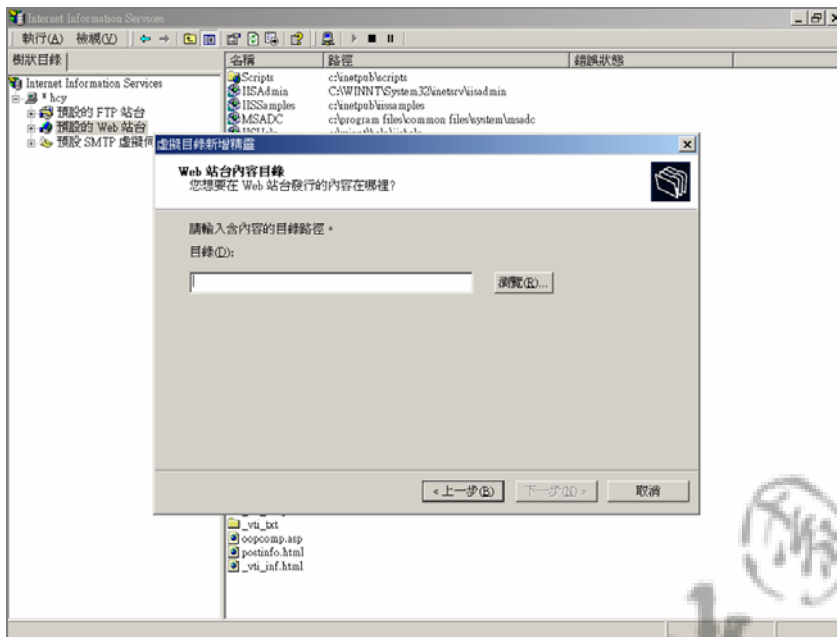


上方畫面按” 下一步”：

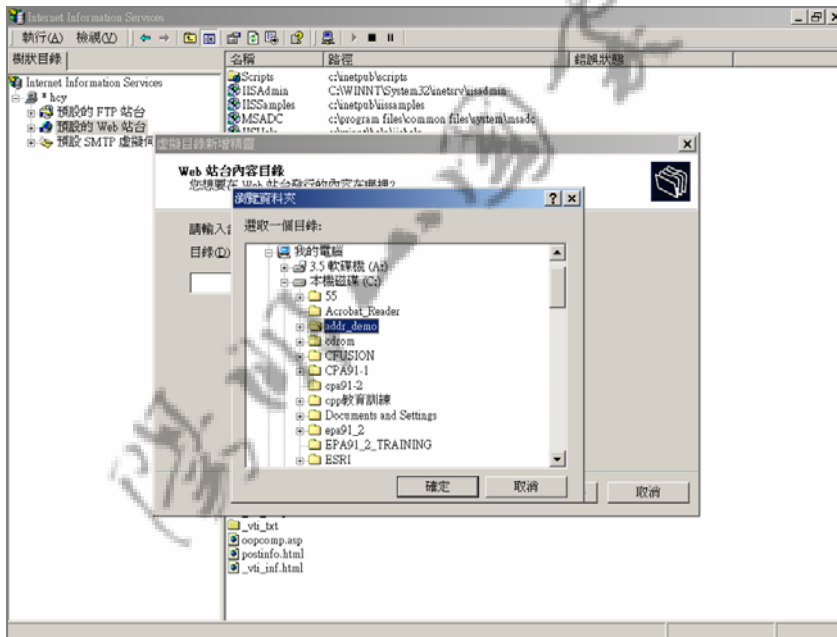
進入以下畫面之後輸入虛擬目錄別名：



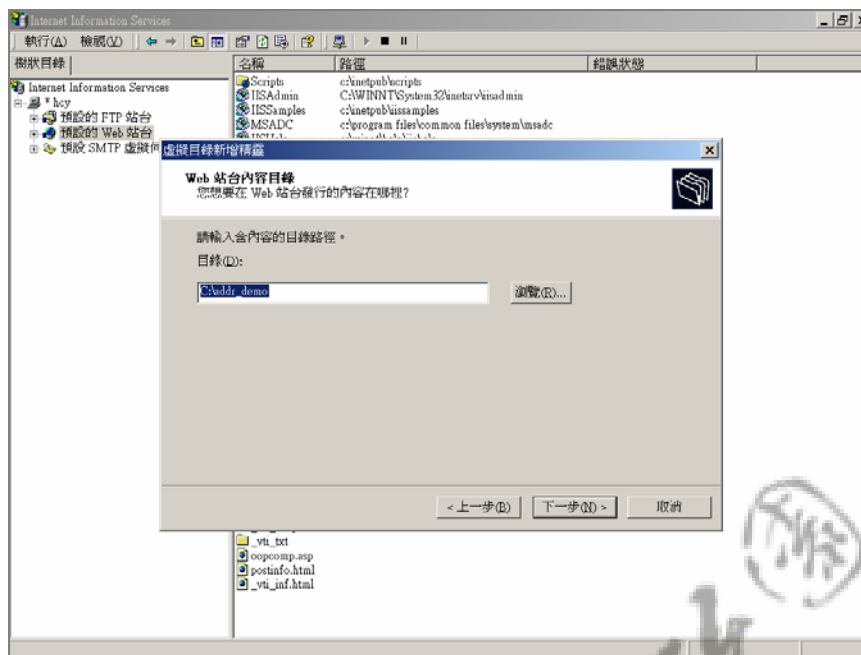
虛擬目錄別名之後按” 下一步” 即進入以下畫面：



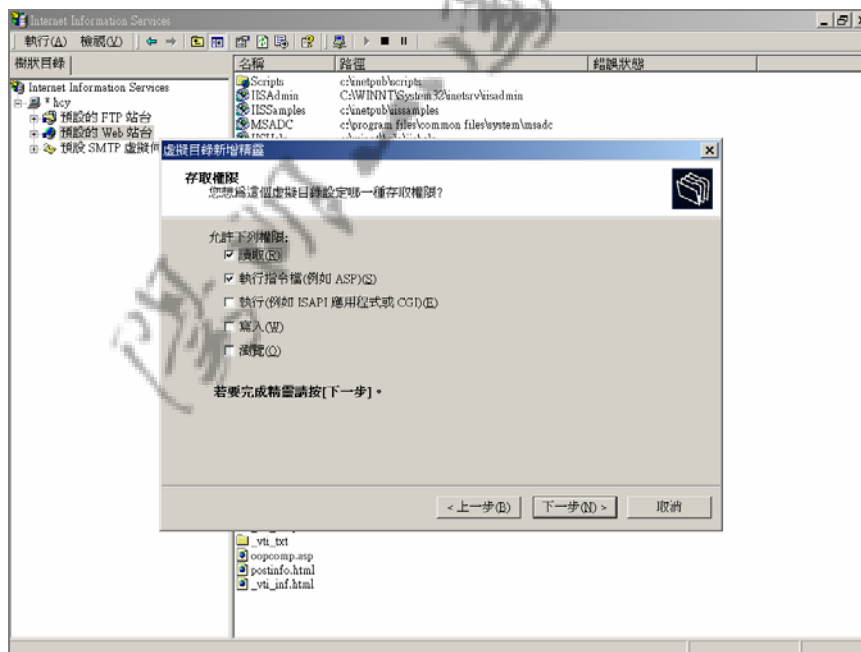
在上圖中點選”瀏覽”按鈕之後進入下方畫面，再選取系統目錄：



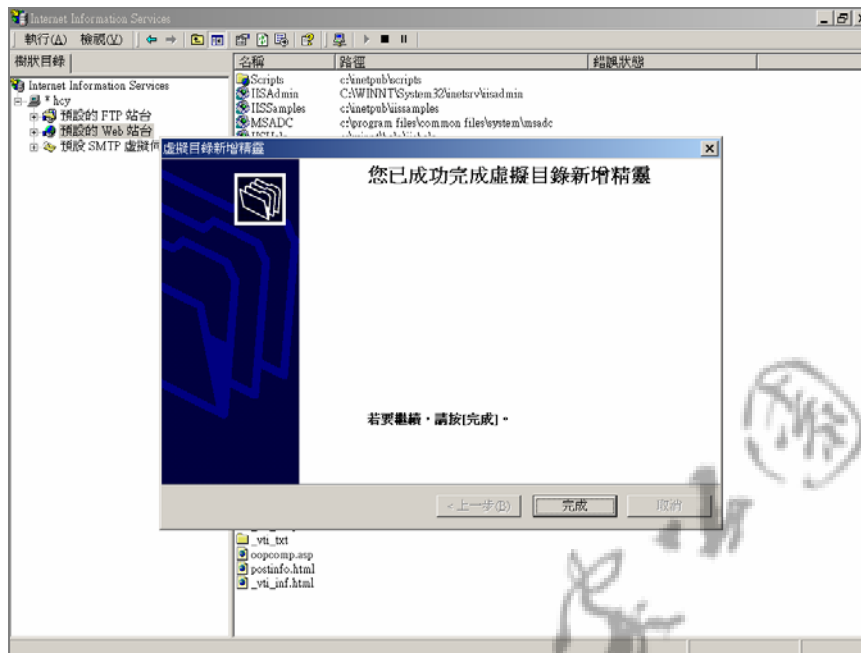
選了目錄之後按”確定”即進入以下畫面：



