

	業務職掌	連絡電話
處長室 (處長)	綜理處務，並指揮、監督所屬人員。	082-313205 082-313206
副處長室 (副處長)	襄助處長處理處務。	
幕僚長室 (秘書兼室主任)	一、工作計畫之擬編。 二、文稿之綜核及代判。 三、各單位業務之協調。 四、行政事務之管理。 五、會議之籌備、出席或主持。 六、其他交辦事項。	
企劃經理科	一、本國家公園計畫之擬訂、規劃、執行、檢討及變更。 二、本國家公園區域(以下簡稱本區域)內土地分區使用申請案件之審核。 三、本區域內土地利用規劃及使用管制之研擬。 四、本區域內用地之取得。 五、本區域內國家公園事業之規劃。 六、國家公園法規之蒐集、研究、整理及編纂。 七、違反國家公園法事項之處理。 八、本區域內違章建築之查報。 九、本區域內公眾參與與住民夥伴關係建立之推動、執行及管制考核事項。 十、其他有關企劃經理事項。	082-313140 082-313141 082-313142 082-313143 082-313145 082-313146 082-313147 082-313148 082-313149
環境維護科	一、本區域內各項設施及維護工程之規劃。 二、本區域內各項設施與維護工程之測量設計、發包、施工及監督。 三、本區域內經管土地之防災治理工程。 四、本區域內各項建築之管理及違章建築之認定。 五、本區域內各項建築物建築執照及舊屋證明之核發。 六、本區域內傳統聚落建築風貌及軍事史蹟設施之保存維護。 七、本區域內無障礙設施之建置及管理。 八、其他有關環境維護事項。	082-313150 082-313151 082-313152 082-313153 082-313154 082-313155 082-313156 082-313157 082-313158 082-313159
遊憩服務科	一、本區域內遊憩區之經營管理。 二、本區域內遊憩事業與生態旅遊之推動及督導。 三、本區域內遊憩設施之維護管理。 四、各遊客服務中心與遊憩據點之經營管理及督導。 五、本區域內遊憩品質及服務資訊之調查。	082-313216 082-313211 082-313212 082-313215 082-313217

	業務職掌	連絡電話
	六、本區域內遊客安全維護工作之協助及執行。 七、本區域內門票與公園設施收費標準之研訂及收費之管理。 八、本區域內災害防救緊急應變之處理。 九、本區域內違章建築之拆除。 十、其他有關遊憩服務事項。	082-313218 082-313165 082-313220
保育研究科	一、本區域內自然生態之保育研究及調查監測計畫之執行。 二、本區域內自然資源、地形、地質、文化資產或其他人文史蹟之調查、研究及管理。 三、本區域內瀕臨滅絕、稀有野生動物棲地保育或復育計畫之執行。 四、本區域內學術研究採集申請之核發及管理。 五、本處保育研究圖書期刊資料之建立管理。 六、本區域內環境監測、科研基地之建置及研究資料之科普化推廣。 七、本區域內生物性災害之處理復舊及監督。 八、參與國際保育組織與相關交流活動之規劃及推動。 九、其他有關保育研究事項。	082-313170 082-313171 082-313172 082-313173 082-313175 082-313177 082-313179 082-313120
解說教育科	一、本區域內解說系統之規劃、研究及推廣。 二、解說資訊、生態資源與環境教育專書之編印、視聽媒體之設計及製作。 三、本區域內自然資源、文化資產或其他人文史蹟資料之蒐集、編製、貯存及解說展示。 四、解說人員專業訓練課程之策劃、執行及合格證書之核發。 五、本區域內生態保育宣導之策劃及遊客解說之服務。 六、國家公園環境教育計畫之擬訂、執行及傳媒聯繫發布事項。 七、本區域內志願服務工作規劃、招募、人員訓練及運用。 八、其他有關解說教育事項。	082-313180 082-313182 082-313185 082-313186 082-313187 082-313188 082-313189 082-313190
東區管理站	一、自然資源之維護、保育及巡查。 二、文化資產或其他人文史蹟之維護管理。 三、遊憩服務、宣導解說及安全維護。 四、遊客服務中心與各項公共設施之清潔及維護管理。	082-330081 082-330082 082-330085 082-330086
西區管理站	五、各項急難救助之協助。 六、違反國家公園法、建築法事項之巡查勸導、違規通報及相關會勘。	082-313287 082-313282 082-313288

	業務職掌	連絡電話
	七、其他有關轄區內之管理事項。	082-313289
		082-313127
烈嶼區管理站		082-364401
		082-364402
		082-363359
	082-364411	
行政室	一、文書、總務、資訊及廳舍業務。 二、不屬其他各科、室、站事項。	082-313131
		082-313132
		082-313133
		082-313135
		082-313136
		082-313137
		082-313139
		082-313239
		082-313169
主計室	掌理本處歲計、會計及統計事項。	082-313115
		082-313116
		082-313117
		082-313118
人事室	掌理本處人事事項。	082-313110
		082-313111
		082-313105