

內 政 部

目 次

中華民國 103 年度

	頁 次
一、歲出計畫提要及分支計畫概況表	附 1－1
二、各項費用彙計表	附 1－36
三、人事費分析表	附 1－41
四、預算員額明細表	附 1－42
五、公務車輛明細表	附 1－44

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808010100 一般行政	預算金額	892,096
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：

一般性行政管理工作，以及共同性經費。

預期成果：

完成良好機關管理工作，使助於本部業務之順利進行。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	811,276	部內各單位	本計畫全係人事費含職員504人(含奉祀官3人)，駐警11人，技工15人，駕駛27人，工友44人，約聘人員94人，約僱人員59人之待遇，考績、年終工作獎金及退休退職人員年終慰問金，休假補助，加班值班費，實施退撫新制政府應負擔退休退職及資遣給付，員、工、約聘僱人員參加公保、勞保及全民健保保險費及約聘僱人員離職儲金公提部分。
0100 人事費	811,276		
0102 政務人員待遇	4,276		
0103 法定編制人員待遇	424,061		
0104 約聘僱人員待遇	77,961		
0105 技工及工友待遇	41,547		
0111 獎金	117,730		
0121 其他給與	13,294		
0131 加班值班費	34,480		
0143 退休離職儲金	43,738		
0151 保險	54,189		
02 基本行政工作維持	67,102	部內各單位	本計畫係辦理本部文書、事務及財物管理，歲計及會計管理，人事管理及查核，受理訴願及再訴願處理，法規整理與管制，政風工作及法令宣導等一般行政工作。
0200 業務費	61,418		
0201 教育訓練費	1,168		1. 實施在職進修及教育訓練等經費1,168千元。
0202 水電費	3,184		2. 處理經常公務所需使用水、電、郵資及電話通訊等經費12,957千元。
0203 通訊費	9,773		3. 處理經常公務需使用資訊操作及維修等服務費用1,062千元。
0215 資訊服務費	1,062		4. 處理經常公務所需使用影印機等設備及非全時公務車輛等租賃費用1,844千元。
0219 其他業務租金	1,844		5. 依規定所需繳交之車輛牌照稅、燃料費及執行業務活動相關保險等費用386千元。
0221 稅捐及規費	270		6. 處理經常公務所需給付之兼職、臨時人員費用、出席費、審查及講師鐘點費等費用2,039千元。
0231 保險費	116		7. 處理經常公務所需使用之公務車輛油料、消耗品及非消耗品購置費用2,508千元。
0241 兼職費	342		8. 辦理本部書面公文收文登錄及掃描影像建檔服務，處理經常公務所需之印刷、環境佈置、清潔、辦公大樓管理維護、文宣製作及各項雜支等費用30,180千元。
0249 臨時人員酬金	673		9. 公用房屋、宿舍及其他建築等所需之修繕費用3,814千元。
0250 按日按件計資酬金	1,024		10. 公用車輛及辦公用機具所需之保養、維修費
0271 物品	2,508		
0279 一般事務費	30,180		
0282 房屋建築養護費	3,814		
0283 車輛及辦公器具養護費	900		
0284 設施及機械設備養護費	878		
0291 國內旅費	2,357		
0294 運費	41		
0295 短程車資	105		
0299 特別費	1,179		
0300 設備及投資	1,064		
0319 雜項設備費	1,064		

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808010100 一般行政	預算金額	892,096
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0400 獎補助費	4,620		用900千元。
0475 獎勵及慰問	4,620		11.停車場、機電設備等公共設施及辦理經常性、一般性公務應用之儀器設備所需保養維護費878千元。 12.處理經常公務之差旅費用、運輸、通行及短程洽公等費用2,503千元。 13.部長特別費477千元，政務次長及常務次長共3人特別費計702千元，合共1,179千元。 14.汰換傳真機2台100千元、窗型冷氣機3台69千元、分離式冷氣機一對一型1台33千元、飲水機3台108千元，新增移動式檔案架150千元、空氣清淨機5台94千元、商用除濕機3台165千元、及其他零星辦公設備345千元，合共1,064千元。 15.對退休退職人員給付之三節慰問金4,620千元。
03 統計業務專案計畫	6,502	統計處	1.各類生命表編算計畫所需業務費80千元。
0200 業務費	6,502		2.內政部統計委員會暨學習型組織所需業務費80千元。
0203 通訊費	132		3.辦理公務統計編報管理與稽核複查、公務統計報表檢討會及統計專業研討會，所需業務費15千元。
0215 資訊服務費	820		4.編印統計書刊所需業務費1,201千元(含辦理性別統計經費262千元)。
0250 按日按件計資酬金	162		5.辦理建立內政統計資料庫計畫所需業務費964千元。
0271 物品	48		(1)執行並維持內政統計資料庫公務統計處理系統、調查統計管理系統、統計名詞檢索系統、公務統計報表網際網路報送系統、主管查詢系統及擴增上架國土資訊系統社會經濟資料庫共通平台等所需業務費820千元。
0279 一般事務費	4,946		(2)辦理通用型網路調查管理系統維護及擴增、統計業務應用電腦工作，加強相關統計資訊蒐集及建立交流管道等工作所需業務費118千元。
0284 設施及機械設備養護費	37		(3)購置國內、外有關統計、電腦書刊，吸取先進之科技以建立統計模式，增進統計發展，所需業務費26千元。
0291 國內旅費	109		
0293 國外旅費	222		
0294 運費	26		

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808010100 一般行政	預算金額	892,096
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
04 綜合規劃業務專案計畫	7,216	秘書室	6.辦理內政統計各項調查計畫所需業務費3,800千元，其中國民生活狀況調查及民眾對內政部施政滿意度調查等民意調查，所需業務費2,000千元；人民團體活動概況調查所需業務費為1,800千元。
0200 業務費	7,066		7.考察生命表之編算技術及相關內政統計方法與調查技術等業務所需出國旅費222千元。
0203 通訊費	151		辦理本部研究發展、管制考核、動員會報、為民服務品質提升、國會及新聞聯繫等綜合規劃業務所需業務費計7,066千元，設備及投資150千元，合共7,216千元。
0219 其他業務租金	406		1.辦理本部重要施政計畫規劃研究、審查、講習；推動出版品管理、推廣及流通；消保業務實地查核、宣導、消保委員訪視座談等研究發展所需業務費800千元。
0250 按日按件計資酬金	749		2.辦理本部重大施政及服務措施規劃、組織職能與施政績效評估等內政相關議題調查所需業務費2,000千元。
0271 物品	133		3.辦理本部公文實地查核及講習；施政計畫實地追蹤查核、重要專案績效管制查考作業，所需業務費420千元，本部重大政策中長程個案計畫績效評估研究730千元，共計 1,150千元。
0279 一般事務費	4,747		4.辦理本部人權工作小組及相關議題統合規劃及講習等工作；部務會報、內政業務等重大會議；研考業務聯繫會報及相關研習觀摩之辦理；人力動員會報等工作所需業務費411千元及租用處理公務影印機、相關公務耗材、替代役男所需費用等綜合業務所需庶務費580千元，共計991千元。
0291 國內旅費	710		5.辦理政府服務品質獎輔導、實地評審、書面審查及觀摩活動；人民陳情案實地查考、作業研習會、觀摩會及推動志願服務等提升為民服務品質工作，所需業務費690千元。
0293 國外旅費	135		6.考察國際公共服務品質評價制度及第一線服務機關之實務做法所需出國旅費135千元。
0295 短程車資	35		7.辦理國會及監察院聯繫業務所需業務費760千元。
0300 設備及投資	150		8.辦理新聞聯繫業務及汰換攝影器材設備所需費用690千元。
0319 雜項設備費	150		

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經費門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808011000 民政業務	預算金額	1,311,293
-----------	-----------------	------	-----------

計畫內容：

1. 檢討地方制度相關法規，督導地方政府調整組織，推動政府再造工作，合理劃分中央與地方權限，提昇地方自治行政效能，落實地方自治精神。
2. 研修(擬)選舉、罷免、公民投票、政黨、政治獻金法制、並辦理相關法規釋疑。
3. 健全國家榮典制度，培訓國家典禮專業執事人員，倡導合時儀節，辦理紀念典禮及二二八國家紀念館之委託營運。
4. 審議政黨處分事件及其他有關事項，蒐集研析各國政黨審議及運作情形。
5. 辦理督導地方行政，培訓自治人員、推展公共造產、調解行政及法律服務、祭祀公業及神明會等業務。
6. 健全殯葬法制，落實殯葬管理，加強殯葬消費權益，加強殯葬服務業管理、建立殯葬專業證照制度。
7. 輔導辦理各項慶典活動。

預期成果：

1. 健全地方自治法規，提高地方制度法修正完成率，因地制宜調整地方組織，落實地方自治，強化地方自治行政效能。
2. 勵行民主憲政，提高選舉罷免相關法規修正完成率，健全公民參政法制，落實政黨政治及強化民意機關運作與功能。
3. 建構優質禮儀及多元化資訊，讓禮儀融入國民生活中；弘揚孝道倫理，促進社會祥和；彰顯二二八事件對臺灣社會的意義，落實教育推廣與歷史文化傳承。
4. 強化政黨審議功能，健全政黨政治發展。
5. 使宗教信仰與社會生活真正結合，成為國人精神寄託，紓解國人生活壓力，安定社會。
6. 運用宗教團體匯聚之社會資源，協助政府推動心靈改革及社會福利事業，富國裕民。
7. 督導地方行政、健全基層組織，提升行政效率；督導地方立法機關議事運作順遂，並完成地方自治人員培訓講習；推展調解行政與公共造產業務，以促進地方祥和，並提昇地方自治財源；分區辦理祭祀公業及神明會研習會，提昇基層人員行政效率。
8. 健全殯葬法制，落實殯葬管理，加強殯葬消費權益，加強殯葬服務業管理、建立殯葬專業證照制度。
9. 彰顯國家儀典，凝聚國民對國家向心力。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 地方自治督導	2,720	民政司	1. 檢討研修地方制度法，舉辦各項說明會與座談會，編印地方制度相關法規及論述，蒐集編印國內外地方制度相關法規及專門著作，所需業務費500千元。
0200 業務費	2,090		2. 檢討研修地方行政機關與地方立法機關組織準則，辦理相關研修座談會與說明會，編印地方行政機關與地方立法機關組織準則，蒐集翻譯地方議會法制相關法規及專門著作，配合行政院組織改造，協助地方政府進行組織修編、員額合理化及保障地方參政，以提昇地方自治效能，所需業務費770千元。
0203 通訊費	120		3. 辦理行政區劃規劃、調整及研議相關法規適用問題等相關工作，蒐集、翻譯及編印國內外相關法規及著作，所需業務費500千元。
0219 其他業務租金	120		4. 補助學校及學術研究機構辦理地方自治、地方制度等相關業務研討會經費600千元(經常支出)。
0250 按日按件計資酬金	600		5. 辦理民政局處長座談會及內政獎章頒獎典禮，所需業務費200千元。
0271 物品	100		6. 處理經常公務所需使用影印機等設備租賃費用
0279 一般事務費	750		
0291 國內旅費	300		
0295 短程車資	100		
0300 設備及投資	30		
0319 雜項設備費	30		
0400 獎補助費	600		
0430 政府機關間之補助	300		
0437 對國內團體之捐助	300		

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808011000 民政業務	預算金額	1,311,293
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
02 公民參政暨政黨政治	1,100	民政司	120千元（經常支出）。
0200 業務費	1,090		7.公務碎紙事務機購置費用30千元(資本支出)。
0203 通訊費	26		1.受理專業遊說者備案，辦理遊說制度講習與宣導活動及業務輔導等工作，所需業務費60千元。
0250 按日按件計資酬金	80		2.辦理政治獻金法宣導工作，所需業務費1,000千元。
0271 物品	80		3.政治獻金、遊說規範有關法制之規劃，並蒐集、翻譯國外相關著作、法制等，所需業務費30千元。
0279 一般事務費	814		4.補助學校機關團體、研究機構舉辦遊說或政治獻金等業務相關議題之學術研討會或相關活動，所需獎補助費10千元(經常支出)。
0291 國內旅費	40		1.檢討研修國家榮典法令，蒐集研析國外相關立法例，邀請專家學者、相關機關會商等，所需業務費400千元。
0295 短程車資	50		2.辦理健全國家禮制相關之研討、座談及國家典禮司儀人員培訓及祭孔文化交流等事宜，所需業務費3,081千元。
0400 獎補助費	10		3.弘揚孝道倫理，辦理全國孝行獎選拔及表揚等各項禮制相關活動，所需業務費2,923千元。
0430 政府機關間之補助	5		4.建構合宜之現代禮儀，製作有關性別平權之禮儀資料，推廣性別平等觀念，所需業務費400千元。
0437 對國內團體之捐助	5		5.編製國民曆，建置國民禮儀範例及紀念日、節日網頁資訊所需業務費150千元。
03 加強推廣實踐禮儀規範	367,168	民政司	6.委託財團法人二二八事件紀念基金會辦理二二八事件紀念活動、二二八國家紀念館營運等相關費用計27,274千元（經常支出）及二二八國家紀念館工程維護費用1,000千元（資本支出）。
0200 業務費	35,348		7.處理經常公務所需使用影印機等設備租賃費用120千元（經常支出）。
0219 其他業務租金	120		8.補助法人團體、學校、研究機構等，辦理加強禮制研究及倡導國民禮儀活動，所需獎補助費1,200千元（經常支出），獎勵孝行獎得主獎勵金620千元（經常支出）。
0250 按日按件計資酬金	360		9.補助二二八和平基金330,000千元(資本支出)。
0251 委辦費	28,274		
0271 物品	100		
0279 一般事務費	6,179		
0291 國內旅費	300		
0294 運費	15		
0400 獎補助費	331,820		
0437 對國內團體之捐助	331,200		
0475 獎勵及慰問	620		