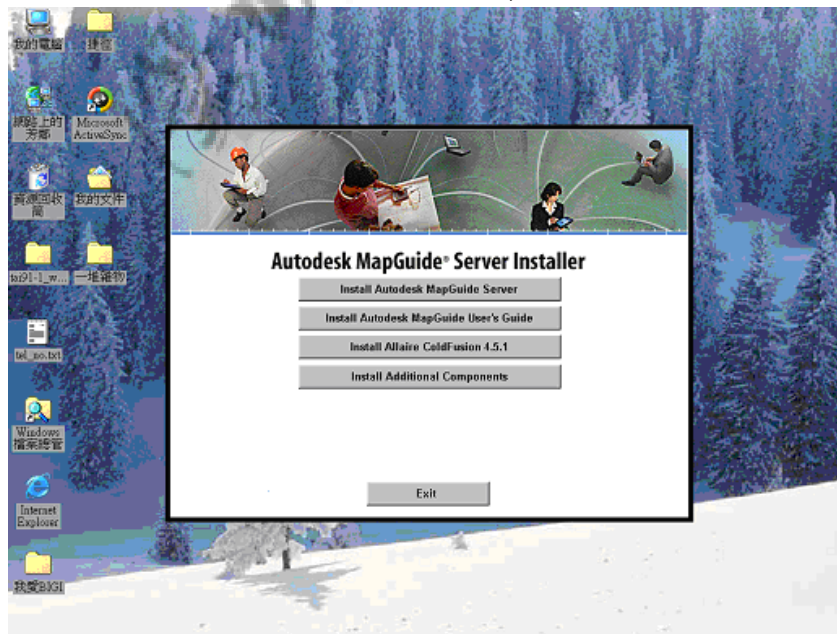
在上方畫面再按”下一步”進入下方畫面限定”讀取”及”執行指令檔”兩種權限之後按”下一步”



若顯示下方畫面表示已成功新增此虛擬目錄：

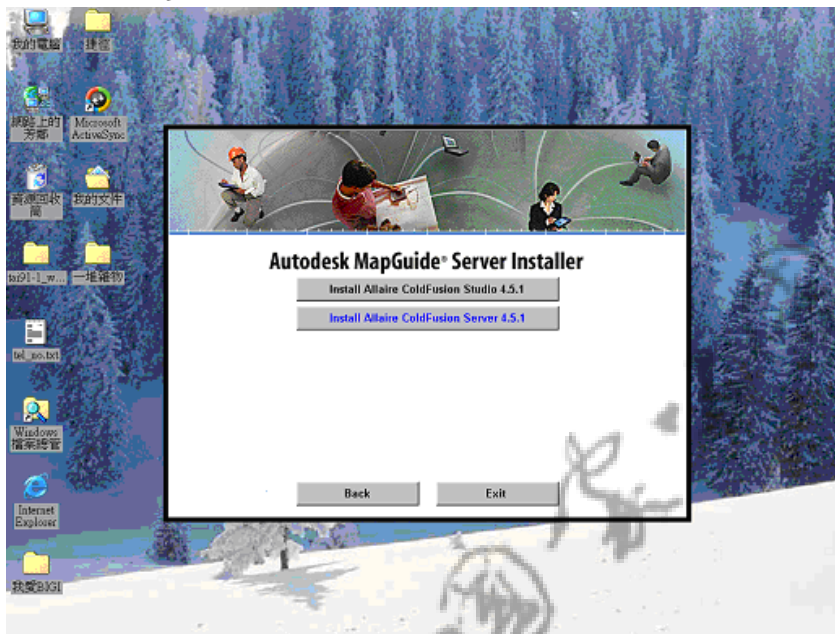


2. ColdFusion server 安裝

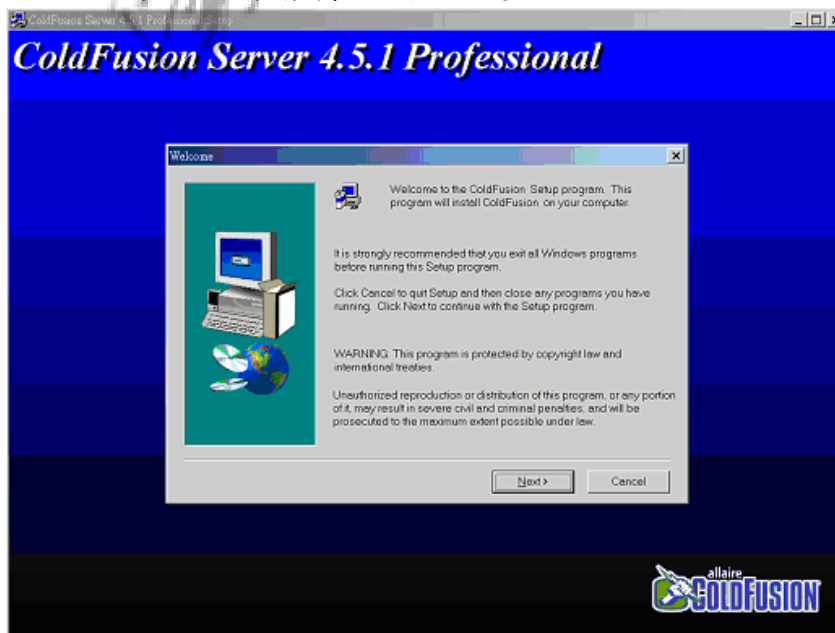


放入光碟片後會自動執行安裝程式進入以下畫面：

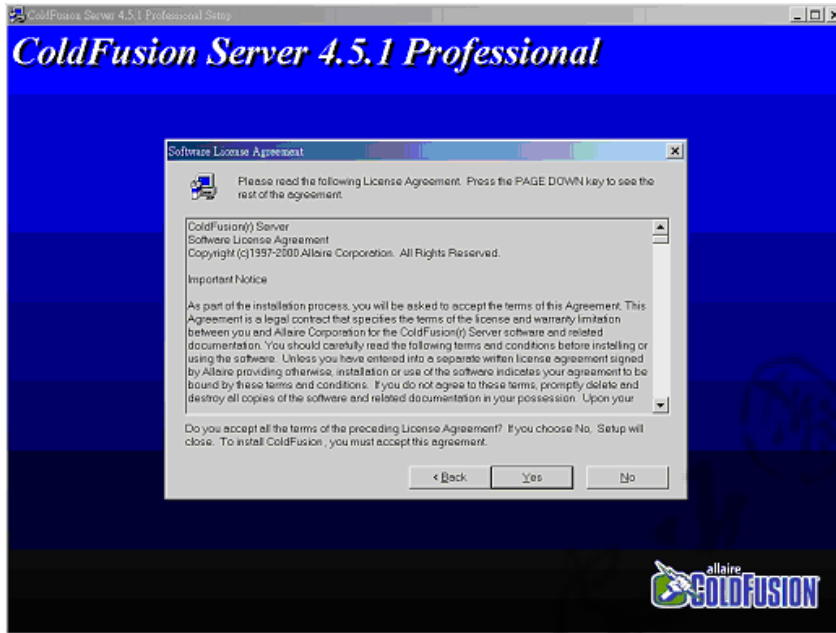
選擇” Install Allaire ColdFusion Server 4.5.1” 之後進入
以下畫面：



