**○○○(團體名稱)會員(代表)大會申辦事項紀錄(摘要版)**

|  |  |
| --- | --- |
| **會議名稱** | 第○屆　第○次　□定期　□臨時　會議 |
| **時間** | ○○○年○○月○○日○○時○○分 |
| **地點** | ○○○○○ |
| **主席** | **理事長**○○○ | **紀錄** | ○○○ |
| **出席人員**應有過半數之出席 | 應出席**會員（代表）**人數○○人（應與理事會審定人數一致） |
| 實際出席○○人（含委託○○人）、請假○○人、缺席○○人（實際出席人數+請假+缺席人數=應出席會員人數） |
| **決議通過且應報主管機關核辦之提案**（含臨時動議） |
| 請勾選 | 案由 | 備註 |
| □ | 上年度工作報告、決算書表 | 決算書表含收支決算表、資產負債表、財產目錄、基金收支表或「決算報告表」（適用於年度決算總收入在300萬元以下者） |
| □ | 當年度工作計畫、收支預算表 |  |
| □ | 變更章程 | 變更條文詳如章程修正對照表 |
| □ | 設置辦事處 |  |
| □ | 其他提案 | 如欄位不足，請自行增列 |
| **選舉事項**（各類職員員額應與章程所定一致） |
| 選舉職務 | □理事　□監事（可含候補）□其他　　　　　（依章程辦理） | 性質 | □改選 □補選　　 |
| 選舉結果 | 理事、候補理事、監事、候補監事等當選人名單，詳如簡歷冊。 |

1. 本表為團體向主管機關申請辦理或報核事項之會議紀錄摘要，團體應保留詳細會議紀錄以供查考。
2. 非須向主管機關申報之事項，請勿填列及報送。
3. 以上討論提案或臨時動議，均應依規定經會議決議通過，申報之團體並應自負文書責任。