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808011000 民政業務	預算金額	1,311,293
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
04 政黨審議業務	760	民政司	定期舉行委員會議，審議政黨處分事件及其他有關事項；蒐集研析各國政黨審議及運作情形，所需業務費760千元（含委員兼職費3千元*14人*12月）。
0200 業務費	760		
0203 通訊費	25		
0241 兼職費	504		
0279 一般事務費	151		
0291 國內旅費	50		
0295 短程車資	30		
05 宗教事務推動與發展	14,116	民政司	1. 宗教事務相關法規與解釋之蒐集與彙整編印，宗教團體辦理宗教活動或兩岸宗教交流業務之輔導，各宗教教義、儀軌、經典相關資料之蒐集與研究分析，所需業務費859千元。 2. 舉辦宗教團體負責人、行政人員研習座談會或宗教事務發展研討會及辦理宗教團體訪視，聽取建言，俾作為施政之參考，增進彼此溝通聯繫並健全其組織及鼓勵發揮宗教社教功能，熱心興辦公益慈善暨社會教化事業，所需業務費1,192千元。 3. 鼓勵宗教團體興辦公益慈善、社會教化事業，每年捐資興辦公益慈善事業金額達新台幣一千元以上或從事社會教化事業有具體事蹟之寺廟、教會（堂），由直轄市及縣市政府報請本部舉辦表揚大會獎勵之，連續十年接受本部表揚或十五年內獲本部表揚十二次之寺廟、教會（堂），由本部報請行政院表揚，所需業務費1,500千元。 4. 委託學術團體辦理「未立案宗教場所輔導之研究」經費900千元（經常支出）。 5. 全國性宗教財團法人教會（堂）、基金會與宗教性公益信託之許可、設立及輔導，外籍宗教人士來華研修、傳佈宗教教義及申請居留，宗教團體申請非都市土地變更為宗教特定目的事業用地與都市土地檢討變更為宗教用地業務輔導，所需業務費840千元。 6. 辦理「宗教文化創意沃土計畫」，其包含「文化紮根」、「里仁為美」、「寶島星光」與「網際百科」4大方案，本(103)年度辦理推展臺灣宗教文化等相關活動，所需業務費2,835千元。 7. 辦理「宗教文化創意沃土計畫」擴充全國宗教
0200 業務費	8,456		
0203 通訊費	50		
0215 資訊服務費	330		
0250 按日按件計資酬金	100		
0251 委辦費	900		
0271 物品	110		
0279 一般事務費	6,661		
0291 國內旅費	250		
0294 運費	35		
0295 短程車資	20		
0300 設備及投資	3,160		
0306 資訊軟硬體設備費	3,160		
0400 獎補助費	2,500		
0437 對國內團體之捐助	2,500		

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808011000 民政業務	預算金額	1,311,293
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			資訊網功能設計及完備網站資料建置與維護工作，所需資訊操作維護費330千元、資訊軟體設備費3,160千元（資本支出）。
			8.補助依法登記有案之宗教團體或宗教學術機構辦理促進宗教融合活動，所需獎補助費2,100千元（經常支出）。
			9.捐助921及1022地震受災寺廟教堂重建及修復專案貸款利息補貼經費400千元（經常支出）。
06 地方行政工作	813,541	民政司	1.督導地方行政業務、辦理地方自治人員培訓、推動公共造產及調解行政等所需業務費3,633千元、辦理祭祀公業及神明會等所需業務費976千元。
0200 業務費	4,609		2.辦理補助縣市、鄉鎮市辦理公共造產、各鄉鎮市公所公共造產業參加工作競賽績優核發獎勵金、補助貸款利息差額等經費24,091千元(經常支出)。
0203 通訊費	160		3.健全地方發展均衡基礎建設計畫係奉行政院102年4月15日院臺綜字第1020017355號函核定，所需總經費2,000,000千元，分4年辦理，除102年度已編列462,552千元，本年度續編第2年經費490,000千元(資本支出)，未來年度經費需求總數1,047,448千元。
0250 按日按件計資酬金	170		4.補助高雄市政府鳳山行政中心新建大樓工程計畫係奉行政院102年2月8日院臺綜字第1020007377號函核定，所需總經費164,841千元(資本支出)。
0271 物品	46		5.補助屏東縣政府行政中心增建工程係奉行政院102年3月8日院臺綜字第1020009669號函核定，所需總經費241,676千元，分2年辦理，本年度編列第1年經費120,000千元(資本支出)，未來年度經費需求總數121,676千元。
0279 一般事務費	3,233		6.補助連江縣政府聯合辦公大樓興建計畫係奉行政院102年4月1日院臺綜字第1020012902號函核定，所需總經費132,191千元，分3年辦理，本年度編列第1年經費10,000千元(資本支出)，未來年度經費需求總數122,191千元。
0291 國內旅費	1,000		1.推行殯葬專業證照制度暨核發禮儀師證書之文件審查、證書印製、郵寄等作業，所需業務費
0400 獎補助費	808,932		
0403 對直轄市政府之補助	244,841		
0410 對臺灣省各縣市之補助	514,091		
0429 對福建省各縣之補助	50,000		
07 殯葬管理	79,384	民政司	
0200 業務費	1,738		

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		3808011000 民政業務		預算金額	1,311,293
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明		
0215 資訊服務費	250		100千元。		
0250 按日按件計資酬金	100		2.推動殯葬相關消費保護及辦理相關活動，所需業務費23千元。		
0251 委辦費	700		3.督導地方政府辦理殯葬服務業、生前殯葬服務契約之管理及查處，所需業務費60千元。		
0271 物品	60		4.為健全新殯葬管理法制之適用，聘請專家學者組成小組研究、召開研討會廣徵地方政府意見，所需業務費31千元。		
0279 一般事務費	344		5.辦理多元化、環保化葬法、提升火化率及合宜殯葬觀念之推動及媒體宣導相關活動，所需業務費100千元。		
0291 國內旅費	110		6.辦理全國性殯葬業務專業技能之研討會議，以增進工作技能，所需業務費125千元。		
0292 大陸地區旅費	124		7.全國殯葬資訊管理系統維護，所需業務費250千元；另就系統新增功能項目部分，所需設備及投資740千元(資本支出)。		
0294 運費	40		8.委託行政院人事行政總處地方行政研習中心舉辦殯葬管理研習班，所需業務費225千元。		
0295 短程車資	10		9.辦理考察大陸殯葬設施與殯葬服務業，所需業務費124千元。		
0300 設備及投資	740		10.委託學術團體辦理「私立公墓及骨灰（骸）存放設施永續經營政策之研究」經費700千元（經常支出）。		
0306 資訊軟硬體設備費	740		11.殯葬設施示範計畫第3期計畫係奉行政院102年4月29日院臺綜字第1020025066號函核定，對台閩地區各縣、市具有重要性及示範性之火化場、殯儀館及殯葬設施興建或改善計畫予以補助，分4年辦理，所需總經費480,210千元，除102年度已編列99,370千元，本年度續編第2年經費76,906千元(資本支出)，未來年度經費需求總數303,934千元。		
0400 獎補助費	76,906				
0410 對臺灣省各縣市之補助	66,906				
0429 對福建省各縣之補助	10,000				
08 協助民間各界辦理國家重大慶典	32,504	民政司	補助中華民國各界慶祝國慶籌備委員會辦理國慶活動相關業務，所需獎補助費32,504千元(經常支出)。		
0400 獎補助費	32,504				
0437 對國內團體之捐助	32,504				

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808011500 戶政業務	預算金額	48,180
-----------	-----------------	------	--------

計畫內容：

- 1.改進戶籍行政簡化作業及加強辦理便民服務措施。
- 2.加強國籍行政與管理。
- 3.辦理戶籍人口統計業務。
- 4.推展人口政策規劃業務。
- 5.辦理戶役政資訊連結、運用、管理業務。
- 6.辦理戶政人員培訓業務。

預期成果：

- 1.改進戶籍行政，簡化作業程序，加強戶政推動，落實戶政便民工作，提升戶政施政滿意度。
- 2.加強改進國籍行政，俾符國家利益並兼顧民眾需求。
- 3.編印人口統計季刊及年刊，督導各級地方戶政機關辦理各項人口統計及教育程度查記，提供戶籍人口統計及分析資料，以因應各級政府、工商、學術需要。
- 4.推行人口政策，維持人口合理成長，促進經濟發展及創造多元文化社會。
- 5.發揮戶役政資訊系統加值服務功能，維護並加強系統之功效。
- 6.增進戶政人員專業素養及服務技巧。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 督導改進戶籍行政	2,192	戶政司	督導地方政府改進戶政業務、辦理戶籍行政業務觀摩、戶政法令推動宣導、編印戶政業務專書、辦理全國戶政日慶祝活動等所需業務費2,192千元。
0200 業務費	2,192		
0203 通訊費	48		
0219 其他業務租金	90		
0231 保險費	16		
0279 一般事務費	1,930		
0291 國內旅費	80		
0294 運費	28		
02 加強改進國籍行政	608	戶政司	辦理國籍變更申請案件、國籍許可證書之審查製發、督導地方政府辦理國籍業務、辦理國籍法規與實務研習會活動所需業務費608千元。
0200 業務費	608		
0201 教育訓練費	25		
0250 按日按件計資酬金	24		
0271 物品	20		
0279 一般事務費	466		
0291 國內旅費	73		
03 辦理戶籍人口統計	1,776	戶政司	辦理戶籍人口統計資料之蒐集整理與編製、編印人口統計刊物（含光碟製作）、辦理戶籍人口統計作業研習會、人口動態登記資料統計業務、教育程度資料建檔、教育程度通報系統維護、督導地方政府辦理人口統計作業及租用處理公務影印機1台所需業務費1,776千元。
0200 業務費	1,776		
0203 通訊費	348		
0215 資訊服務費	100		
0219 其他業務租金	138		
0250 按日按件計資酬金	43		
0271 物品	75		
0279 一般事務費	936		
0291 國內旅費	120		
0294 運費	8		
0295 短程車資	8		
04 推行人口政策	2,731	戶政司	為加強推動人口政策，落實追蹤人口政策白皮書

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808011500 戶政業務	預算金額	48,180
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0200 業務費	2,731	戶政司	相關措施執行，達成樂婚、願生、能養政策目標，所需經費如下：
0201 教育訓練費	20		1.編印人口政策資料300千元。
0241 兼職費	750		2.考察國外有關人口政策、家庭政策所需差旅費79千元。
0250 按日按件計資酬金	129		3.委託辦理與人口政策相關之研究經費1,080千元(經常支出)。
0251 委辦費	1,080		4.舉辦人口議題研討會200千元。
0271 物品	63		5.協調並加強推動及規劃人口政策及人口教育等業務1,072千元。
0279 一般事務費	300		辦理全國戶役政資訊系統有關系統運作管理、跨機關資訊流通、強化資通安全機制、提升戶役政資訊系統效能及系統運作維護等業務，所需經費如下：
0291 國內旅費	308		1.處理經常一般公務所需水電費893千元。
0293 國外旅費	79		2.戶役政資訊系統全國骨幹網路通訊費7,660千元。
0295 短程車資	2		3.辦理全國戶役政資訊系統軟體維護、系統運作支援、系統管理、電腦操作等系統運作維護工作所需費用3,740千元，本部戶役政資訊系統電腦軟硬體設備維護等費用12,715千元，共計16,455千元。
05 戶役政資訊作業及管理	38,779		4.本部戶役政機房之資訊通訊、環境監控及門禁系統等所需維護費用1,355千元。
0200 業務費	32,327		5.處理公務所需1台影印機租金154千元。
0202 水電費	893		6.戶役政資訊系統異地備援機房租金3,305千元。
0203 通訊費	7,660		7.委請專家學者出席會議提供專業諮詢意見所需出席費100千元。
0215 資訊服務費	17,810		8.文具紙張、電腦及周邊設備所需耗材等費用190千元。
0219 其他業務租金	3,459		9.處理公務所需資訊安全管理系統重審審查費、印刷、管理、清潔、雜支、辦理全面免附戶籍謄本相關事項及業務宣導等費用1,878千元。
0250 按日按件計資酬金	100		10.傳真機等辦公器具所需養護費用31千元。
0271 物品	190		11.配合強化戶役政資訊系統應用軟體全面上線需督導戶政、役政業務單位及處理全國戶役政資訊系統相關業務所需經費306千元。
0279 一般事務費	1,878		12.購置本部戶役政機房用不斷電系統電池1組所
0283 車輛及辦公器具養護費	31		
0291 國內旅費	139		
0294 運費	97		
0295 短程車資	70		
0300 設備及投資	6,452		
0306 資訊軟硬體設備費	6,452		

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808011500 戶政業務	預算金額	48,180
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
06 戶政人員之培訓	2,094	戶政司	需資訊設備費800千元。
0200 業務費	2,094		13.購置本部戶役政機房網管軟硬體監控應用服務與網路設備，協助管理人員將設備狀態訊息轉變成可閱讀的資訊所需資訊設備費1,687千元。
0203 通訊費	50		14.辦理全國戶役政電子郵件系統，為利全國戶役政單位可透過電子郵件互為傳送公務各類文件及相關資料，將於全國戶役政單位建置電子郵件系統，以達節能減紙並加速案件處理所需經費3,908千元。
0219 其他業務租金	110		15.為參加外機關會議、研討會及平日公務業務使用，購置筆記型電腦及iPad各1台，所需資訊設備費57千元。
0250 按日按件計資酬金	55		辦理戶政人員培訓及為民服務研習會，督導地方政府門牌編釘、戶籍巡迴查對、戶籍登記事項更正補填案件等所需業務費2,094千元。
0271 物品	32		
0279 一般事務費	1,402		
0291 國內旅費	445		

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808012501 測量及方域	預算金額	199,469
-----------	------------------	------	---------

計畫內容：

1. 辦理國土測量。
2. 辦理海底電纜線路鋪設許可、海域及標準地名管理。
3. 辦理委託代售地圖、基本圖修測工作。
4. 辦理應用先進航遙測技術發展空間資訊計畫。
5. 辦理國家基本測量管理維護工作。
6. 辦理我國大陸礁層與島礁調查計畫。
7. 辦理基本測量及圖資測製實施計畫。

預期成果：

1. 增加提高基本地形圖修測總數量。
2. 辦理發展與應用多平台遙測製圖技術、強化都會區三維模型、發展空載光達科技及加值應用工作及制定規範、訂定成果、維護、管理機制、推廣及修測等工作，以發展國土資訊監控技術，掌握自然環境變遷現況，降低天然災害造成影響。
3. 調查我國海洋科學資料，掌握國際及鄰國海域劃界發展趨勢，落實國家海洋政策，維護我國海洋主權及權益，促進海洋事務推展，永續經營海洋資源。
4. 辦理基本測量、基本圖測製及測繪成果管理等工作，以建構全國陸域、海域一致性之高精度基本測繪成果並供各界運用。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 國土測量	2,410	地政司	督導國土測量業務，所需業務費2,410千元(含在職地籍測量人員訓練650千元、辦理替代役土地測量役役男訓練費用820千元及土地測量役役男住宿管理費290千元)。
0200 業務費	2,410		
0250 按日按件計資酬金	50		
0262 國內組織會費	5		
0271 物品	45		
0279 一般事務費	1,810		
0291 國內旅費	500		
02 委託代售地圖	722	地政司	1. 委託辦理發售臺灣地區二萬五千分之一、五萬分之一地形圖、衛星影像地形圖、臺灣全圖、國土利用調查成果暨地形圖數值檔，所需經費512千元(經常支出)。
0200 業務費	722		
0251 委辦費	722		2. 委託辦理發售五千分之一基本圖，所需曬印工料費及管理費210千元(經常支出)。
03 方域行政	1,507	地政司	為推動我國方域行政，維護我國海疆權益，辦理海域管理及海底電纜路線劃定許可等業務，所需業務費1,507千元(其中含委託辦理地名空間資料建置工作經費1,110千元(經常支出)及參加「2014年邊界管理研討會」經費213千元)。
0200 業務費	1,507		
0241 兼職費	60		
0250 按日按件計資酬金	25		
0251 委辦費	1,110		
0271 物品	25		
0279 一般事務費	20		
0291 國內旅費	54		
0293 國外旅費	213		
04 應用先進航遙測技術發展空間資訊計畫	34,555	地政司	本計畫係奉行政院99年8月20日院授主忠五字第0990174178號函核定，辦理發展與應用多平台遙測製圖技術、強化都會區三維模型、發展資源衛星影像處理技術、發展光達科技及加值應用工作及制定規範、訂定成果維護、管理機制、推廣與修測等五大項工作。所需總經費377,710千元，
0200 業務費	26,586		
0215 資訊服務費	1,300		
0250 按日按件計資酬金	200		
0279 一般事務費	24,974		