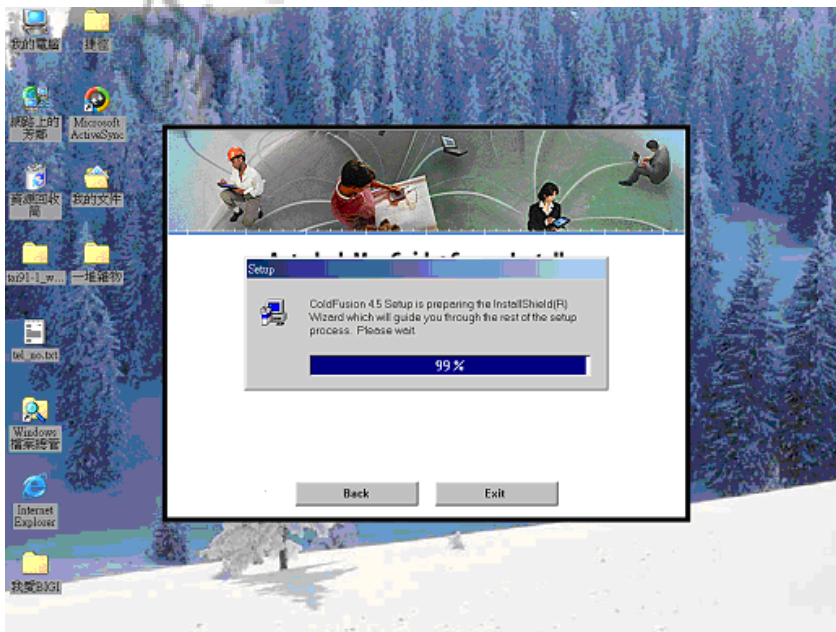
再等候一會會轉換到以下畫面，按” Next”：



以下畫面是軟體版權使用同意書，按” Yes

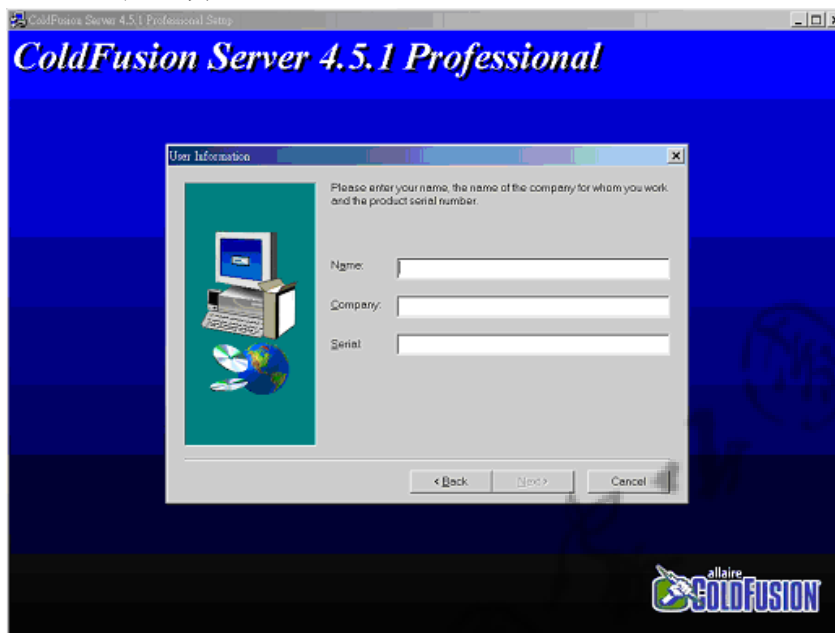


以下步驟按” next”：



“

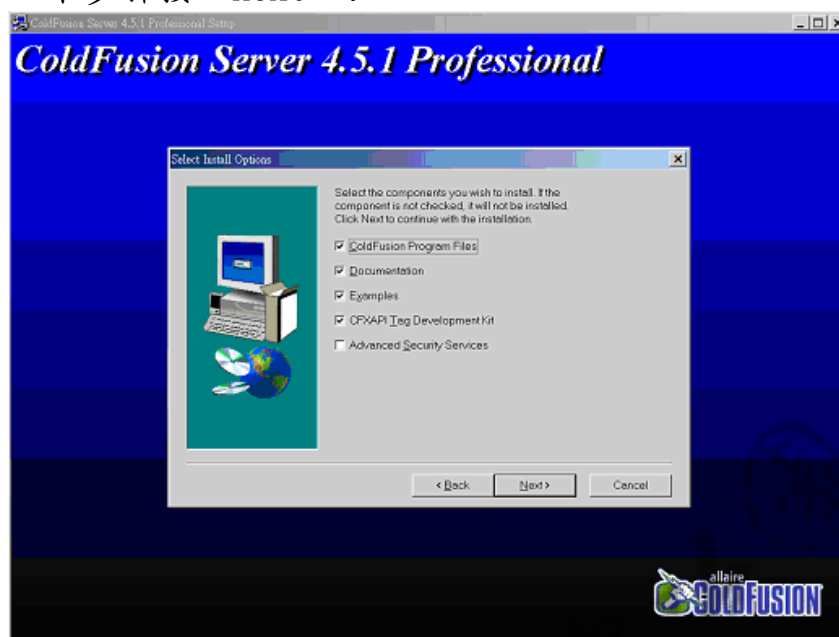
以下畫面請視狀況填入”Name”、”Company”及”Serial”(序號)，填完後按”next”：