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		3808012501 測量及方域		預算金額	199,469
分支計畫及用途別科目		預算金額	承辦單位	說明	
0291 國內旅費		112	地政司	分5年辦理，除100至102年度已編列107,755千元外，本年度續編第4年經費34,555千元，未來年度經費需求總數235,400千元，本年度辦理下列事項：	
0300 設備及投資		7,969			
0304 機械設備費		2,000			
0306 資訊軟硬體設備費		5,969			
05 我國大陸礁層與島礁調查計畫		136,822		本計畫係奉行政院99年7月1日院臺建字第0990036269號函核定，辦理我國大陸礁層科學調查、科學調查資料更新及建置、我國海域島礁圖資建置及監測管理、國際海洋法政研析、海域劃界資料整合分析、海洋研討會議及成果展示等六大項工作。本計畫所需總經費863,090千元，分5年辦理，除100至102年度已編列222,926千元外，本年度編列第4年經費136,822千元，未來年度經費需求總數503,342千元，本年度辦理下列事項：	
0200 業務費		132,727			
0203 通訊費		350			
0249 臨時人員酬金		3,000			
0250 按日按件計資酬金		300			
0251 委辦費		19,260			
0271 物品		355			
0279 一般事務費		109,000			
0291 國內旅費		462			
0300 設備及投資		4,095			
0306 資訊軟硬體設備費		4,095		1. 業務費132,727千元，係包含： (1) 委辦費19,260千元(經常支出)，係委託辦理我國海洋法政研析工作經費5,000千元、辦理我國大陸礁層外部界限研析工作經費3,000千元、辦理我國海域劃界策略研析工作經費3,000千元、主辦或協辦國內外國際法研討會議經費3,060千元、辦理我國海洋權益主張成果展示工作經費5,200千元。 (2) 辦理南海海域海底地形圖測繪工作經費25,000千元、南海海域沉積物與地殼構造調查工作經費15,000千元、辦理我國大陸礁層科學佐證資料蒐集分析工作經費5,000千元	

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808012501 測量及方域	預算金額	199,469
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
06 國家基本測量管理維護	6,537	地政司	、辦理我國周邊海域資源蒐集分析工作5,000千元、辦理大陸礁層資訊系統資料更新建置工作經費2,000千元、辦理東海及南海島礁基礎圖資測繪工作15,000千元、辦理東海及南海島礁環境變遷監測工作經費15,000千元、辦理臺灣周邊海域島礁基礎圖資測繪工作經費21,000千元、我國周邊海域島礁資訊管理工作經費6,000千元、以及臨時人員酬金及按日按件計資酬金等4,467千元，合計113,467千元。 2.設備及投資4,095千元，係包含汰換筆記型電腦1套、以及購置專業軟體、高階彩色單眼相機1部及數位複合功能彩色影印機1部計2,095千元，辦理大陸礁層資訊系統擴充與功能開發工作經費2,000千元。 辦理國家基本測量管理維護工作，本年度計需業務費4,690千元、設備及投資1,847千元。 1.業務費4,690千元，係包含： (1)派員參加美國攝影測量與遙感學會(ASPRS)年會經費136千元。 (2)係包含辦理重力儀、水氣微波幅射儀設備維護經費2,684千元。其他相關資料圖書費、打字印刷費、通訊費及按日按件計資酬金等1,870千元。 2.設備及投資1,847千元，係包含防火牆1套、網路交換器2套計1,300千元及電腦軟體547千元。
0200 業務費	4,690		
0203 通訊費	440		
0215 資訊服務費	900		
0250 按日按件計資酬金	140		
0271 物品	90		
0284 設施及機械設備養護費	2,684		
0291 國內旅費	300		
0293 國外旅費	136		
0300 設備及投資	1,847		
0306 資訊軟硬體設備費	1,847		
07 基本測量及圖資測製實施計畫	16,916	地政司	本計畫係奉行政院98年10月5日院臺建字第0980062416號函核定，辦理基本測量、基本圖測製及測繪成果管理等三大項工作。所需總經費871,987千元，分6年辦理，其中本部所需總經費606,035千元，除99至102年度已編列67,513千元外，本年度續編第5年經費16,916千元，未來年度經費需求總數521,606千元，本年度辦理下列事項： 1.業務費14,916千元，係包含： (1)辦理基本圖修測工作5,000千元，辦理水準點測量工作5,000千元，辦理國家測量基準及參考系統之測量及維護工作2,400千元。 (2)辦理國家重力基準站及周邊儀器設備維護
0200 業務費	14,916		
0279 一般事務費	12,400		
0284 設施及機械設備養護費	2,516		
0300 設備及投資	2,000		
0306 資訊軟硬體設備費	2,000		

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經費門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808012502 地籍及不動產服務業管理	預算金額	64,386
計畫內容：		預期成果：	
1. 研修改進地籍及土地登記作業，辦理地籍清理人員及土地登記人員訓練及相關法令業務。		1. 健全地籍管理，確保土地權利，促進土地利用。	
2. 建立不動產服務業人員專業證照制度，辦理不動產成交案件實際資訊申報登錄制度。		2. 簡化登記作業，提高地政施政滿意度。	
3. 持續辦理國土資訊系統建置計畫，整體規劃地政業務電腦化及地政資訊系統發展。		3. 縮短核發地政士證書平均作業天數。	
		4. 促進不動產交易資訊透明。	
		5. 提高地籍電子謄本服務數量，減少紙本謄本之核發。	
		6. 提供安全不動產網路交易環境，推動並維護地政e化服務措施。	
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 土地登記管理	1,255	地政司	研究改進地籍登記法制及為民服務作業，辦理地籍資料庫管理法規之訂定、修正與解釋，辦理地目等則變更業務之督導及法令解釋，辦理有關地籍資料之統計事項，辦理相關法令業務座談，至各縣(市)政府進行業務督導查核，籌辦地政節活動，編印政令刊物等業務，所需業務費1,255千元。
0200 業務費	1,255		
0250 按日按件計資酬金	26		
0271 物品	50		
0279 一般事務費	1,026		
0291 國內旅費	150		
0295 短程車資	3		
02 土地登記業務規劃督導與訓練	1,181	地政司	研究改進土地登記法令、簡化土地登記革新及為民服務作業，辦理土地建物登記法規之訂定、修正與解釋，辦理土地登記人員專業訓練及地政人員全員訓練研習會，以提昇地政人員素質，及辦理各縣市地政業務執行績效督導考評、地政志工業務、繳交中國土地改革協會常年會費等，所需業務費1,181千元。
0200 業務費	1,181		
0201 教育訓練費	28		
0202 水電費	35		
0203 通訊費	95		
0219 其他業務租金	160		
0250 按日按件計資酬金	83		
0262 國內組織會費	10		
0271 物品	100		
0279 一般事務費	340		
0291 國內旅費	320		
0295 短程車資	10		
03 不動產交易管理與輔導	15,885	地政司	1. 檢討修正地政士法、不動產經紀業管理條例；辦理地政士、不動產經紀業管理輔導及業務講習、訓練或研討會，督導臺、澎、金馬地區地政士及不動產經紀業務；維護不動產服務業管理作業系統及臺灣不動產交易服務平台資訊系統。依據消費者保護法第17條規定修訂不動產交易定型化契約書範本，並製作不動產交易安全電子媒體說明，以健全不動產交易安全制度。另依地政士法核發地政士證書工作，協同中華民國地政士公會全國聯合會督導直轄市、縣(市)地政士公會。所需費用計1,520千元。委
0200 業務費	13,785		
0201 教育訓練費	90		
0202 水電費	40		
0203 通訊費	1,480		
0215 資訊服務費	1,680		
0219 其他業務租金	60		
0250 按日按件計資酬金	70		
0251 委辦費	8,115		
0271 物品	20		
0279 一般事務費	1,520		

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808012502 地籍及不動產服務業管理	預算金額	64,386
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0284 設施及機械設備養護費	10		託辦理不動產經紀營業員登錄及證明費6,840千元（收支併列、經常支出），合計所需業務費8,360千元。
0291 國內旅費	670		
0294 運費	10		2.辦理不動產成交案件實際資訊申報登錄所需經費計7,525千元。
0295 短程車資	20		
0300 設備及投資	2,100		(1)推動實價申報登錄業務，所需宣導、水電、通訊及電話、差旅、一般事務費用等共計3,550千元。
0306 資訊軟硬體設備費	2,100		(2)辦理教育訓練，每年辦理4場（北中南東），共計120千元。
			(3)委託地方政府辦理不動產成交案件實際資訊申報登錄制度之說明會及宣導786千元；委託辦理提供全國各縣市政府及地政事務所及一般民眾相關操作問題之排除與困難協助等電話及電子郵件諮詢服務489千元。
			(4)辦理實價申報登錄相關應用系統保固屆滿維護共計480千元。
			(5)設備及投資費，辦理開發不動產成交案件實際資訊申報登錄系統新增功能2,100千元，係包含：
			<1>辦理開發不動產成交案件實際資訊申報登錄系統新增功能1,700千元。
			<2>防火牆1台350千元，網路交換器1台50千元，合計共400千元。
04 建立土地基本資料庫	443	地政司	建立國土資訊系統土地基本資料庫辦理地理資訊系統維護，所需業務費443千元。
0200 業務費	443		
0215 資訊服務費	443		
05 地政資訊作業及管理	17,176	地政司	1.業務費15,681千元，係辦理網路通訊費、電腦機房主機、個人電腦、檔案伺服器、不斷電系統及微縮影相關設施、各項地政業務應用軟體等維護、資訊設備租金、保全及一般事務等各項所需經費。
0200 業務費	15,681		
0201 教育訓練費	65		
0202 水電費	2,242		
0203 通訊費	3,124		
0215 資訊服務費	8,440		2.設備及投資1,495千元，係包含：
0219 其他業務租金	29		(1)網路交換器2台，每台42.5千元，計85千元。
0250 按日按件計資酬金	19		
0271 物品	399		(2)開發地政整合系統WEB版新增功能460千元。
0279 一般事務費	552		
0282 房屋建築養護費	100		(3)免付費謄本系統新增功能開發費800千元。
0284 設施及機械設備養護	461		(4)實價登錄系統新增功能開發費150千元。

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808012502 地籍及不動產服務業管理	預算金額	64,386
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
費			
0291 國內旅費	240		
0295 短程車資	10		
0300 設備及投資	1,495		
0306 資訊軟硬體設備費	1,495		
06 地籍清理第2期實施計畫	28,446	地政司	本計畫係奉行政院102年5月21日院臺建字第102030191號函核定，賡續「地籍清理實施計畫」辦理地籍清理工作，所需總經費294,860千元，分6年辦理。本年度編列第1年經費28,446千元，未來年度經費需求總數266,414千元，本年度辦理工作如下：
0200 業務費	4,668		1.辦理地籍清理之推動，所需業務費4,668千元，包括：
0219 其他業務租金	300		(1)辦理地籍清理人員之訓練講習、工作會報等868千元。
0250 按日按件計資酬金	96		(2)辦理地籍清理之宣導800千元。
0279 一般事務費	4,152		(3)依地籍清理條例第15條第2項規定，估列地籍清理土地權利價金保管款專戶不足支應依該條例第11條辦理未能釐清權屬土地之代為標售，經二次標售而未完成標售，囑託登記為國有之土地登記規費及權利人申請發給土地價金所需經費3,000千元。
0291 國內旅費	120		
0300 設備及投資	1,000		2.開發地籍清理管理系統增修功能，所需系統開發費1,000千元。
0306 資訊軟硬體設備費	1,000		3.配合計畫執行達成目標，所需獎補助費22,778千元(經常支出)，包括：對直轄市政府之補助10,417千元、對台灣省各縣市之補助12,161千元及對福建省各縣之補助200千元。
0400 獎補助費	22,778		
0403 對直轄市政府之補助	10,417		
0410 對臺灣省各縣市之補助	12,161		
助			
0429 對福建省各縣之補助	200		

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808012503 平均地權及土地利用	預算金額	12,118
-----------	----------------------	------	--------

計畫內容：

- 1.執行平均地權，查編都市地區地價指數，建立不動產估價師制度。
- 2.辦理外資及陸資投資、三七五耕地租約及原住民族保留地之事宜。
- 3.審查並督導中央部會及各直轄市、縣（市）政府辦理土地徵收業務。
- 4.辦理公地放租、放領、處分、撥用及管理 etc. 公地行政事項及臺灣土地改革陳列館之開館及維護等事宜。
- 5.辦理非都市土地使用編定及管制、土地重劃、區段徵收業務之督導與管理。

預期成果：

- 1.增加辦理基準地點數、提高公告土地現值接近市價成數、縮短核發不動產估價師證書平均作業天數。
- 2.建立公平合理之三七五耕地租佃制度，研擬減租條例修正，保障租佃雙方合理權益。
- 3.加強公共建設用地取得，健全土地徵收審議制度，維護土地正義。
- 4.促進土地利用。
- 5.擴增土地重劃、區段徵收辦理面積。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 實施平均地權	3,715	地政司	1.研修平均地權相關子法並辦理地價法令講習及督導直轄市及縣市政府辦理地價業務，研訂土地估價相關法令，所需業務費797千元。
0200 業務費	3,715		2.都市地區地價指數查編計畫，經行政院80年11月6日台80內字第34869號函核定，委託縣市政府辦理都市地區地價指數查價工作業務費1,041千元（經常支出）及都市地區地價指數編製作業所需業務費110千元。
0201 教育訓練費	80		3.督導直轄市及縣市政府辦理地價業務，研訂土地估價相關法令，所需業務費645千元。
0215 資訊服務費	85		4.製作實價登錄地價動態分析，所需業務費150千元。
0250 按日按件計資酬金	282		5.維護「內政部不動產估價師作業系統」，所需業務費85千元。
0251 委辦費	1,841		6.委託辦理區段地價估價作業系統WEB版功能維護計800千元（經常支出）。
0271 物品	128		7.參加第27屆泛太平洋估價會議經費87千元。
0279 一般事務費	830		1.外國人取得土地權利案件，依法備查並建檔管理；督導直轄市及縣市政府加強外國人取得我國地權之管理及相關各國資料查證，所需業務費350千元。
0291 國內旅費	378		2.加強耕地三七五租佃業務管理及辦理租佃業務講習等工作，所需業務費700千元。
0293 國外旅費	87		3.辦理耕地分割審核及法令釋疑，並督導地方政府辦理，所需業務費30千元。
0295 短程車資	4		4.依法審查直轄市及縣市政府所報大陸地區人民在臺灣地區取得設定或移轉不動產物權案件及相關大陸事務案件及建檔管理，所需業務費355千元。
02 地權調整	1,440	地政司	
0200 業務費	1,440		
0250 按日按件計資酬金	26		
0271 物品	30		
0279 一般事務費	1,118		
0291 國內旅費	260		
0295 短程車資	6		

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808012503 平均地權及土地利用	預算金額	12,118
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
03 土地利用	1,703	地政司	5.辦理扶植自耕農貸款業務，業已貸出之款項仍須償還銀行未結清手續費，所需業務費5千元。
0200 業務費	1,703		1.為辦理土地徵收業務，召開土地徵收審議小組會議審核土地徵收案件、督導地方政府辦理土地徵收業務、核准或備查土地徵收案件、辦理教育訓練及修訂土地徵收作業手冊等，所需業務費1,203千元。
0203 通訊費	10		2.維護土地徵收作業系統，所需業務費500千元。
0215 資訊服務費	500		
0241 兼職費	700		
0271 物品	50		
0279 一般事務費	153		
0291 國內旅費	280		
0295 短程車資	10		
04 公地行政	2,239	地政司	辦理直轄市、縣(市)有土地撥用、處分及地方政府興辦公共工程所產生之新生土地產權歸屬案件之審查、核定暨相關法令之研修，公有耕地放租、放領法令之研修及解釋，地方政府辦理公地管理、放租、放領工作及早期放領公有耕地之督導處理，已放領公地管理、經徵、經收費之撥付，業務講習、訓練、研討會之舉辦，台灣土地改革陳列館陳列資料之更新、開館及維護，地政貢獻獎評選、頒獎及其得獎人專輯之編印等業務，所需業務費計2,239千元(含辦理台灣土地改革陳列館之房屋建築養護費85千元，設施及機械設備養護費47千元)。
0200 業務費	2,239		
0201 教育訓練費	20		
0202 水電費	28		
0203 通訊費	70		
0219 其他業務租金	110		
0250 按日按件計資酬金	60		
0271 物品	90		
0279 一般事務費	1,050		
0282 房屋建築養護費	85		
0284 設施及機械設備養護費	47		
0291 國內旅費	665		
0295 短程車資	14		
05 非都市土地使用管制	677	地政司	辦理非都市土地使用編定管制檢討及業務講習、訓練或研討會，所需業務費677千元。
0200 業務費	677		
0201 教育訓練費	60		
0203 通訊費	100		
0219 其他業務租金	50		
0250 按日按件計資酬金	30		
0271 物品	50		
0279 一般事務費	60		
0291 國內旅費	308		
0295 短程車資	19		
06 土地重劃業務	1,142	地政司	1.督導台灣地區辦理農地重劃、市地重劃、早期農地重劃區農水路更新改善、農村社區土地重劃業務，研修相關法令及印製作業手冊、業務
0200 業務費	1,142		
0201 教育訓練費	30		

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808012503 平均地權及土地利用	預算金額	12,118
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0202 水電費	13		說明資料及辦理業務講習、訓練或研討會，所需業務費1,132千元。 2.繳交臺中市土地改革協會常年會費，所需業務費10千元。
0203 通訊費	150		
0219 其他業務租金	148		
0250 按日按件計資酬金	85		
0262 國內組織會費	10		
0271 物品	63		
0279 一般事務費	190		
0291 國內旅費	450		
0295 短程車資	3		
07 辦理區段徵收業務	1,202	地政司	配合土地徵收條例等法規大幅修正，研修及印製區段徵收作業手冊、區段徵收相關法令彙編、業務說明資料，辦理業務講習、訓練或研討會，督導考核直轄市及縣市政府辦理區段徵收業務，辦理和順寮區段徵收區可建築土地標讓售作業，繳交都市計畫學會團體會費，輪由本部辦理全國地政盃活動(約10年一次)等業務，所需業務費1,202千元。
0200 業務費	1,202		
0201 教育訓練費	5		
0202 水電費	9		
0203 通訊費	70		
0219 其他業務租金	70		
0231 保險費	10		
0250 按日按件計資酬金	66		
0262 國內組織會費	10		
0271 物品	393		
0279 一般事務費	267		
0291 國內旅費	300		
0295 短程車資	2		

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808013000 內政資訊業務	預算金額	208,644
-----------	-------------------	------	---------

計畫內容：

1. 整體規劃設計及推廣內政資訊系統並辦理人員電腦訓練講習。
2. 辦理自然人憑證創新應用服務推廣計畫。
3. 辦理國家地理資訊系統計畫事項。
4. 建置資訊安全網路作業環境，以利推動本部辦公室自動化系統。

預期成果：

1. 加強辦理資訊專業教育訓練，奠定全面業務實施資訊化及辦公室自動化之基礎。
2. 有效運用電腦資源奠定內政業務資訊化之基礎，以提昇行政效能，加強便民服務。
3. 推動公文現代化網路作業，達到公文電子交換、無紙化為目標，並建立本部電子資料檔案，便利提供為民服務資訊。
4. 配合 e 化、數位臺灣及愛台12建設，建立網路安全認證機制並推動自然人電子認證制度。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 規劃及推動辦公室自動化作業	38,002	部內各單位	1. 維持本部電腦及其周邊設備之正常運轉，並研究改進現有作業系統，提高處理效能，所需業務費7,243千元，設備及投資-資訊軟硬體設備費4,534千元(硬體設備費2,014千元[汰換伺服器、購置周邊零組件、汰換磁帶機及伺服器零組件更新]與軟體購置費2,520千元)，合計11,777千元。
0200 業務費	25,086		2. 繼續整體規劃及推動本部辦公室自動化作業，建立主機、區域網路及個人電腦間連線環境，所需業務費3,351千元，設備及投資-資訊軟硬體設備費5,855千元(1.本部：硬體設備費3,794千元[汰換本部已達報廢年限個人電腦、筆記型電腦、雷射印表機及網路設備汰換]與軟體購置費800千元，計4,594千元。2.中部辦公室中興新村：硬體設備費771千元[汰換個人電腦、相關周邊設備及網路設備更新等]、軟體購置費440千元及系統開發費50千元，計1,261千元)，合計9,206千元。
0201 教育訓練費	45		3. 建置本部資訊安全作業環境，所需業務費4,410千元(含派員出國參加國際資訊安全研討會160千元)，設備及投資-資訊軟硬體設備費2,027千元，合計6,437千元。
0202 水電費	2,849		4. 整體規劃內政資訊系統、延聘顧問研究有關課題並辦理辦公室自動化服務團相關事宜業務費603千元(含派員出國參加國際地理資訊系統相關會議176千元)。
0203 通訊費	3,483		5. 舉辦各級內政人員電腦專業訓練、相關業務講習及編輯訓練教材、資訊叢書等業務費1,050千元。
0215 資訊服務費	10,379		6. 本中心辦公室行政支援作業業務費8,429千元，設備及投資-雜項設備費500(消防設備之電
0250 按日按件計資酬金	742		
0271 物品	1,495		
0279 一般事務費	2,509		
0282 房屋建築養護費	1,898		
0284 設施及機械設備養護費	905		
0291 國內旅費	311		
0293 國外旅費	336		
0295 短程車資	134		
0300 設備及投資	12,916		
0306 資訊軟硬體設備費	12,416		
0319 雜項設備費	500		

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		3808013000 內政資訊業務		預算金額	208,644
分支計畫及用途別科目		預算金額	承辦單位	說	明
				磁閥及釋壓閥)千元。	
02 自然人憑證創新應用服務推廣計畫	50,000	部內各單位	依據行政院100年6月10日院臺秘字第1000030132號函核定之「自然人憑證創新應用服務推廣計畫」，配合第四階段電子化政府旗艦3主動全程服務之6子項計畫（愛臺12建設項目），以持續辦理強化自然人憑證創新應用服務相關工作，本計畫總經費390,600千元，分5年辦理，除101至102年度已編列113,100千元外，本年度續編第3年經費50,000千元，未來年度經費需求總數227,500千元，需辦理下列事項：		
0200 業務費	42,124		1.執行自然人憑證管理系統維護業務費40,994千元。		
0201 教育訓練費	800		2.辦理自然人憑證發證綜合協調支援與督導查證作業業務費330千元。		
0215 資訊服務費	40,994		3.辦理自然人憑證註冊窗口教育訓練費800千元。		
0279 一般事務費	120		4.擴充自然人憑證管理系統功能及相關設備，設備及投資-資訊軟硬體設備費7,876千元（硬體設備費2,000千元，軟體購置費1,000千元，系統開發費4,876千元）。		
0291 國內旅費	150		1.建置維護本部線上簽核公文管理資訊系統業務費1,460千元，設備及投資-資訊軟硬體設備費560千元(硬體設備費200千元、軟體購置費200千元及系統開發費160千元)，合計2,020千元。		
0295 短程車資	60		2.執行本部財產管理作業系統處理及系統維持業務費45千元。		
0300 設備及投資	7,876		3.維護研考資訊、管制考核等系統業務費600千元。		
0306 資訊軟硬體設備費	7,876		4.執行本部訴願審議管理資訊系統業務費400千元。		
			5.執行本部公文電子交換系統業務費612千元。		
03 行政資訊系統開發及維護處理	18,366	部內各單位	6.加強建立內政相關法規線上檢索功能與開放民間及各級政府機關申請線上查詢業務費115千元。		
0200 業務費	15,826		7.執行本部部長電子信箱管理系統業務費90千元，設備及投資-資訊軟硬體設備費80千元（系統開發費），合計170千元。		
0203 通訊費	1,000		8.執行本部行政資訊網站系統業務費383千元。		
0215 資訊服務費	5,016				
0271 物品	100				
0279 一般事務費	9,510				
0291 國內旅費	152				
0295 短程車資	48				
0300 設備及投資	2,540				
0306 資訊軟硬體設備費	2,540				

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808013000 內政資訊業務	預算金額	208,644
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			9.執行本部電腦設備叫修服務系統新增功能及維護業務費77千元。 10.執行本部e管家訊息中介平台系統業務費94千元。 11.執行本部員工網路教學系統及推廣業務費450千元。 12.執行維護多媒體簡報系統業務費430千元。 13.維護人事行政管理系統及導入行政院人事行政總處網際網路版-人力資源管理資訊等系統，所需業務費600千元。 14.執行本部網際網路(含外語)網頁業務費700千元，設備及投資-資訊軟硬體設備費900千元(系統開發費)，合計1,600千元。 15.辦理本部單一窗口「1996內政服務熱線」業務推動，執行本專線通訊網路服務、委外營運服務人力、軟硬體設備購置及資訊系統開發等工作，所需業務費9,000千元，設備及投資-資訊軟硬體設備費1,000千元(系統開發費)，合計10,000千元。 16.辦理「建築管理智慧化服務計畫」(愛臺12建設項目)，建置本部開放資料集、檢核及推廣相關應用所需業務費770千元(一般事務費)。
04 國家地理資訊系統計畫	102,276	部內各單位	依據行政院96年7月9日院臺建字第0960027673號函核定之「國家地理資訊系統建置及推動十年計畫」推動辦理相關計畫工作(愛臺12建設項目)，本計畫總經費20,641,958千元，分10年辦理，其中本部所需總經費5,561,672千元，除95至102年度已編列1,831,310千元外，本年度續編第9年經費102,276千元，未來年度經費需求總數3,628,086千元，需辦理下列事項：
0200 業務費	63,209		
0203 通訊費	506		
0215 資訊服務費	32,029		
0219 其他業務租金	80		
0250 按日按件計資酬金	526		
0251 委辦費	9,000		
0271 物品	50		
0279 一般事務費	20,828		1.辦理多目標地籍圖立體圖資建置計畫委託辦理費9,000千元(經常支出8,000千元、資本支出1,000千元)。
0291 國內旅費	190		
0300 設備及投資	27,667		2.辦理土地基本資料庫工作分組資料庫擴充建置計畫業務費3,500千元，設備及投資-資訊軟硬體設備費1,500千元(硬體設備費600千元、軟體購置費900千元)，合計5,000千元。
0306 資訊軟硬體設備費	27,667		
0400 獎補助費	11,400		3.辦理國土資訊系統統計區及社會經濟統計地理
0403 對直轄市政府之補助	5,400		
0410 對臺灣省各縣市之補助	6,000		

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808013000 內政資訊業務	預算金額	208,644
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			資訊應用系統建置計畫業務費6,000千元，設備及投資-資訊軟硬體設備費5,000千元(硬體設備費500千元、軟體購置費1,500千元，系統開發費3,000千元)，合計11,000千元。 4.辦理社會經濟資料庫暨地理資訊倉儲及流通中心建置計畫業務費10,600千元，設備及投資-資訊軟硬體設備費5,400千元(硬體設備費1,000千元、軟體購置費400千元及系統開發費4,000千元)，獎補助費-對直轄市政府特定補助費5,400千元(經常支出3,000千元、資本支出2,400千元)，對臺灣省各縣市特定補助費6,000千元(經常支出4,000千元、資本支出2,000千元)，合計27,400千元。 5.辦理國土資訊系統相關標準制度檢討規劃業務費3,800千元。 6.辦理國土資訊系統資料倉儲及網路服務平臺建置、推廣及營運作業業務費20,000千元，設備及投資-資訊軟硬體設備費10,000千元(硬體設備費1,000千元、軟體購置費1,000千元及系統開發費8,000千元)，合計30,000千元。 7.辦理資料倉儲及標準制度分組綜合規劃及應用推廣、管考查證、編輯季刊、講習訓練及邀請「全球空間資料基礎建設協會」會員研習等相關作業業務費10,309千元，設備及投資-資訊軟硬體設備費5,767千元(含硬體設備費500千元、軟體購置費500千元及系統開發費4,767千元)，合計16,076千元。