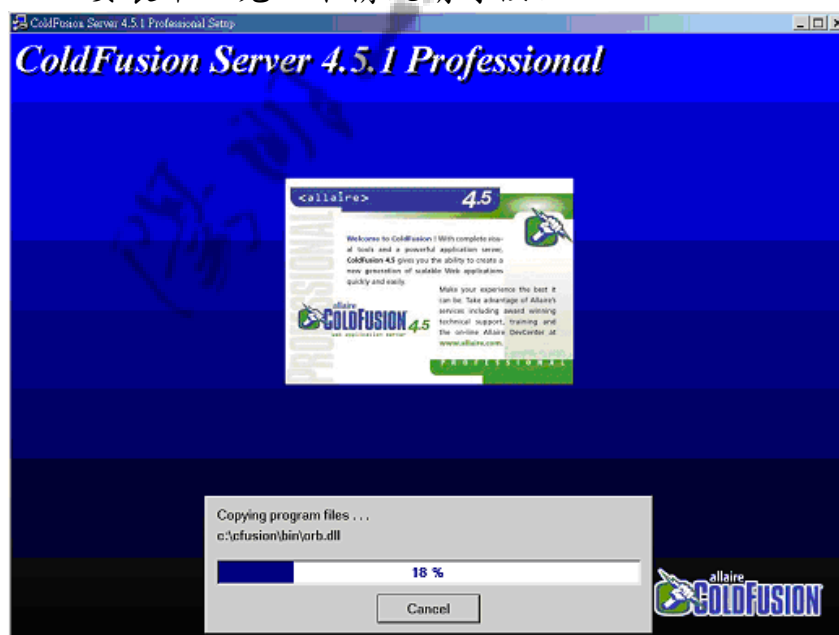
以下畫面是選擇安裝的路徑，在此只要使用預設的路徑不需改變，按”next”即可：



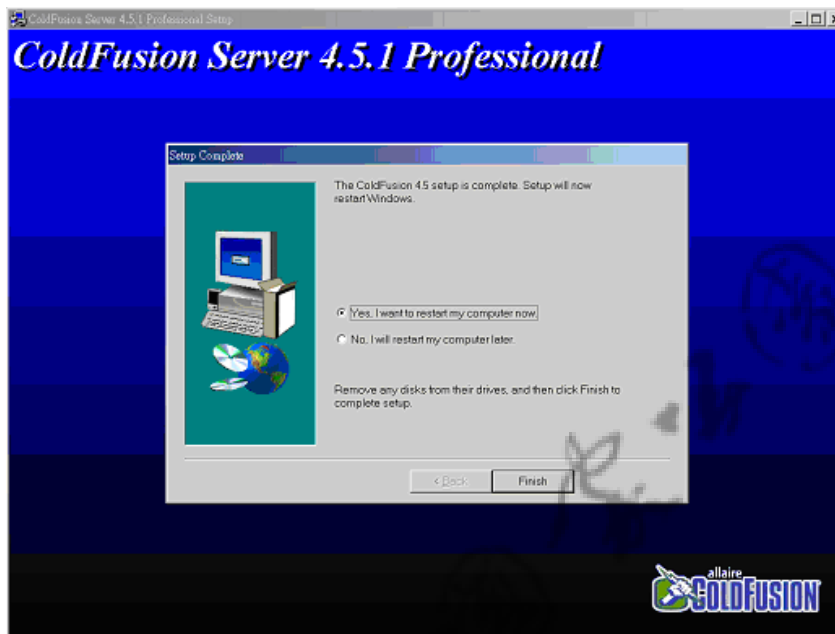
以下步驟按” next”：



安裝中，見以下情況請等候：

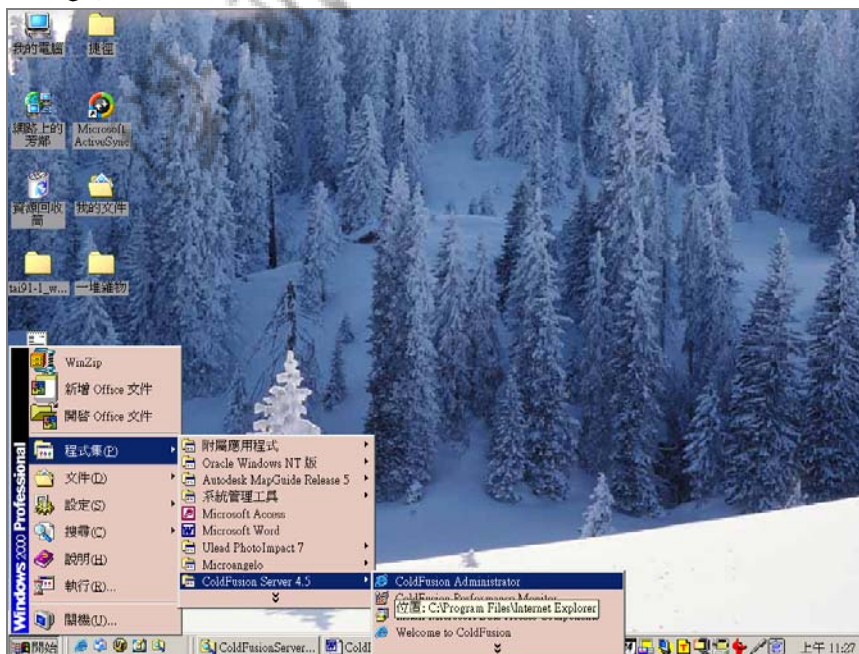


以下步驟表安裝完成，但要啟動 server 必須先將電腦重新開機，故選擇” Yes, I want to restart my computer now” 之後按” Finish” ，讓電腦重新啟動

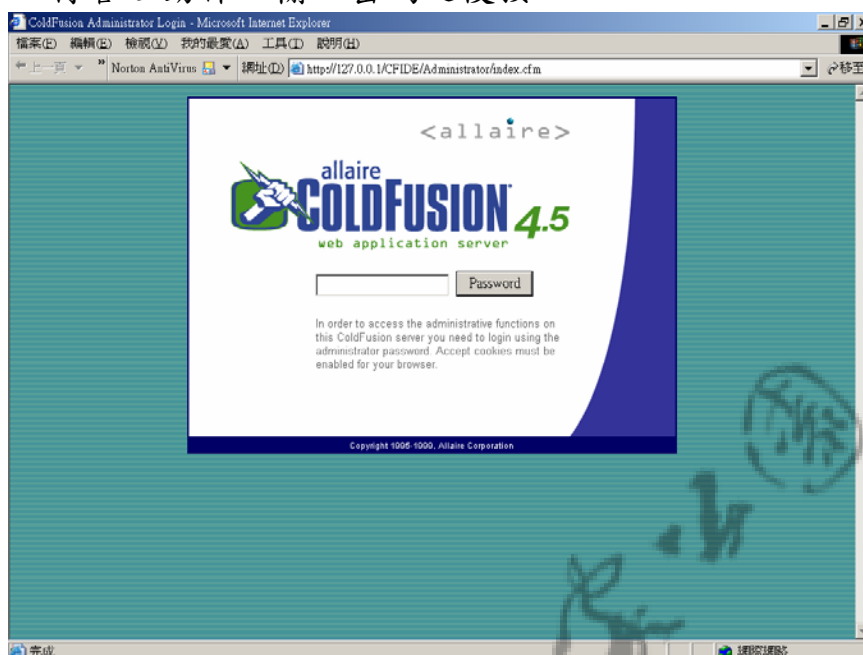


3. ColdFusion server 的 ODBC 設定

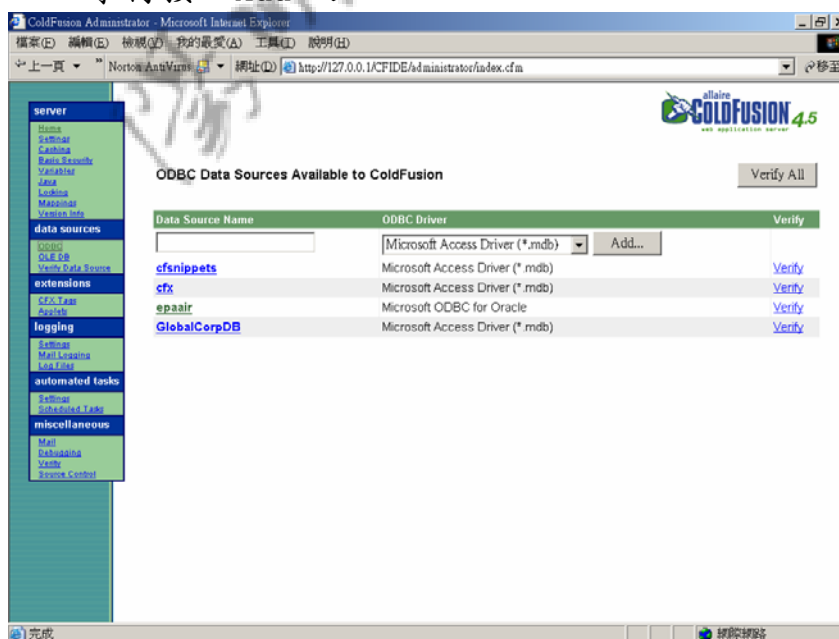
重新開機之後在”開始””程式集”裡可看到”ColdFusion Server 4。5”，選取”ColdFusion Administrator”