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6608013700 社會保險業務	預算金額	26,523,679
計畫內容：		預期成果：	
辦理農民健康保險現金給付業務及農民健康保險監理相關業務，配合全民健康保險之實施，補助農民參加全民健康保險之保險費。		協助農民參加全民健康保險及農民健康保險，以增進其福利及經濟安全，促進社會安定。	
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 農民保險業務	26,520,564	合作及人民團體司籌備處	辦理農民健康保險條例規定之農民保險業務，所需宣導及相關業務費632千元，獎補助費(經常支出)26,520,106千元(含對團體捐助1,326千元，社會保險負擔26,518,780千元)，合共26,520,738千元。獎補助費明細如下：
0200 業務費	632		
0203 通訊費	64		
0215 資訊服務費	102		
0219 其他業務租金	21		
0271 物品	64		
0279 一般事務費	291		
0291 國內旅費	40		
0294 運費	8		
0295 短程車資	42		
0400 獎補助費	26,519,932		
0437 對國內團體之捐助	1,152		
0443 社會保險負擔	26,518,780		
			1.農民參加農民健康保險(現金給付部分)保險費，依據農民健康保險條例第12條規定，被保險人自付30%，政府補助70%，所需保險費約計2,278,496千元： (1)直轄市(含桃園縣)及福建省部分，按102年1月農保被保險人數及年平均遞減率估算，中央政府應負擔40%保險費計652,099千元＝522,515人×每月補助保費104元(10,200元×2.55%×40%)×12月。 (2)臺灣省14縣(市)部分，按102年1月農保被保險人數及年平均遞減率估算，中央政府負擔60%保險費計1,626,397千元＝868,802人×每月補助保費156元(10,200元×2.55%×60%)×12月。 2.農民參加全民健康保險(醫療保險)保險費，依據全民健康保險法第27條第1項第3款規定，第3類被保險人及其眷屬自付30%，其餘70%，由中央政府補助。又依據健保法第22條規定，第3類被保險人之投保金額擬由中央健康保險署公告調高為22,800元，所需保費金額約為19,940,284千元【＝(1,449,392人+670,111人)×每月應補助保費784元[(月投保金額22,800元×保險費率4.91%×中央負擔70%)]×12個月】。 3.依據農民健康保險條例第44條及及行政院82年6月14日台82忠授一字第05960號函示：關於農民健康保險之虧損，原則同意由中央撥補，共計4,300,000千元。 4.補助農會及相關單位辦理農保被保險人資格審查及申請給付相關事宜等，所需經費1,152千元。

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6608013700 社會保險業務	預算金額	26,523,679
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
02 農民保險監理業務	3,115	合作及人民團體司籌備處	依農民健康保險條例第4條規定：組織農民健康保險監理委員會，辦理農民健康保險監理業務，及審議保險爭議事項，並用簡要文字讓民眾瞭解農民健康保險等相關規定，以保障農民之保險給付權益，所需業務費3,115千元〔含農民健康保險費率精算及財務評估委託研究案1,710千元、部外委員26人兼職交通費936千元(3千元×26人×12月)、農保監理委員會聘任兼任醫師按件審查費140千元(700元×每年送審件數約200件)、部外委員8人國內旅費12千元〕。
0200 業務費	3,115		
0203 通訊費	88		
0241 兼職費	936		
0250 按日按件計資酬金	200		
0251 委辦費	1,710		
0271 物品	68		
0279 一般事務費	77		
0291 國內旅費	12		
0294 運費	11		
0295 短程車資	13		

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經費門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6808013500 社會行政業務	預算金額	33,052
計畫內容：		預期成果：	
加強輔導社會團體、工商自由職業團體、合作組織等；輔導辦理重要紀念節慶及業務活動。		輔導現有全國性11,837個社會、工商、自由職業團體與全國4,568個合作社場健全組織，協助政府推動政令，改善社會風氣，促進社會祥和，以增進社會整體發展。	
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 健全人民團體組織及推行改善社會風氣	14,453	合作及人民團體司籌備處	1. 輔導本部直轄社會團體健全組織，辦理會務研討、協助政府推動政令、維護人民團體資訊管理系統及評鑑考核團體工作績效等，所需業務費共計4,448千元。
0200 業務費	4,448		
0203 通訊費	372		
0215 資訊服務費	1,641		2. 輔導人民團體辦理各項重要紀念節慶及重要業務活動及補助人民團體辦理災害救助8,871千元(對國內團體之捐助)。
0250 按日按件計資酬金	48		
0271 物品	644		
0279 一般事務費	815		3. 獎勵績優社會團體1,134千元(獎勵金)。
0291 國內旅費	858		
0294 運費	70		
0400 獎補助費	10,005		
0437 對國內團體之捐助	8,871		
0475 獎勵及慰問	1,134		
02 健全職業團體組織	3,589	合作及人民團體司籌備處	辦理職業團體幹部研習會及有關團體輔導之研討會、資訊規劃管理與維護、傳達政令及辦理消費者保護、公平交易等業務，所需業務費896千元，獎補助費2,693千元(經常支出)(含對國內團體之捐助2,000千元、獎勵金693千元)，合共3,589千元。獎補助費明細如下：
0200 業務費	896		
0203 通訊費	50		
0250 按日按件計資酬金	20		
0271 物品	63		
0279 一般事務費	144		1. 補助職業團體及相關團體辦理好人好事代表表揚活動、消費者保護宣導及展示活動、輔導團體推展業務及辦理各項活動等2,000千元(對國內團體之捐助)。
0291 國內旅費	619		
0400 獎補助費	2,693		
0437 對國內團體之捐助	2,000		
0475 獎勵及慰問	693		2. 獎勵績優職業團體693千元(獎勵金)。
03 健全合作社場組織	5,721	合作及人民團體司籌備處	1. 依據合作社法辦理合作社(場)登記、考核、合作推廣，召開全國合作行政聯繫會報，研修合作社法及其相關子法、檢討法令解釋，稽查合作社(場)營運及財務，出版法令彙編及健全合作組織相關推廣文物，配合國際合作社節舉辦慶祝活動等，所需業務費1,816千元。
0200 業務費	2,831		
0201 教育訓練費	20		
0203 通訊費	248		
0215 資訊服務費	570		
0219 其他業務租金	20		
0250 按日按件計資酬金	30		2. 依據合作社法施行細則及合作社帳目審查辦法委託會計師事務所辦理合作社場稽查工作，所需業務費292千元〔委辦費292千元(經常支出)含稽查全國級、省級合作社場及接受合作事業補助社場〕。
0251 委辦費	292		
0271 物品	100		
0279 一般事務費	1,201		

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		6808013500 社會行政業務		預算金額	33,052
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明		
0291 國內旅費	300		3.辦理合作事業管理資訊系統管理、維護、備份及合作事業入口網站之網頁管理、維護、資料輸入、修訂、更新，所需業務費723千元(含數據通訊費153千元，資訊服務費570千元)、資訊軟體硬體設備費350千元，合計1,073千元。		
0294 運費	30				
0295 短程車資	20				
0300 設備及投資	350				
0306 資訊軟體硬體設備費	350				
0400 獎補助費	2,540				
0437 對國內團體之捐助	2,540				
04 強化合作事業輔導	9,289	合作及人民團體司籌備處	4.協助各級合作社(場)、合作學術團體健全組織，擴(發)展業務，所需獎補助費(對國內團體之捐助)2,540千元(含經常支出850千元，資本支出1,690千元)。獎補助費明細如下： (1)輔導並補助合作社(場)辦理合作節慶祝活動100千元。 (2)輔導合作社(場)辦理合作推廣150千元。 (3)政策性輔導合作社(場)辦理10場合作社間合作發展農產品展售促銷活動600千元。 (4)協助合作社(場)充實營運設備1,690千元。		
0200 業務費	3,289		辦理合作社新社籌組輔導，強化合作社及儲蓄互助社經營管理制度，辦理合作教育，建立合作事業體系，加強社間合作輔導、輔導合作社建立品牌形象，加強國際合作交流及策略性扶植符合社會發展脈動之合作事業專案計畫等辦理相關規劃、輔導、推展及監督等措施，所需業務費3,289千元〔委辦費750千元(經常支出)〕，獎補助費(對國內團體之捐助)6,000千元(含經常支出5,000千元，資本支出1,000千元)，合共9,289千元，明細如下： 1.辦理合作社輔導籌組及調查分析、教育推廣，加強輔導照顧服務合作社及原住民合作社50千元(業務費)。 2.強化合作社及儲蓄互助社組織及經營管理制度，舉辦座談會、研討會、觀摩會、研習會，輔導法規研修訂定、委託會計師稽查儲蓄互助社等1,600千元{業務費900千元[含委辦費(經常支出)750千元]、對國內團體之捐助700千元}。 3.強化聯合社功能，健全合作事業體系，加強社間合作輔導，建立合作社品牌形象及輔導儲蓄互助社等，辦理相關座談會、研討會、展示會、觀摩會、國際儲蓄互助社節慶祝活動及學術		
0201 教育訓練費	10				
0203 通訊費	100				
0219 其他業務租金	40				
0250 按日按件計資酬金	250				
0251 委辦費	750				
0271 物品	32				
0279 一般事務費	1,600				
0291 國內旅費	500				
0294 運費	3				
0295 短程車資	4				
0400 獎補助費	6,000				
0437 對國內團體之捐助	6,000				

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	6808013500 社會行政業務	預算金額	33,052
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			論壇等1,300千元(業務費400千元，對國內團體之捐助900千元)。 4.辦理合作行政人員、合作社及儲蓄互助社各類幹部教育訓練、講習，充實合作教育教材等3,300千元(業務費1,300千元，對國內團體之捐助2,000千元)。 5.聘請專家學者專題演講、翻譯、撰述國外文獻、蒐集資訊，協助合作社、團體促進國際合作及資訊交流等112千元(業務費12千元，對國內團體之捐助100千元)。 6.辦理輔導原住民合作社、照顧服務勞動社，推廣儲蓄互助社、婦女運用合作事業、推動合作事業結合社區營造、「儲蓄互助培力-平民銀行」、推動花東合作事業等專案計畫2,927千元(業務費627千元，對國內團體之捐助2,300千元)。

本 頁 空 白

內政部
各項費用彙計表

附 1-35

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3808010100 一般行政	3808011000 民政業務	3808011500 戶政業務	3808012501 測量及方域	3808012502 地籍及不動產 服務業管理	3808012503 平均地權及土 地利用
合 計	892,096	1,311,293	48,180	199,469	64,386	12,118
0100人事費	811,276	-	-	-	-	-
0102政務人員待遇	4,276	-	-	-	-	-
0103法定編制人員待遇	424,061	-	-	-	-	-
0104約聘僱人員待遇	77,961	-	-	-	-	-
0105技工及工友待遇	41,547	-	-	-	-	-
0111獎金	117,730	-	-	-	-	-
0121其他給與	13,294	-	-	-	-	-
0131加班值班費	34,480	-	-	-	-	-
0143退休離職儲金	43,738	-	-	-	-	-
0151保險	54,189	-	-	-	-	-
0200業務費	74,986	54,091	41,728	183,558	37,013	12,118
0201教育訓練費	1,168	-	45	-	183	195
0202水電費	3,184	-	893	-	2,317	50
0203通訊費	10,056	381	8,106	790	4,699	400
0215資訊服務費	1,882	580	17,910	2,200	10,563	585
0219其他業務租金	2,250	240	3,797	-	549	378
0221稅捐及規費	270	-	-	-	-	-
0231保險費	116	-	16	-	-	10
0241兼職費	342	504	750	60	-	700
0249臨時人員酬金	673	-	-	3,000	-	-
0250按日按件計資酬金	1,935	1,410	351	715	294	549
0251委辦費	-	29,874	1,080	21,092	8,115	1,841
0262國內組織會費	-	-	-	5	10	20
0271物品	2,689	496	380	515	569	804
0279一般事務費	39,873	18,132	6,912	148,204	7,590	3,668
0282房屋建築養護費	3,814	-	-	-	100	85
0283車輛及辦公器具養護費	900	-	31	-	-	-
0284設施及機械設備養護費	915	-	-	5,200	471	47
0291國內旅費	3,176	2,050	1,165	1,428	1,500	2,641

內政部
各項費用彙計表

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3808010100 一般行政	3808011000 民政業務	3808011500 戶政業務	3808012501 測量及方域	3808012502 地籍及不動產 服務業管理	3808012503 平均地權及土 地利用
0292大陸地區旅費	-	124	-	-	-	-
0293國外旅費	357	-	79	349	-	87
0294運費	67	90	133	-	10	-
0295短程車資	140	210	80	-	43	58
0299特別費	1,179	-	-	-	-	-
0300設備及投資	1,214	3,930	6,452	15,911	4,595	-
0304機械設備費	-	-	-	2,000	-	-
0305運輸設備費	-	-	-	-	-	-
0306資訊軟硬體設備費	-	3,900	6,452	13,911	4,595	-
0319雜項設備費	1,214	30	-	-	-	-
0400獎補助費	4,620	1,253,272	-	-	22,778	-
0403對直轄市政府之補助	-	244,841	-	-	10,417	-
0410對臺灣省各縣市之補助	-	580,997	-	-	12,161	-
0429對福建省各縣之補助	-	60,000	-	-	200	-
0430政府機關間之補助	-	305	-	-	-	-
0437對國內團體之捐助	-	366,509	-	-	-	-
0443社會保險負擔	-	-	-	-	-	-
0475獎勵及慰問	4,620	620	-	-	-	-
0900預備金	-	-	-	-	-	-
0901第一預備金	-	-	-	-	-	-

內政部
各項費用彙計表(續)

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3808013000 內政資訊業務	6808013500 社會行政業務	6608013700 社會保險業務	3808019011 交通及運輸設備	3808019800 第一預備金	合 計
合 計	208,644	33,052	26,523,679	1,766	28,603	29,323,286
0100人事費	-	-	-	-	-	811,276
0102政務人員待遇	-	-	-	-	-	4,276
0103法定編制人員待遇	-	-	-	-	-	424,061
0104約聘僱人員待遇	-	-	-	-	-	77,961
0105技工及工友待遇	-	-	-	-	-	41,547
0111獎金	-	-	-	-	-	117,730
0121其他給與	-	-	-	-	-	13,294
0131加班值班費	-	-	-	-	-	34,480
0143退休離職儲金	-	-	-	-	-	43,738
0151保險	-	-	-	-	-	54,189
0200業務費	146,245	11,464	3,747	-	-	564,950
0201教育訓練費	845	30	-	-	-	2,466
0202水電費	2,849	-	-	-	-	9,293
0203通訊費	4,989	770	152	-	-	30,343
0215資訊服務費	88,418	2,211	102	-	-	124,451
0219其他業務租金	80	60	21	-	-	7,375
0221稅捐及規費	-	-	-	-	-	270
0231保險費	-	-	-	-	-	142
0241兼職費	-	-	936	-	-	3,292
0249臨時人員酬金	-	-	-	-	-	3,673
0250按日按件計資酬金	1,268	348	200	-	-	7,070
0251委辦費	9,000	1,042	1,710	-	-	73,754
0262國內組織會費	-	-	-	-	-	35
0271物品	1,645	839	132	-	-	8,069
0279一般事務費	32,967	3,760	368	-	-	261,474
0282房屋建築養護費	1,898	-	-	-	-	5,897
0283車輛及辦公器具養護費	-	-	-	-	-	931
0284設施及機械設備養護費	905	-	-	-	-	7,538
0291國內旅費	803	2,277	52	-	-	15,092

內政部
各項費用彙計表(續)

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3808013000 內政資訊業務	6808013500 社會行政業務	6608013700 社會保險業務	3808019011 交通及運輸設備	3808019800 第一預備金	合 計
0292大陸地區旅費	-	-	-	-	-	124
0293國外旅費	336	-	-	-	-	1,208
0294運費	-	103	19	-	-	422
0295短程車資	242	24	55	-	-	852
0299特別費	-	-	-	-	-	1,179
0300設備及投資	50,999	350	-	1,766	-	85,217
0304機械設備費	-	-	-	-	-	2,000
0305運輸設備費	-	-	-	1,766	-	1,766
0306資訊軟硬體設備費	50,499	350	-	-	-	79,707
0319雜項設備費	500	-	-	-	-	1,744
0400獎補助費	11,400	21,238	26,519,932	-	-	27,833,240
0403對直轄市政府之補助	5,400	-	-	-	-	260,658
0410對臺灣省各縣市之補助	6,000	-	-	-	-	599,158
0429對福建省各縣之補助	-	-	-	-	-	60,200
0430政府機關間之補助	-	-	-	-	-	305
0437對國內團體之捐助	-	19,411	1,152	-	-	387,072
0443社會保險負擔	-	-	26,518,780	-	-	26,518,780
0475獎勵及慰問	-	1,827	-	-	-	7,067
0900預備金	-	-	-	-	28,603	28,603
0901第一預備金	-	-	-	-	28,603	28,603

本 頁 空 白

內政部
人事費分析表
中華民國103年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	4,276	
三、法定編制人員待遇	424,061	
四、約聘僱人員待遇	77,961	
五、技工及工友待遇	41,547	
六、獎金	117,730	
七、其他給與	13,294	
八、加班值班費	34,480	超時加班費14,097千元，未逾該科目90年度實支數8成計18,231千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	43,738	
十一、保險	54,189	
十二、調待準備	-	
合 計	811,276	

預算員額

中華民國

科 目 節				員 額 (單位 :)														
款	項	目	節	名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 警		工 友		技 工		駕 駛	
					本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度
7				0008000000 內政部主管	504	685	-	-	-	-	11	11	44	49	15	17	27	30
	1			0008010000 內政部	504	685	-	-	-	-	11	11	44	49	15	17	27	30
		1		3808010100 一般行政	504	685	-	-	-	-	11	11	44	49	15	17	27	30

明細表

103年度

單位：新臺幣千元

人 員								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
94	119	59	74	-	-	754	985	776,796	777,699	-903	1.減列工友1人、駕駛3人，及移撥衛生福利部及所屬職員181人、工友4人、技工2人、聘用25人及約僱人員15人。 2.內政部以業務費進用臨時人員16人，經費3,673千元；派遣人力3人，經費2,200千元；勞務承攬人力48人，經費20,255千元。 (1)一般行政計畫，預計進用臨時人員12人，經費673千元；派遣人力3人，經費2,200千元；勞務承攬人力21人，經費5,790千元。 (2)戶政業務計畫，預計進用勞務承攬人力1人，經費300千元。 (3)測量及方域計畫，預計進用臨時人員4人，經費3,000千元。 (4)地籍及不動產服務業務管理計畫，預計進用勞務承攬人力6人，經費3,102千元。 (5)內政資訊業務計畫，預計進用勞務承攬人力18人，經費10,663千元。 (6)社會行政業務計畫，預計進用勞務承攬2人，經費400千元。
94	119	59	74	-	-	754	985	776,796	777,699	-903	
94	119	59	74	-	-	754	985	776,796	777,699	-903	

內政部
公務車輛明細表

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車 輛 種 類	乘 客 人 數 不 含 司 機	購 置 年 月	汽 缸 總 排 氣 量 (立 方 公 分)	油 料 費			養 護 費	其 他	備 註
					數 量 (公 升)	單 價 (元)	金 額			
1	現有車輛： 首長專用車	4	98.07	1,997	1,668	32.20	54	34	21	0698-QH。一般行政(本部)
1	副首長專用車	4	94.05	2,995	852	36.80	31	51	26	5679-UX。一般行政(本部-車牌原7002-EH改5679-UX)
1	副首長專用車	4	94.05	2,995	852	36.80	31	51	26	7001-EH。一般行政(本部)
1	副首長專用車	4	95.10	2,980	1,668	36.80	61	51	26	7968-DA。一般行政(本部)
1	公務轎車	4	86.09	1,995	1,668	36.80	61	8	26	CT-3788。一般行政(本部)，預定103年2月汰購首長專用車1輛。
1	公務轎車	4	86.09	1,995	1,668	36.80	61	50	26	CT-3888。一般行政(本部)，預定103年2月汰購小型客貨車1輛。
1	公務轎車	4	90.03	2,988	1,668	34.80	58	51	26	2C-1263。一般行政(本部)
2	本年度新增車輛： 一般公務用機車	1	103.02	125	624	36.80	23	3	0	一般行政(本部)，新購公務機車2輛，預定103年2月購置。
	合 計				12,612		427	299	177	

內政部國土測繪中心

目 次

中華民國 103 年度

	頁 次
一、歲出計畫提要及分支計畫概況表	附 2-1
二、各項費用彙計表	附 2-8
三、人事費分析表	附 2-11
四、預算員額明細表	附 2-12
五、公務車輛明細表	附 2-14

內政部國土測繪中心
歲出計畫提要及分支計畫概況表

附 2-1

經費門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808012700 土地測量	預算金額	972,438
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：

辦理全國測繪方案、測繪法令及測量基準之研擬，基本測量之執行及成果管理維護，衛星基準站即時定位系統之規劃、建置、營運及管理維護，全國性地籍測量、地形測量、海洋測量之執行及成果管理維護，國土測繪資料庫之規劃、建置、管理維護及整合流通，及其他有關國土測繪事項。

預期成果：

- 1.地籍圖重測計畫辦理臺灣省地籍圖破損、誤謬嚴重地區之地籍圖重測工作，筆數為12萬9,173筆，俾釐整地籍，杜絕經界糾紛，公平課稅，以維護人民權益，並作為國家建設之基礎。
- 2.建立完整統一的測量基準，測繪新的地籍圖，並建立數值地籍資料庫，確保人民權益，提升服務品質及國家競爭力。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	476,292	國土測繪中心	本計畫全係人事費，含職員247人、約聘人員8人、約僱人員14人、測量助理343人、工友7人之待遇，考績、測量、年終工作獎金及退休退職人員年終慰問金，休假補助，加班費，實施退撫新制政府應負擔退休退職及資遣給付，員、工、約聘僱人員參加公保、勞保及全民健保保險費及約聘僱人員離職儲金公提部分。
0100 人事費	476,292		
0103 法定編制人員待遇	162,571		
0104 約聘僱人員待遇	10,131		
0105 技工及工友待遇	136,819		
0111 獎金	81,172		
0121 其他給與	9,311		
0131 加班值班費	12,338		
0143 退休離職儲金	26,427		
0151 保險	37,523		
02 基本行政工作維持	4,631	國土測繪中心	1.辦理國土測繪中心人事業務，所需業務費829千元，獎補助費780千元(退休人員三節慰問金-經常支出)，共計1,609千元。 2.辦理國土測繪中心研考、文書、檔案管理、出納、事務管理、財產管理等工作，所需業務費2,205千元(含首長特別費135千元)，設備及投資817千元(含購置冷氣機18部550千元、空氣清淨機1部45千元、飲水機3部87千元、汰換冰箱3台75千元及汰換碎紙機4台60千元)，共計3,022千元。
0200 業務費	3,034		
0201 教育訓練費	200		
0202 水電費	150		
0203 通訊費	150		
0219 其他業務租金	140		
0221 稅捐及規費	90		
0231 保險費	130		
0271 物品	370		
0279 一般事務費	1,196		
0282 房屋建築養護費	60		
0283 車輛及辦公器具養護費	163		
0284 設施及機械設備養護費	100		
0291 國內旅費	150		
0299 特別費	135		
0300 設備及投資	817		
0319 雜項設備費	817		
0400 獎補助費	780		
0475 獎勵及慰問	780		
03 地籍圖重測計畫	258,653	國土測繪中心	本計畫係奉行政院94年9月7日院臺建字第094003

內政部國土測繪中心
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808012700 土地測量	預算金額	972,438
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0100 人事費	6,121	國土測繪中心	9338號函核定，辦理各直轄市、縣政府亟待辦理重測地區之重測工作，分9年辦理，95至98年度為地籍圖重測第一期計畫，所需經費1,486,882千元，99至103年度為地籍圖重測計畫第二期計畫，所需經費1,563,474千元，總經費共計3,039,009千元，除95至102年度已編列2,780,356千元，本年度續編最後1年經費258,653千元，辦理地籍圖重測工作129,173筆，所需人事費6,121千元(含外業測量助理工作獎金4,224千元)，業務費49,857千元(含購置作業人員工作服454千元、重測政令宣導資料製作210千元、辦理地籍測量人員訓練班5,000千元及為處理經常公務所需之水電費、旅費、一般事務費等費用44,193千元)，獎補助費202,675千元(全係經常支出)，共計258,653千元。
0111 獎金	4,224		
0131 加班值班費	1,897		
0200 業務費	49,857		
0202 水電費	1,602		
0203 通訊費	3,650		
0215 資訊服務費	170		
0219 其他業務租金	5,304		
0221 稅捐及規費	517		
0231 保險費	613		
0250 按日按件計資酬金	688		
0271 物品	4,905		
0279 一般事務費	13,952		
0283 車輛及辦公器具養護費	725		
0284 設施及機械設備養護費	325		
0291 國內旅費	17,147		
0294 運費	259		
0400 獎補助費	202,675		
0403 對直轄市政府之補助	71,710		
0410 對臺灣省各縣市之補助	130,965		
04 測繪控制點管理維護	7,954	國土測繪中心	本計畫主要辦理各衛星追蹤站、臺灣水準原點、水準儀、潮位站潮位儀及週邊設備、e-GPS基準站、測繪控制點及美化控制點等相關管理維護工作，所需業務費7,954千元(含購置作業人員工作服128千元、委託辦理各衛星追蹤站清潔管理維護工作1,520千元、委託辦理水準儀、潮位站潮位儀及週邊設備維護180千元、委託辦理e-GPS基準站管理維護865千元及為處理經常公務所需之水電、臨時人員酬金、物品、一般事務費等費用5,261千元)。
0200 業務費	7,954		
0202 水電費	256		
0203 通訊費	1,104		
0219 其他業務租金	1,224		
0249 臨時人員酬金	50		
0250 按日按件計資酬金	50		
0251 委辦費	2,565		
0271 物品	1,269		
0279 一般事務費	441		
0284 設施及機械設備養護費	80		
0291 國內旅費	915		
05 資料供應及受託測量	16,661	國土測繪中心	1. 配合地籍圖重測工作，辦理直轄市、縣政府點交各地籍圖重測區內都市計畫樁全面清理與補建工作(收支併列經費)，所需業務費2,385千
0100 人事費	129		
0131 加班值班費	129		

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808012700 土地測量	預算金額	972,438
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0200 業務費	16,072		元(含辦理椿標鐵蓋埋設經費841千元及為處理經常公務所需之物品、設施及機械設備養護費、旅費等費用1,544千元),設備及投資100千元(購置筆記型電腦3部),共計2,485千元。
0201 教育訓練費	30		
0202 水電費	1,257		
0203 通訊費	658		
0215 資訊服務費	1,080		2.辦理法院及檢察署囑託鑑測工作(收支併列經費),所需人事費20千元,業務費4,871千元,共計4,891千元。
0219 其他業務租金	518		
0250 按日按件計資酬金	30		
0271 物品	3,264		3.辦理各機關及民眾申請地籍圖繪圖、地籍圖檔資料等供應作業與地籍藍曬底圖、地籍測量成果圖冊及測繪電子檔資料之管理維護等工作(收支併列經費),所需人事費50千元、業務費6,480千元(含辦理圖庫及分庫燻蒸作業180千元及為處理經常公務所需之水電、資訊服務費、旅費等費用6,300千元),共計6,530千元。
0279 一般事務費	2,421		
0282 房屋建築養護費	100		
0283 車輛及辦公器具養護費	80		
0284 設施及機械設備養護費	169		
0291 國內旅費	6,443		4.提供本中心電子化全球衛星即時動態定位系統服務作業費(收支併列經費),所需人事費40千元,業務費1,703千元,設備及投資120千元(汰換基準站冷氣機4部),共計1,863千元。
0294 運費	22		
0300 設備及投資	460		
0306 資訊軟硬體設備費	340		
0319 雜項設備費	120		5.辦理測量儀器校正服務作業(收支併列經費),所需人事費19千元,業務費633千元,設備及投資240千元(購置個人電腦8部),共計892千元。
06 測繪資訊與技術管理應用	630	國土測繪中心	辦理測繪資訊作業及軟硬體系統規劃與管理維護等工作,所需業務費630千元。
0200 業務費	630		
0203 通訊費	100		
0215 資訊服務費	300		
0250 按日按件計資酬金	46		
0271 物品	124		
0279 一般事務費	30		
0291 國內旅費	30		
07 測繪科技發展計畫	21,454	國土測繪中心	利用現代化測繪科技提升測量作業技術與能量,加速建立國家基本測繪資料,以增進全民生活品質,促進國家永續發展,所需人事費90千元,業務費14,096千元【含辦理科技計畫成果研討展示及宣導活動500千元、辦理高程現代化正高檢測作業相關工作費用6,677千元、辦理航測校正場技術發展作業相關工作費用2,000千元(本案總經費10,700千元,作業期程100至103年,採繼續經費編列各執行年度預算)、辦理無人載具測繪系
0100 人事費	90		
0131 加班值班費	90		
0200 業務費	14,096		
0201 教育訓練費	70		
0250 按日按件計資酬金	206		
0262 國內組織會費	80		
0271 物品	100		
0279 一般事務費	12,477		