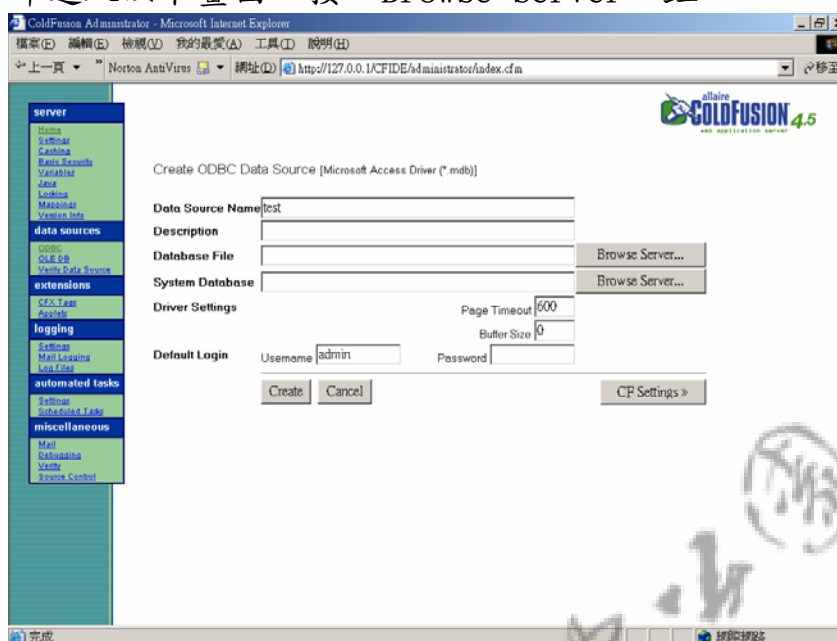
在進入 ColdFusion Administrator 首頁之後需要輸入密碼才能登入進行管理動作，輸入密碼之後按”Password”：



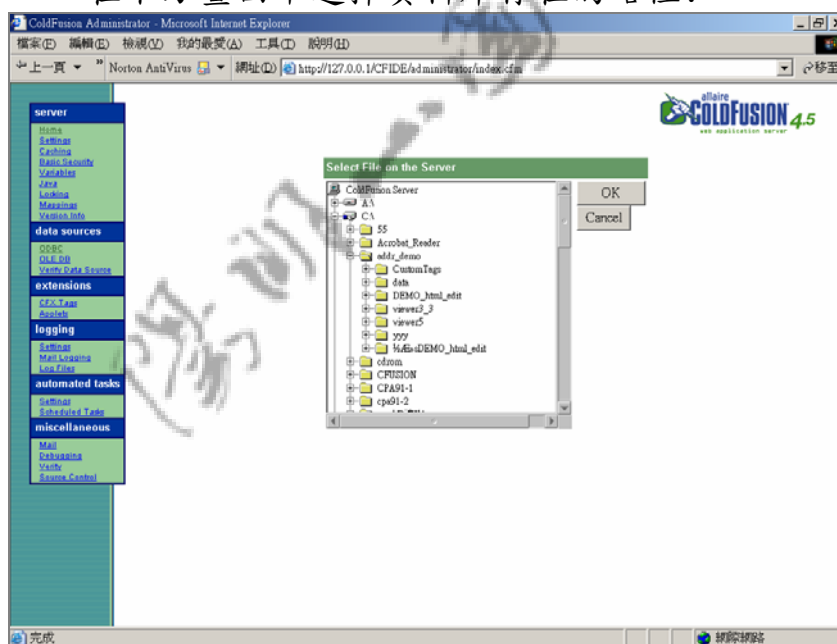
登入之後在左方功能項中選擇” ODBC” 即可見到如下圖畫面，在” Data Source Name” 的文字欄裡輸入 ODBC Data Source 的名字再按” Add” 鈕



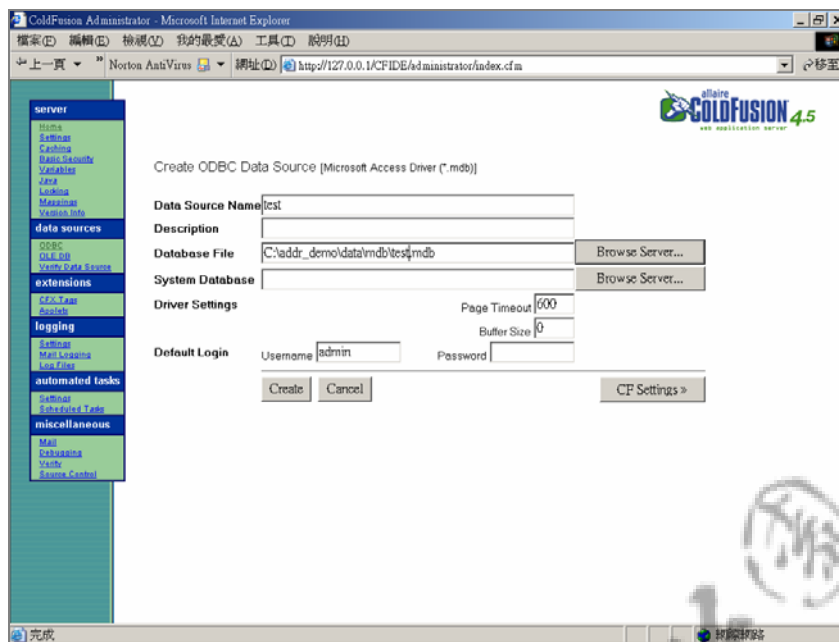
即進入以下畫面，按” Browse Server” 鈕



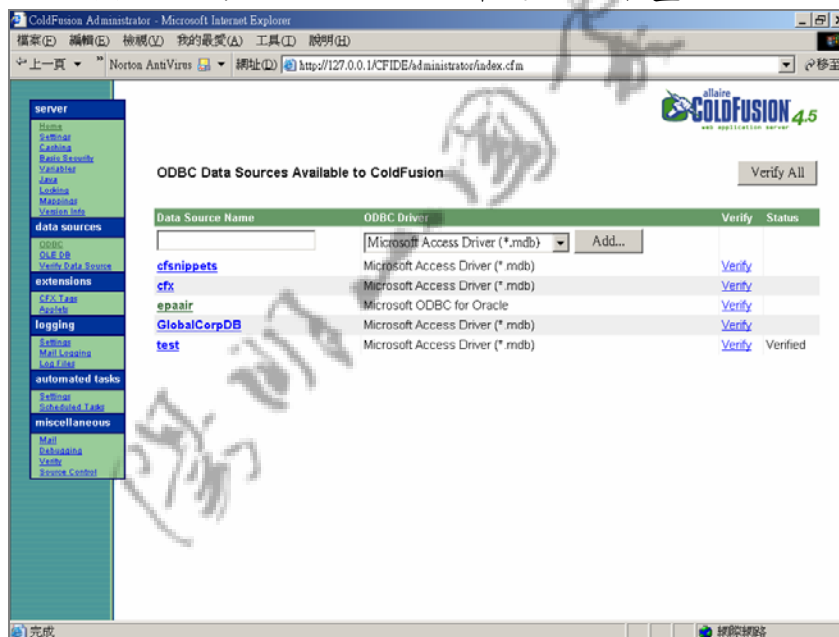
在下方畫面中選擇資料庫存在的路徑：



選好了資料庫檔案路徑之後按” OK” 鈕即進入以下畫面：



按上方的” create” 鈕即進入以下畫面：



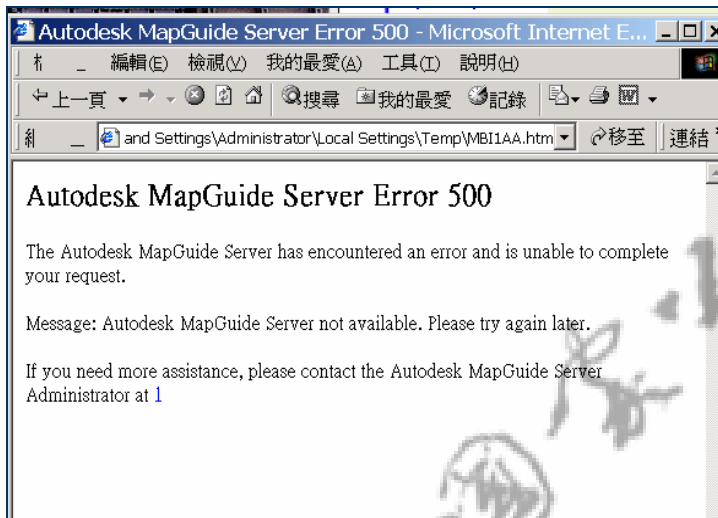
可見到已成功新增一 ODBC 並連結資料庫成功(Verified)