內政部國土測繪中心
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額		972,438
3808012700 土地測量				
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明	
0284 設施及機械設備養護費	467		統技術發展作業相關工作費用3,000千元(本案總經費15,700千元，作業期程100至103年，採繼續經費編列各執行年度預算)、赴馬來西亞吉隆坡參加第36屆國際測量師聯合會國際會議89千元、赴韓國首爾參加第9屆中日韓國際地籍測量學術研討會75千元及為處理經常公務所需之設施及機械設備養護費、一般事務費等費用1,755千元】	
0291 國內旅費	532		，設備及投資7,070千元(含購置測量儀器校正實驗室標準件1套1,450千元、個人電腦4部120千元、數值航測影像工作站模組1組600千元、更新eGPS即時動態定位系統軟體4,000千元暨開發縣市版加密控制測量及管理系統900千元)，獎補助費198千元(補捐助公、私立學校及學術團體-經常支出)，共計21,454千元。	
0293 國外旅費	164			
0300 設備及投資	7,070			
0304 機械設備費	1,450			
0306 資訊軟硬體設備費	5,620			
0400 獎補助費	198			
0430 政府機關間之補助	48			
0437 對國內團體之捐助	100			
0438 對私校之獎助	50			
08 國土測繪資料整合	177,879	國土測繪中心	依據行政院96年7月9日院臺建字第0960027673號函核定「國家地理資訊系統建置及推動十年計畫」推動辦理相關計畫工作(愛臺12建設項目)，本計畫總經費20,641,958千元，分10年辦理，其中國土測繪中心所需總經費為2,192,182千元，除95至102年度已編列928,807千元，本年度續編第9年度經費177,879千元，未來年度經費需求總數1,085,496千元，需辦理下列事項：	
0100 人事費	335		1.辦理「國土測繪資訊整合流通系統建置及營運計畫」28,297千元：	
0131 加班值班費	335		(1)本年度計需人事費100千元，業務費12,253千元(含辦理國土測繪中心暨有ISO27001國際驗證及CNS27001國家驗證書的有效性所需經費500千元、辦理維護測繪圖資查詢系統功能所需500千元及為處理公務所需之資訊服務費、物品、一般事務費等11,253千元)。	
0200 業務費	127,307		(2)設備及投資15,944千元(含購置追蹤型GPS接收儀10部5,000千元、個人電腦25部747千元、筆記型電腦12部480千元、支援IPv6升級所需機箱刀鋒型伺服器3部900千元及路由交換器等網路設備1部467千元、公文線上簽核系統所需儲存設備1式500千元、eGPS系統防火牆1套900千元、eGPS系統路由器2套1,000千元、eGPS系統第2層交換機2	
0201 教育訓練費	60			
0202 水電費	468			
0203 通訊費	3,186			
0215 資訊服務費	8,357			
0219 其他業務租金	1,324			
0250 按日按件計資酬金	576			
0271 物品	2,358			
0279 一般事務費	106,509			
0283 車輛及辦公器具養護費	150			
0284 設施及機械設備養護費	40			
0291 國內旅費	4,279			
0300 設備及投資	23,704			
0304 機械設備費	5,000			
0306 資訊軟硬體設備費	18,704			
0400 獎補助費	26,533			
0403 對直轄市政府之補助	7,865			
0410 對臺灣省各縣市之補助	17,753			
0429 對福建省各縣之補助	915			

內政部國土測繪中心
歲出計畫提要及分支計畫概況表

附 2-5

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808012700 土地測量	預算金額	972,438
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			套200千元、儲存設備硬碟擴充櫃1套400千元、擴充及維護國土測繪圖資網路地圖服務系統所需費用1,200千元、擴充及維護國土測繪資訊整合流通倉儲服務網站暨倉儲資料庫所需費用3,000千元、擴充測繪知識管理系統作業所需相關費用200千元、擴充全球資訊網及行政支援系統所需費用200千元、擴充綜合行政管理資訊系統基礎環境功能所需費用200千元、擴充經費管控與薪資整合系統所需費用300千元、擴充電子表單與網際差勤系統功能所需費用250千元。) 2.辦理「圖解數化地籍圖整合建置及都市計畫地形圖套疊計畫」29,894千元，計需人事費15千元，業務費2,546千元，設備及投資800千元(辦理圖解法地籍圖數值化成果土地複丈電腦套圖作業系統功能擴充)，獎補助費26,533千元(經常支出)。 3.辦理「臺灣地區通用版電子地圖圖資建置、維護及推動計畫」61,553千元，計需人事費72千元，業務費61,481千元(含辦理通用版電子地圖更新作業及更新範圍外之道路、地標異動更新等工作所需相關費用52,493千元、辦理通用版電子地圖監審作業所需費用5,900千元、辦理通用版電子地圖網頁圖資處理作業所需費用500千元、製作英文版通用版電子地圖及地形起伏、等高線圖磚所需費用1,500千元及為處理經常公務所需之通訊費、一般事務費、旅費等1,088千元)。 4.辦理「中央政府機關地籍資料加值流通供應計畫」13,278千元，計需人事費100千元，業務費8,718千元(含辦理地籍資料接合對位等加值處理費用2,743千元、地籍原圖等圖籍掃描建檔費用3,000千元及為處理經常公務所需之資訊操作維護費、物品、旅費等費用2,975千元)，設備及投資4,460千元(含購置筆記型電腦4部160千元、A3黑白雷射印表機10部500千元、高階伺服器1部394千元、儲存設備2部1,280千元、路由交換器等網路設備1部126千元、伺服

內政部國土測繪中心
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808012700 土地測量	預算金額	972,438
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
09 基本測量及圖資測製實施計畫	8,284	國土測繪中心	器作業系統及辦公室作業軟體500千元、擴充國土資訊系統地籍資料增值服務管理系統所需1,500千元)。
0200 業務費	8,001		5.辦理「國土利用調查計畫」29,905千元，計需人事費24千元，業務費29,341千元(含辦理國土利用調查成果更新維護作業22,900千元、國土利用調查成果品質監審作業2,600千元及為處理經常公務所需之物品、旅費等3,841千元)，設備及投資540千元(購置個人電腦18部)。
0202 水電費	626		6.辦理「國土利用監測計畫」14,952千元，計需人事費24千元，業務費12,968千元(含辦理國土利用監測作業所需相關費用12,600千元及為處理經常公務所需之水電、旅費等368千元)，設備及投資1,960千元(規劃及開發整合後監測通報查報系統平台所需費用)。
0203 通訊費	576		依據行政院98年10月5日院臺建字第0980062416號函核定「基本測量及圖資測製實施計畫」推動辦理相關計畫工作，本計畫總經費871,987千元
0219 其他業務租金	680		，分6年辦理，其中國土測繪中心所需總經費為265,952千元，辦理期間100至104年，除100至102年度已編列33,151千元，本年度編列第4年經費8,284千元，辦理全國測量基準之基本控制測量及測繪成果管理相關工作，所需業務費8,001千元(含購置作業人員工作服32千元)，設備及投資283千元(購置水準測量用精密水準尺2支)，未來年度經費需求總數224,517千元。
0279 一般事務費	432		
0284 設施及機械設備養護費	190		
0291 國內旅費	5,497		
0300 設備及投資	283		
0304 機械設備費	283		

本 頁 空 白

內政部國土測繪中心 各項費用彙計表

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3808012700 土地測量					合 計
合 計	972,438					972,438
0100人事費	482,967					482,967
0103法定編制人員待遇	162,571					162,571
0104約聘僱人員待遇	10,131					10,131
0105技工及工友待遇	136,819					136,819
0111獎金	85,396					85,396
0121其他給與	9,311					9,311
0131加班值班費	14,789					14,789
0143退休離職儲金	26,427					26,427
0151保險	37,523					37,523
0200業務費	226,951					226,951
0201教育訓練費	360					360
0202水電費	4,359					4,359
0203通訊費	9,424					9,424
0215資訊服務費	9,907					9,907
0219其他業務租金	9,190					9,190
0221稅捐及規費	607					607
0231保險費	743					743
0249臨時人員酬金	50					50
0250按日按件計資酬金	1,596					1,596
0251委辦費	2,565					2,565
0262國內組織會費	80					80
0271物品	12,390					12,390
0279一般事務費	137,458					137,458
0282房屋建築養護費	160					160
0283車輛及辦公器具養護費	1,118					1,118
0284設施及機械設備養護費	1,371					1,371
0291國內旅費	34,993					34,993
0293國外旅費	164					164
0294運費	281					281

內政部國土測繪中心
各項費用彙計表

附 2-9

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3808012700 土地測量					合 計
0299特別費	135					135
0300設備及投資	32,334					32,334
0304機械設備費	6,733					6,733
0306資訊軟硬體設備費	24,664					24,664
0319雜項設備費	937					937
0400獎補助費	230,186					230,186
0403對直轄市政府之補助	79,575					79,575
0410對臺灣省各縣市之補助	148,718					148,718
0429對福建省各縣之補助	915					915
0430政府機關間之補助	48					48
0437對國內團體之捐助	100					100
0438對私校之獎助	50					50
0475獎勵及慰問	780					780

本 頁 空 白

內政部國土測繪中心 人事費分析表

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	162,571	
四、約聘僱人員待遇	10,131	
五、技工及工友待遇	136,819	
六、獎金	85,396	
七、其他給與	9,311	
八、加班值班費	14,789	超時加班費2,787千元，未逾該科目90年度實支數8成計7,784千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	26,427	
十一、保險	37,523	
十二、調待準備	-	
合 計	482,967	

科 目				員 額 (單位 :)														
款	項	目	節	名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 警		工 友		技 工		駕 駛	
					本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度
7				0008000000 內政部主管	247	248	-	-	-	-	-	-	7	8	343	343	-	1
	1			0008010000 內政部	247	248	-	-	-	-	-	-	7	8	343	343	-	1
		5		3808012700 土地測量	247	248	-	-	-	-	-	-	7	8	343	343	-	1

明細表

103年度

單位：新臺幣千元

人 員 費 用								年 度 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
8	8	14	14	-	-	619	622	468,178	453,018	15,160	1.減列職員、工友及駕駛各1名。 2.國土測繪中心以業務費(土地測量計畫)，預計進用臨時人員20人天(每人每天2,500元)50千元；派遣人力12人，經費4,900千元；勞務承攬3人，經費1,374千元。
8	8	14	14	-	-	619	622	468,178	453,018	15,160	
8	8	14	14	-	-	619	622	468,178	453,018	15,160	

內政部國土測繪中心
公務車輛明細表

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車 輛 種 類	乘 客 人 數 不含司機	購 置 年 月	汽 缸 總 排 氣 量 (立方公分)	油 料 費			養 護 費	其 他	備 註
					數 量 (公 升)	單 價 (元)	金 額			
	現有車輛：									
1	公務轎車	4	88.11	1,995	1,440	34.80	50	30	37	X6-8272。
1	21人座大客車	21	85.09	3,907	0	0	0	0	0	WP-390。
1	小客貨兩用車	7	87.04	1,968	0	0	0	0	37	B2-8147。
1	小客貨兩用車	7	87.04	1,968	0	0	0	0	37	B2-8143。
1	小客貨兩用車	7	88.03	2,350	1,440	34.80	50	30	37	X2-7743。
1	小客貨兩用車	7	88.03	2,350	1,440	34.80	50	30	37	X2-7745。
1	小客貨兩用車	7	88.03	2,350	1,440	34.80	50	30	37	X2-7747。
1	小客貨兩用車	7	88.03	2,350	1,440	34.80	50	30	37	X2-7748。
1	小客貨兩用車	7	88.03	2,350	1,440	34.80	50	30	37	X2-7752。
1	小客貨兩用車	7	95.04	2,350	1,440	34.80	50	30	37	8980-NH。
1	小客貨兩用車	7	95.04	2,350	1,440	34.80	50	30	37	8983-NH。
1	小客貨兩用車	7	95.04	2,350	1,440	34.80	50	30	37	8972-NH。
1	小客貨兩用車	7	95.04	2,350	1,440	34.80	50	30	37	8973-NH。
1	小客貨兩用車	7	95.04	2,350	1,440	34.80	50	30	37	8975-NH。
1	小客貨兩用車	7	95.04	2,350	1,440	34.80	50	30	37	8971-NH。
1	小客貨兩用車	7	96.08	2,351	1,440	34.80	50	30	37	4957-SH。
1	小客貨兩用車	7	96.08	2,351	1,440	34.80	50	30	37	4960-SH。
1	小客貨兩用車	7	96.08	2,351	1,440	34.80	50	30	37	4961-SH。
1	小客貨兩用車	7	96.08	2,351	1,440	32.80	47	30	37	4962-SH。
1	小客貨兩用車	4	96.08	2,351	1,440	34.80	50	30	37	4963-SH。
1	小客貨兩用車	7	96.08	2,351	1,440	34.80	50	30	37	4956-SH。
1	小客貨兩用車	8	98.06	2,351	1,440	34.80	50	24	37	4703-VA。
1	小客貨兩用車	8	98.06	2,351	1,440	34.80	50	24	37	4705-VA。
1	小客貨兩用車	8	98.06	2,351	1,440	34.80	50	24	37	4706-VA。
1	小客貨兩用車	8	98.06	2,351	1,440	34.80	50	24	37	4709-VA。
1	小客貨兩用車	5	98.08	2,694	1,440	34.80	50	24	37	3821-WJ。
3	一般公務用機車	1	89.12	124	846	34.80	29	5	3	HH9-948、HJ2-041、HH9-945。
38	一般公務用機車	1	91.01	147	10,716	34.80	373	65	38	MA3-272、MA3-270、MA3-317、MA3-319、MA3-316、MA3-273、MA3-238、MA3-275、MA3-299、MA3-291、MA3-296、MA3-293、MA3-290、MA3-292、MA3-295、MA3-305、MA3-302、MA3-303、MA3-297、MA3-309、MA3-298、MA3-300、MA3-308、MA3-306、MA3-301、MA3-307、MA3-283、MA3-286、MA3-231、MA3-310、MA3-311、MA3-3

公務車輛明細表

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車 輛 種 類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排氣量 (立方公分)	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
7	一般公務用機車	1	93.04	147	1,974	34.80	69	12	7	12、MA3-285、MA3-287、MA3-282、MA3-315、MA3-253、MA3-255。 CNV-028、CNV-030、CNV-027、CNV-031、CNV-029、AX3-205、AX3-203、。
27	一般公務用機車	1	95.04	124	7,614	34.80	265	46	27	M2Q-559、M2Q-522、M2Q-536、M2Q-538、M2Q-528、M2Q-533、M2Q-535、M2Q-527、M2Q-529、M2Q-560、M2Q-523、M2Q-552、M2Q-553、M2Q-556、M2Q-561、M2Q-521、M2Q-550、M2Q-558、M2Q-531、M2Q-537、M2Q-517、M2Q-525、M2Q-532、M2Q-539、M2Q-551、M2Q-519、M2Q-526。
35	一般公務用機車	1	96.08	147	9,870	34.80	343	60	35	830-BXD、833-BXD、835-BXD、831-BXD、832-BXD、853-BXD、855-BXD、856-BXD、857-BXD、858-BXD、836-BXD、839-BXD、837-BXD、850-BXD、838-BXD、851-BXD、852-BXD、859-BXD、860-BXD、888-BXD、867-BXD、861-BXD、862-BXD、866-BXD、863-BXD、865-BXD、868-BXD、870-BXD、871-BXD、869-BXD、872-BXD、873-BXD、875-BXD、876-BXD、877-BXD。
46	一般公務用機車	1	97.08	125	12,965	34.80	451	78	46	506-DSK、507-DSK、508-DSK、509-D

內政部國土測繪中心
公務車輛明細表

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車 輛 種 類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排氣量 (立方公分)	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
46	一般公務用機車	1	98.08	124	12,965	34.80	451	78	46	SK、510-DSK、511-DSK、512-DSK、513-DSK、515-DSK、516-DSK、517-DSK、518-DSK、519-DSK、520-DSK、521-DSK、522-DSK、523-DSK、525-DSK、526-DSK、527-DSK、528-DSK、529-DSK、530-DSK、531-DSK、532-DSK、533-DSK、535-DSK、536-DSK、537-DSK、538-DSK、539-DSK、550-DSK、551-DSK、552-DSK、553-DSK、555-DSK、556-DSK、557-DSK、558-DSK、559-DSK、560-DSK、561-DSK、562-DSK、563-DSK、565-DSK、566-DSK。 393-GRK、395-GRK、396-GRK、397-GRK、398-GRK、399-GRK、500-GRK、501-GRK、502-GRK、503-GRK、505-GRK、506-GRK、507-GRK、508-GRK、509-GRK、510-GRK、511-GRK、512-GRK、513-GRK、515-GRK、516-GRK、517-GRK、518-GRK、519-GRK、520-GRK、521-GRK、522-GRK、523-GRK、525-GRK、959-GRF、960-GRF、961-GRF、962-GRF、963-GRF、965-GRF、966-GRF、967-GRF、968-GRF、969-G

內政部國土測繪中心
公務車輛明細表

附 2-17

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車 輛 種 類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排氣量 (立方公分)	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
9	一般公務用機車	1	99.06	124	2,538	34.80	88	15	15	RF、970-GRF、971-GRF、972-GRF、973-GRF、975-GRF、976-GRF、977-GRF。
25	一般公務用機車	1	100.06	124	7,050	34.80	245	43	25	710-GXE、711-GXE、712-GXE、713-GXE、715-GXE、716-GXE、717-GXE、718-GXE、719-GXE、968-JML、969-JML、970-JML、971-JML、972-JML、973-JML、975-JML、976-JML、977-JML、978-JML、979-JML、980-JML、981-JML、982-JML、301-JMM、302-JMM、303-JMM、305-JMM、306-JMM、307-JMM、308-JMM、309-JMM、310-JMM、311-JMM、312-JMM。
合 計					99,658		3,465	1,062	1,167	

內政部土地重劃工程處

目 次

中華民國 103 年度

	頁 次
一、歲出計畫提要及分支計畫概況表	附 3-1
二、各項費用彙計表	附 3-4
三、人事費分析表	附 3-7
四、預算員額明細表	附 3-8
五、公務車輛明細表	附 3-10

內政部土地重劃工程處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

附 3-1

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808012800 土地開發	預算金額	150,718
計畫內容： 辦理全國性的土地重劃、區段徵收、農村社區土地重劃等業務之工程測量、規劃、設計、施工、監造之執行、督導及考核等事項。		預期成果： 藉由土地重劃、區段徵收手段達到提高土地利用，以促進都市建設及活化農村再生，建立永續發展之優質生活環境。	
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	121,853	土地重劃工程處	本計畫係人事費含職員100人、技工23人、工友6人、駕駛2人計131人之待遇、考績、年終工作獎金及退休退職人員年終慰問金、休假補助、加班值班費，員工退撫金提撥，公提部分之公、勞、健保費。
0100 人事費	121,853		
0103 法定編制人員待遇	68,481		
0105 技工及工友待遇	12,923		
0111 獎金	19,050		
0121 其他給與	2,176		
0131 加班值班費	3,137		
0143 退休離職儲金	7,083		
0151 保險	9,003		
02 基本行政工作維持	3,772	土地重劃工程處	本計畫係辦理土地重劃工程處文書、事務及財物管理，歲計及會計管理、人事管理及查核，政風工作及法令宣導等一般行政工作，經常性業務經費3,772千元，包括：
0200 業務費	3,322		1.業務費3,322千元，編列說明如次：
0201 教育訓練費	200		(1)職員學分補助費、英檢費、廉政志工講習及進修學費等，計需200千元。
0211 土地租金	24		(2)開發隊辦公廳舍租用土地年需租金24千元。
0219 其他業務租金	303		(3)租用開發隊辦公廳舍及車輛等年需租金303千元。
0221 稅捐及規費	100		(4)公務車牌照稅、燃料費、規費等100千元。
0231 保險費	117		(5)車輛保險費等117千元。
0250 按日按件計資酬金	108		(6)聘請講師之鐘點費等108千元。
0262 國內組織會費	58		(7)參加國內組織年會會費58千元。
0271 物品	367		(8)車輛油料、水電耗材、非消耗品等367千元。
0279 一般事務費	976		(9)辦理法令宣導活動需86千元，另處理經常公務所需之印刷、環境佈置、清潔、辦公大樓管理維護、雜支等費用890千元，合計976千元。
0282 房屋建築養護費	100		(10)辦公廳舍整修計100千元。
0283 車輛及辦公器具養護費	168		(11)公務車及辦公器具修護等費用168千元。
0291 國內旅費	665		(12)國內出差旅費665千元。
0294 運費	1		(13)運費1千元。
0299 特別費	135		
0400 獎補助費	450		
0475 獎勵及慰問	450		

內政部土地重劃工程處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808012800 土地開發	預算金額	150,718
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
03 規劃設計監工業務	6,672	土地重劃工程處	(14)首長特別費135千元。 2.獎補助費編列退休人員三節慰問金450千元。 本計畫係辦理土地重劃、區段徵收之規劃設計監工業務所需經費6,672千元，包括：
0200 業務費	3,647		1.業務費3,647千元，編列說明如次：
0201 教育訓練費	200		(1)參加品管、勞安培訓及其他訓練研習所需費用等計200千元。
0202 水電費	501		(2)水、電力所需費用501千元。
0203 通訊費	493		(3)電話及網路等通訊費493千元。
0215 資訊服務費	1,250		(4)資訊設備及軟體所需之保養、維護費用等計1,250千元。
0250 按日按件計資酬金	38		(5)聘請講師授課之鐘點費等計38千元。
0271 物品	163		(6)辦理規劃設計所需之水電耗材及油料等計163千元。
0279 一般事務費	427		(7)業務所需印刷、清潔、保全等費用427千元。
0284 設施及機械設備養護費	130		(8)量測儀器保養及校正費用130千元。
0291 國內旅費	445		(9)工程督導、稽核及辦理工程訓練所需旅費等計445千元。
0300 設備及投資	3,025		2.設備及投資3,025千元，編列說明如次：
0305 運輸設備費	330		(1)汰換已達使用年限之公務用機車6輛等，計330千元。
0306 資訊軟硬體設備費	2,027		(2)汰換已達使用年限之個人電腦33套、伺服器主機3臺、掃描器2臺及印表機1臺等，計2,027千元。
0319 雜項設備費	668		(3)汰換已達使用年限之影印機1臺、沙發組1組、冷氣機4臺及指形機2臺等設備，計668千元。
04 農村社區土地重劃示範計畫	18,421	土地重劃工程處	本計畫奉行政院97年9月10日院臺建字第0970037458號函核定，因計畫內容調整，第1、2次修訂計畫分別經行政院98年10月12日、101年10月24日院臺建字第0980062412、1010065076號函核定，係補助地方政府辦理農村社區土地重劃工作(愛臺12建設項目)，總經費728,385千元，分6年辦理，其中土地重劃土程處所需總經費為486,140千元，除98-102年度已編列467,719千元，本年度續編最後1年經費18,421千元，辦理下列事項：
0200 業務費	3,000		1.辦理業務宣導300千元，另教育訓練及至各縣
0201 教育訓練費	200		
0203 通訊費	480		
0215 資訊服務費	460		
0250 按日按件計資酬金	50		
0271 物品	260		
0279 一般事務費	1,000		
0291 國內旅費	550		
0400 獎補助費	15,421		

內政部土地重劃工程處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

附 3-3

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3808012800 土地開發	預算金額	150,718
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0410 對臺灣省各縣市之補助	15,421		市業務督導等 2,700千元，計3,000千元 2.補助臺灣省各縣市政府辦理農村社區土地重劃之先期規劃、非都市土地開發許可、測量及地籍整理等經費計15,421千元（經常門）。

本 頁 空 白

內政部土地重劃工程處
各項費用彙計表

附 3-5

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3808012800 土地開發					合 計
合 計	150,718					150,718
0100人事費	121,853					121,853
0103法定編制人員待遇	68,481					68,481
0105技工及工友待遇	12,923					12,923
0111獎金	19,050					19,050
0121其他給與	2,176					2,176
0131加班值班費	3,137					3,137
0143退休離職儲金	7,083					7,083
0151保險	9,003					9,003
0200業務費	9,969					9,969
0201教育訓練費	600					600
0202水電費	501					501
0203通訊費	973					973
0211土地租金	24					24
0215資訊服務費	1,710					1,710
0219其他業務租金	303					303
0221稅捐及規費	100					100
0231保險費	117					117
0250按日按件計資酬金	196					196
0262國內組織會費	58					58
0271物品	790					790
0279一般事務費	2,403					2,403
0282房屋建築養護費	100					100
0283車輛及辦公器具養護費	168					168
0284設施及機械設備養護費	130					130
0291國內旅費	1,660					1,660
0294運費	1					1
0299特別費	135					135
0300設備及投資	3,025					3,025
0305運輸設備費	330					330

內政部土地重劃工程處
各項費用彙計表

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3808012800 土地開發					合 計
0306資訊軟硬體設備費	2,027					2,027
0319雜項設備費	668					668
0400獎補助費	15,871					15,871
0410對臺灣省各縣市之補助	15,421					15,421
0475獎勵及慰問	450					450

內政部土地重劃工程處
人事費分析表

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	68,481	
四、約聘僱人員待遇	-	
五、技工及工友待遇	12,923	
六、獎金	19,050	
七、其他給與	2,176	
八、加班值班費	3,137	超時加班費289千元，未逾該科目90年度實支數8成計292千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	7,083	
十一、保險	9,003	
十二、調待準備	-	
合 計	121,853	

科 目				員 額 (單位 :)														
款	項	目	節	名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 警		工 友		技 工		駕 駛	
					本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度
7				0008000000 內政部主管	100	100	-	-	-	-	-	-	6	8	23	25	2	2
	1			0008010000 內政部	100	100	-	-	-	-	-	-	6	8	23	25	2	2
		6		3808012800 土地開發	100	100	-	-	-	-	-	-	6	8	23	25	2	2

內政部土地重劃工程處 公務車輛明細表

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車 輛 種 類	乘 客 人 數 不含司機	購 置 年 月	汽 缸 總 排 氣 量 (立方公分)	油 料 費			養 護 費	其 他	備 註
					數 量 (公 升)	單 價 (元)	金 額			
1	現有車輛： 小客貨兩用車	4	98.05	2,600	1,164	34.80	41	8	35	6202-WE。(工程用途)
1	小客貨兩用車	7	99.06	2,000	1,164	34.80	41	8	31	9903-ZM。(工程用途)
1	小客貨兩用車	7	99.06	2,000	1,164	34.80	41	8	31	9905-ZM。(工程用途)
1	小客貨兩用車	7	99.06	2,000	1,164	34.80	41	8	30	9907-ZM。(工程用途)
1	小客貨兩用車	7	99.06	2,000	1,164	34.80	41	8	30	9910-ZM。(工程用途)
2	一般公務用機車	1	86.11	124	0	34.80	0	0	0	INU-361。(預計103年4月汰換1部)
10	一般公務用機車	1	88.11	124	0	34.80	0	0	0	YJH-108、YJH-107、YJH-106、YJH-087、YJH-076。(預計103年4月汰換4部)
5	一般公務用機車	1	90.08	124	0	34.80	0	0	0	JZ9-790、JZ9-789、JZ9-787、JZ9-785、JZ9-777。(預計103年4月汰換1部)
3	一般公務用機車	1	90.09	124	0	34.80	0	0	0	JZ9-769、JZ9-792、JZ9-795。
13	一般公務用機車	1	91.10	124	0	34.80	0	0	0	LQ7-338、LQ7-337、LQ7-336、LQ7-333、LQ7-332、LQ7-330、LQ7-328、LD8-331、LD8-330、LD8-328、LD8-323、LD8-321、LD8-320。
1	一般公務用機車	1	92.08	124	0	34.80	0	0	0	P97-111。
2	一般公務用機車	1	92.09	124	0	34.80	0	0	0	F97-100、F97-099。
10	一般公務用機車	1	93.08	124	0	34.80	0	0	0	P53-469、P53-471、P53-473、P53-475、P53-476、P53-483、P53-485、P53-486、P53-487、P53-488。
20	一般公務用機車	1	98.08	124	0	34.80	0	0	0	993-GRK、995-GRK、996-GRK、997-GRK、998-GRK、999-GRK、001-GRM、002-GRM、003-GRM

內政部土地重劃工程處
公務車輛明細表

附 3-11

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車 輛 種 類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排氣量 (立方公分)	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
27	一般公務用機車	1	100.05	124	0	34.80	0	0	0	、005-GRM、006-GRM、007-GRM、008-GRM、009-GRM、010-GRM、011-GRM、012-GRM、013-GRM、015-GRM、016-GRM。 791-JAZ、792-JAZ、793-JAZ、795-JAZ、796-JAZ、797-JAZ、798-JAZ、799-JAZ、800-JAZ、801-JAZ、802-JAZ、803-JAZ、805-JAZ、806-JAZ、807-JAZ、808-JAZ、809-JAZ、810-JAZ、811-JAZ、812-JAZ、813-JAZ、815-JAZ、816-JAZ、817-JAZ、818-JAZ、819-JAZ、820-JAZ
14	一般公務用機車	1	101.04	124	0	34.80	0	0	0	013-LPE、015-LPE、016-LPE、017-LPE、018-LPE、019-LPE、020-LPE、021-LPE、022-LPE、023-LPE、025-LPE、026-LPE、027-LPE、028-LPE。
6	一般公務用機車	1	102.05	124	0	34.80	0	0	0	026-MNY、027-MNY、028-MNY、029-MNY、030-MNY、031-MNY。
合	計				5,820		203	41	157	

主辦會計人員：季 志 平

機關長官：李 鴻 源