第 5 章 疑難排除

一.線上錯誤訊息

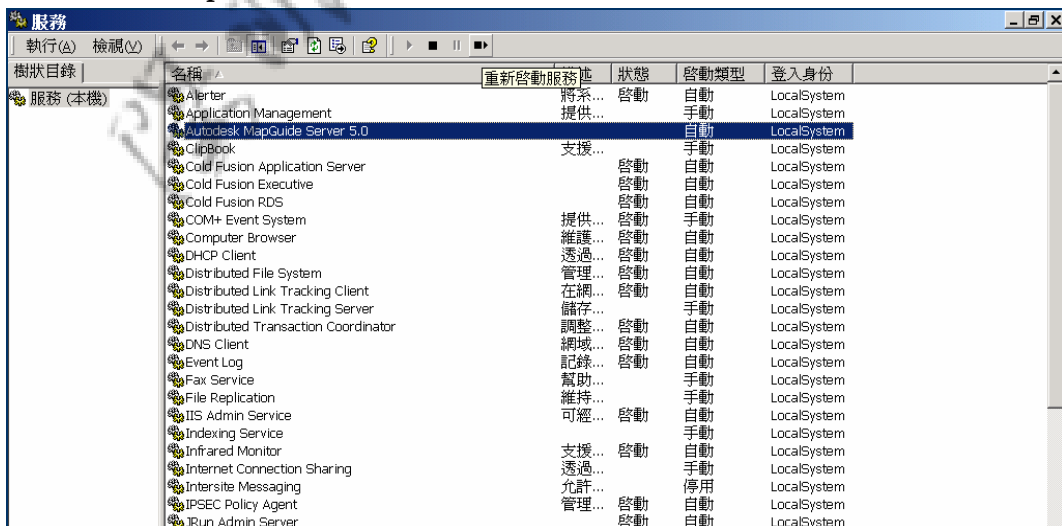
1. Map Guide Server 沒有啟動

出現訊息：

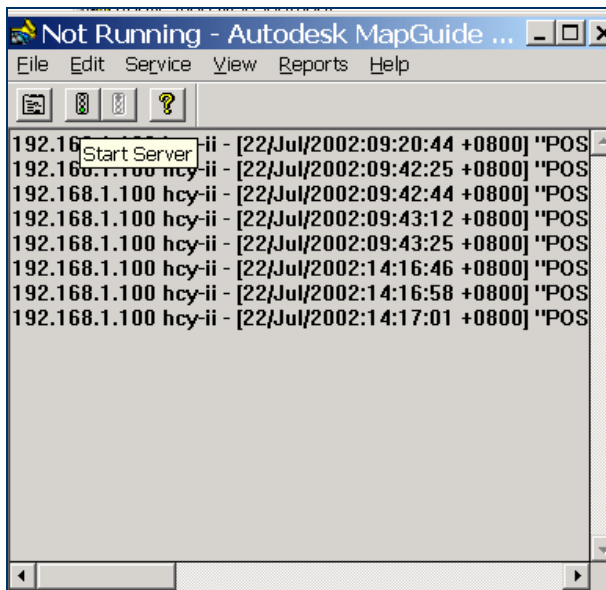


處理方式：

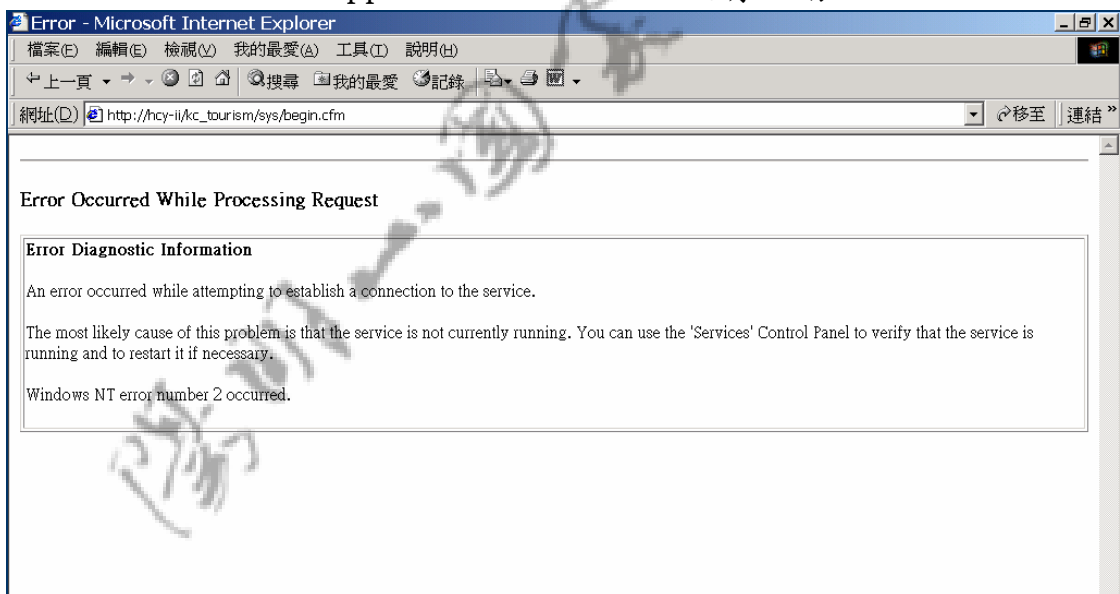
到”開始” →”程式集” →”檔案管理工具” →”服務”，重新啟動 MapGuide Server



再到”開始” →”程式集” →”Autodesk Map Guide Release 5” →”AutoDesk Map Guide Server Admin” 啟動



2. ColdFusion Application Server 沒有啟動



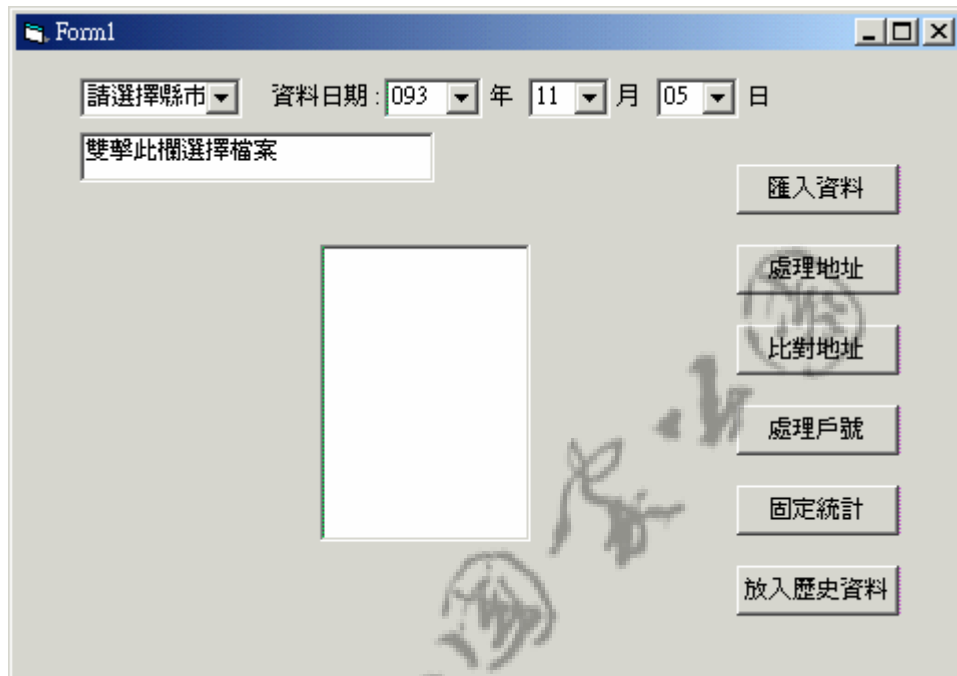
二.處理方式:

到”開始” →”程式集” →”檔案管理工具” →”服務”，重新啟動 ColdFusion Application Server

執行(A) 檢視(V)					
樹狀目錄	名稱	描述	狀態	啟動類型	登入身份
服務 (本機)	Alert	將系...	啟動	自動	LocalSystem
	Application Management	提供...	啟動	手動	LocalSystem
	Autodesk MapGuide Server 5.0	提供...	啟動	自動	LocalSystem
	ClipBook	支援...	啟動	手動	LocalSystem
	Cold Fusion Application Server		啟動	自動	LocalSystem
	Cold Fusion Executive		啟動	自動	LocalSystem
	Cold Fusion RDS		啟動	自動	LocalSystem
	COM+ Event System	提供...	啟動	手動	LocalSystem
	Computer Browser	維護...	啟動	自動	LocalSystem
	DHCP Client	透過...	啟動	自動	LocalSystem
	Distributed File System	管理...	啟動	自動	LocalSystem
	Distributed Link Tracking Client	在網...	啟動	自動	LocalSystem
	Distributed Link Tracking Server	儲存...	啟動	手動	LocalSystem
	Distributed Transaction Coordinator	調整...	啟動	自動	LocalSystem
	DNS Client	網域...	啟動	自動	LocalSystem
	Event Log	記錄...	啟動	自動	LocalSystem
	Fax Service	幫助...	啟動	手動	LocalSystem
	File Replication	維持...	啟動	手動	LocalSystem
	IIS Admin Service	可經...	啟動	自動	LocalSystem
	Indexing Service		啟動	手動	LocalSystem

第 6 章 資料匯入

開啟”開始”→”程式集”→”人口資料匯入”



Form1

請選擇縣市 資料日期: 093 年 11 月 05 日

雙擊此欄選擇檔案

匯入資料

處理地址

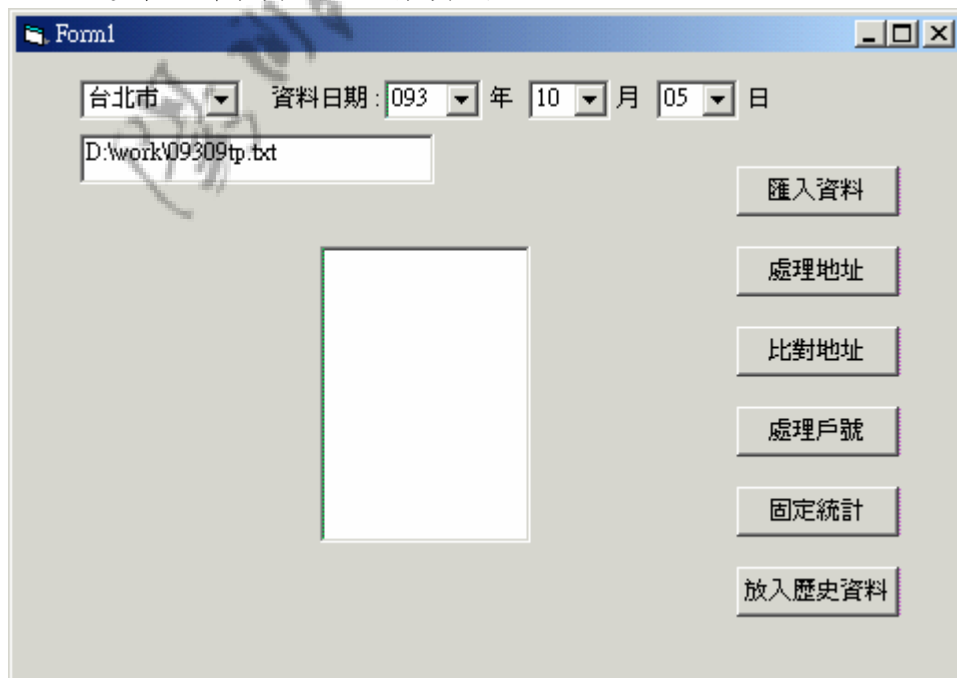
比對地址

處理戶號

固定統計

放入歷史資料

選擇縣市, 資料日期, 資料檔



Form1

台北市 資料日期: 093 年 10 月 05 日

D:\work\09309tp.txt

匯入資料

處理地址

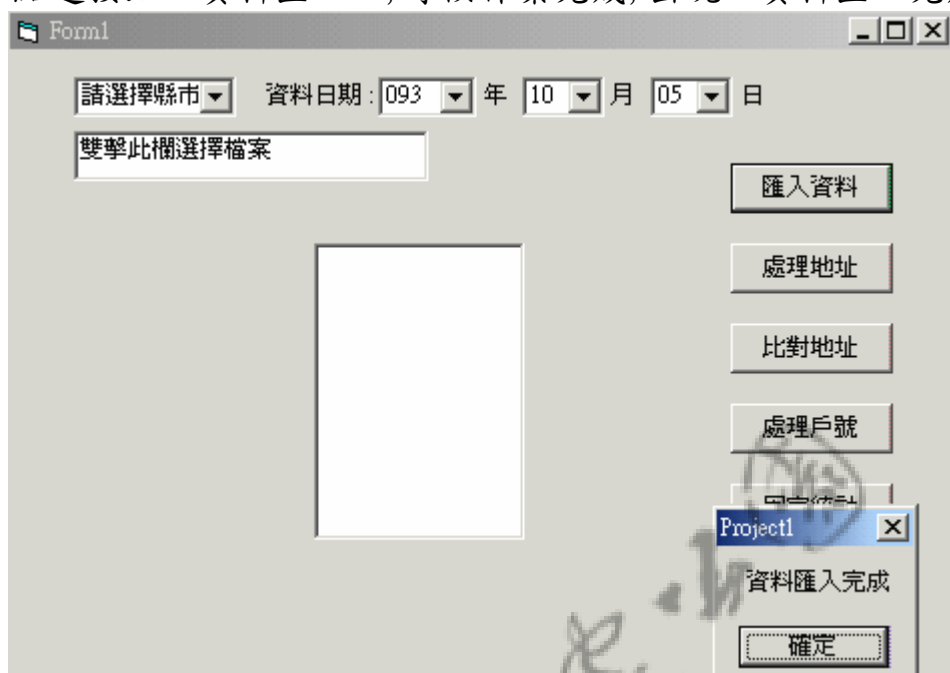
比對地址

處理戶號

固定統計

放入歷史資料

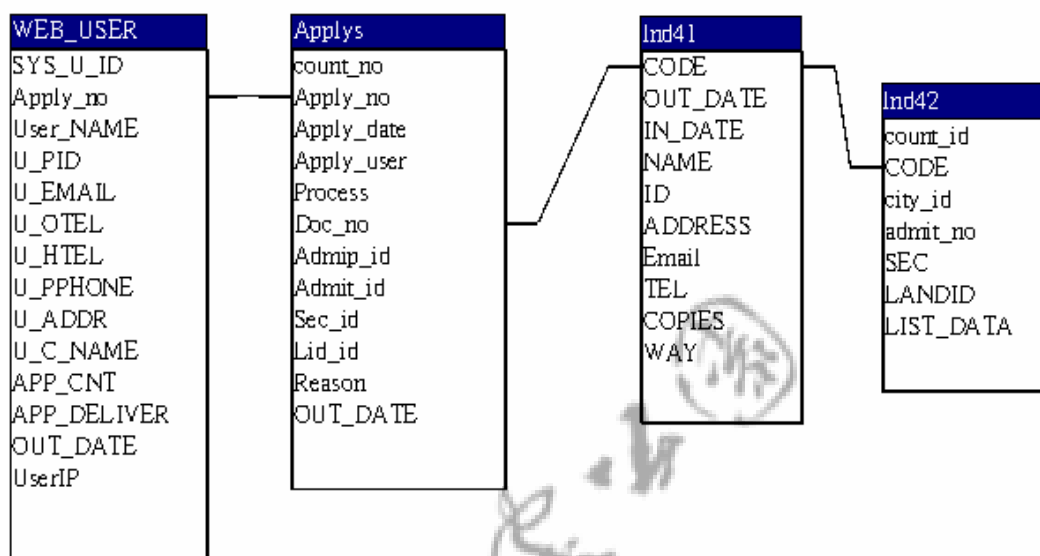
點選按鈕”資料匯入”，等候作業完成,出現”資料匯入完成的訊息”



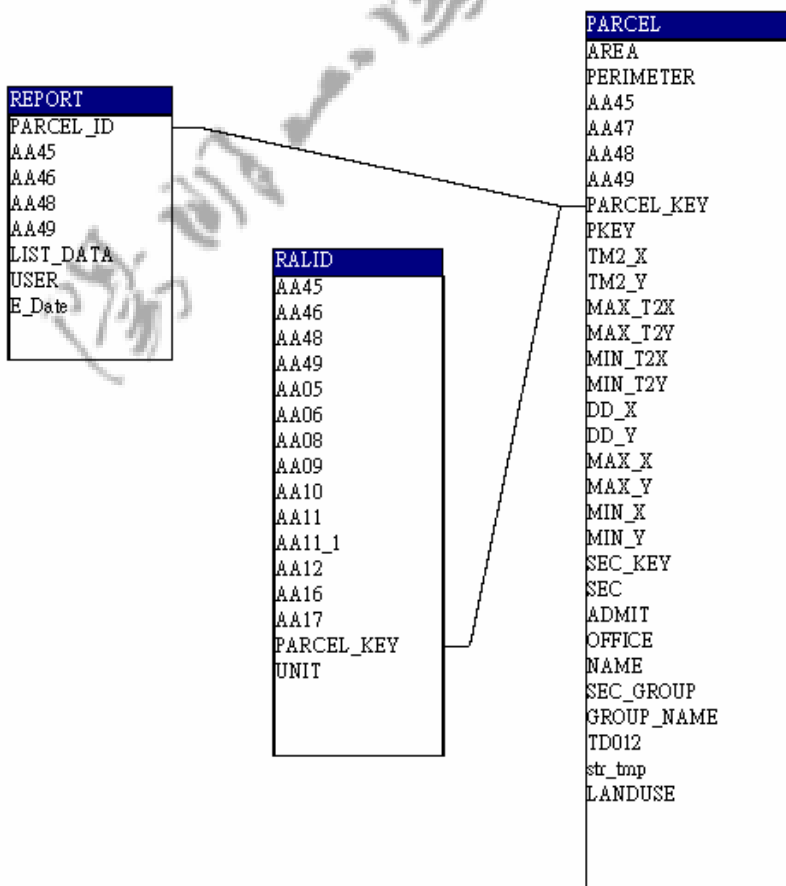
同樣的步驟依序點選”處理地址”，”比對地址”，”處理戶號”，”固定統計”，”放入歷史資料”
資料匯入全部完成

1 資料關連圖

1.1 案件申請發關連



1.2 使用分區資料關連



2 資料庫說明

2.1 案件辦理類

表格名稱	表格中名	重要欄位	說明
Lnd42	核發內容	Code	文號
		city_id	縣市
		admit_no	行政區
		SEC	段號
		LANDID	地號
		LIST_DATA	使用分區
Lnd41	核發文件資料	OUT_DATE	核發日期
		IN_DATE	申請日期
		NAME	申請人
		ADDRESS	地址
		TEL	電話
		COPIES	份數
		WAY	寄送方法
Applys	線上申請	Apply_date	申請日期
		Apply_user	申請人
		Process	進度
		Doc_no	文號
		Admip_id	縣市
		Admit_id	行政區
		Sec_id	段號
		Lid_id	地號
		Reason	備考
		OUT_DATE	核發日期
WEB_USER	線上申請人資料	SYS_U_ID	用戶帳號系統編號
		Apply_no	申請單號碼
		User_NAME	用戶名稱
		U_PID	統一編號
		U_EMAIL	E-mail
		U_OTEL	電話(office)
		U_HTEL	電話(home)
		U_PPHONE	電話(手機)
		U_ADDR	通訊地址

		U_C_NAME	聯絡人姓名
		APP_CNT	份數
		APP_DELIVER	領取方式
		OUT_DATE	日期
		UserIP	申請人 ip

2.2 系統維護類

表格名稱	表格中名	重要欄位	說明
admip	縣市	city	縣市名
admit	行政區	admit	行政區名
office	段名	sec	段代碼
		name	段名
App_Usr	申請人資料	UserName	申請人姓名
		Address	申請人地址
		TEL_No	申請人電話
		Email	申請人電子信箱
Lnd06	使用分區字庫	name	分區名稱
road	臨路字庫	name	臨路名稱

2.3 工作記錄類

表格名稱	表格中名	重要欄位	說明
App_log	申請文號紀錄	CODE	文號
		DO_DATE	核發日期
		UserName	使用者
		UserID	使用者 id
		WAY	核發
app_log2	使用者核發紀錄	CODE	文號
manage_log2	使用者作業紀錄	AA45	縣市
		AA46	鄉鎮市區
		AA48	段號
		AA49	地號
		LIST_DATA	查復內容
		USER	紀錄人
		E_Date	更新日期
		IP	使用者 ip
		Op_type	作業內容

		Action	作業
--	--	--------	----

2.4 地政資料含地籍定位

表格名稱	表格中名	重要欄位	說明
RALID	土地標示部	AA45	縣市
		AA46	鄉鎮市區
		AA48	段號
		AA49	地號
		AA05	登記日期
		AA06	登記原因
		AA08	地目
		AA09	等則
		AA10	面積
		AA11	使用分區
		AA11_1	使用分區(加值)
		AA12	使用地類別
		AA16	公告土地現值
		AA17	公告地價
		PARCEL_KEY	鍵值
RBLOW	土地所有權部	UNIT	事務所代碼
		CTY	縣市代碼
		UNIT	事務所代碼
		BA48	段號
		BA49	地號
		BB01	登記次序
		BB05	登記日期
		BB06	登記原因
		BB07	登記原因發生日期
		BB09	所有權人統一編號
		BB15_1	權利範圍類別
		BB15_2	權利範圍應有部分 分母
		BB15_3	權利範圍應有部分 分子
		BB16	權狀年字號
		BB21	申報地價
		PARCEL_KEY	鍵值

RMNGR	管理者	MM00	部別
		MM48	段號
		MM49	地號
		MM01	登記次序
		MM13	管理者統一編號
		UNIT	事務所代碼
		CTY	縣市代碼
		PARCEL_KEY	鍵值
RLNID	人檔	LIDN	管理者統一編號
		LNAM	管理者名稱
		LADR	管理者地址
		UNIT	事務所代碼
RKEYN	代碼檔	KCDE_1	代碼 1
		KCDE_2	代碼 2
		KCNT	中文名稱
		KRMK	註記
		UNIT	事務所代碼
		CTY	縣市代碼
PARCEL	地籍圖定位	AA45	縣市代碼
		AA48	段號
		AA49	地號
		NAME	段名（含小段）
		GROUP_NAME	段名（不分小段）
		PARCEL_KEY	鍵值 AA45+AA48+AA49
		SEC_KEY	AA45+AA48
		STR_TMP	展示用地號
		MAX_X	座 標 最 大 值 （TWD67 經緯度）
		MAX_Y	
		MIN_X	座 標 最 小 值 （TWD67 經緯度）
		MIN_Y	
		MAX_T2X	座 標 最 大 值 （TWD67 二度）
		MAX_T2Y	
		MIN_T2X	座 標 最 小 值 （TWD67 二度）
		MIN_T2Y	